

Dovre kommune

Årsmelding 2014
Del 2 - Vedlegg

Detaljerte årsmeldinger

INNHALDSFORTEGNELSE ÅRSMELDING 2014

Kap.	Kommunens årsmelding	Side
------	----------------------	------

Kapitlene 1-7 er offisiell årsmelding, øvrige kapitler er vedlegg

1.	Informasjon om Dovre kommune	1
2.	Rådmannens kommentarer	2
3.	Økonomi – utvikling og status	6
4.	Personale – stillingsoversikt og likestilling	13
5.	Planoversikt og oversikt kommunestyresaker	15
6.	Politisk og administrativ organisering	18
7.	Oversikt regionalt samarbeid	19

Del 2 Vedlegg: Detaljerte årsmeldinger

8.	Plan – næring – utvikling	20
	Stab/støtte:	
10.	Økonomiavd.	29
11.	Personal- og lønnsavd.	30
12.	IKT	31
13.	Driftsavd.	32
14.	Brann- og beredskapsavd.	33
	Virksomheter:	
16.	Dovre skole	34
17.	Dombås skole	36
18.	Dovre ungdomsskole	38
19.	Dovre barnehage	40
20.	Dombås barnehage	42
21.	Kulturskolen	44
22.	Fjellskolen	45
23.	Dovre folkebibliotek	47
24.	Barne- og ungdomsavd.	49
25.	Helse- og rehabiliteringsavd.	51
26.	Pleie- og omsorgsavd.	56
27.	Sosiale tjenester – NAV	59

Komm.: Kapittel 9 og 15 utgår i 2014.

8. PLAN – NÆRING - UTVIKLING

8.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Plan-byggesak-geodata

Arbeidsområdet omfatter saksbehandling etter plan- og bygningsloven samt ulike utviklingsoppgaver. Byggesaksbehandling (inn- og utmark), reguleringsplaner og kommuneplanarbeid er sentrale arbeidsoppgaver. I tillegg skal det gis veiledning til tiltakshavere og utførende i søknadsprosessen, samt sikre bruk av kontrollplaner. Ajourføring av ulike registre bl.a. matrikkel, samt tilrettelegging og ajourhold av registre for gebyrutskriving innen bl.a. VA og renovasjon er andre oppgaver. Området har ansvaret for drift og ajourhold av kommunens digitale kartverk, og er ansvarlig for oppmåling, kart- og delingsforretninger.

Næring-kultur

Næring behandler næringssaker, jord- og konsesjonssaker, rovviltsaker, skogbruksaker og saker innen vilt og fisk. Innen landbruk har kontoret

omfattende oppgaver innen saksbehandling (ulike ordninger, bl.a. produksjonstilskudd), veiledning og kontroll. Felles landbrukskontor Lesja-Dovre ble etablert i 2014, lokalisert til Lesja kommunehus. Miljø og friluftsliv er også lokalisert til næring. I tillegg til generell saksbehandling også i næringssaker utenom landbruk, er næring aktiv støttespiller og pådriver i næringsrettede prosjekter/tiltak samt i nettverksbygging mot næringslivet og andre.

Kulturkonsulenten ble del av PNU-området i 2014, jobber innenfor det såkalte utvidede kulturbegrepet, og skal ivareta aktiviteter og initiativ innen idrett og kultur. Tjenesten består av saksbehandling innen kultur og idrett, årlig tildeling av kulturmidler, spillemidler, sekretær for ungdomsrådet og bistand ved arrangement.

8.2 HENDELSER

Utviklingsarbeidet i Dombås sentrum er videreført med anleggsarbeider i **Dombås vest** sommeren/høsten 2014. Sammen med det gjenoppbygde **Dombås hotell** har området fått et betydelig løft allerede i 2014. Prosjektet er et samarbeid mellom kommunen, private utbyggere og Oppland fylkeskommune. **Minneparken** med **Krigshistorisk landskap** ble åpnet 8. mai 2013, og er blitt en svært populær møteplass.

Dovre og Lesja kommuner kjøpte GIAX-bygget på Joramo våren 2014, og etablerte **Lesja-Dovre Vekst**. Prosjektet for å legge til rette for mennesker som faller utenfor det ordinære arbeidsmarkedet har pågått hele året og har vært krevende. Prosjektet har også ledet fram til nye muligheter, bl.a. en ny bedriftsetablering innenfor elementproduksjon.

Profileringen av hytteområdene i Dovre fikk et betydelig løft bl.a. gjennom www.dovrehytter.no, og arbeidet videreføres i 2015.

Tredje parsell av **Tur- og sykkelvegen over Dovrefjell** til Dovregubben kom langt i 2014, og fullføres i 2015.

Sammen med næringslivet på Dovrefjell og Oppland fylkeskommune gjennomføres et **Verdiskapningsprosjekt knyttet til kulturhistorien og kulturminnene på Dovrefjell**.



Anleggsarbeider i gang på Dombås vest sommeren 2014.



17. mai 2014 på Hjerkin.

Arbeidet med **Kommuneplanens arealdel** ble videreført i 2014, og skal følge opp den allerede vedtatte samfunnsdelen.

Flere **reguleringsplaner** er vedtatt i 2014, og mange har vært i arbeid. **Utbyggingsavtaler** er framforhandlet, og disse skal sikre gjennomføringen av planene, blant annet i sentrumsområder, boligområder, hytteområder, massetak osv.

En stor del av eiendommene i Dovre har nå fått **offisielle vegadresser**. Det regionale samarbeidet om kart- og geodata (**NGGIS**) er svært viktig for å opprettholde god kvalitet på kommunens kartbaser.



På sykkel over Dovrefjell.



Brannen ved Dovrefjell hotell i desember 2014 – den andre store hotellbrannen på kort tid.

Innenfor det **tradisjonelle landbruket** ser en dessverre en nedgang i antall husdyrbruk, kanskje særlig innen melkeproduksjon. Til tross for at en del yngre brukere virkelig satser og bygger ut, er det likevel en årlig nedgang i tallet på beitedyr, noe som er svært beklagelig og lite ønskelig.

Det er en stor utfordring framover å stimulere til rekruttering i landbruket. **Tilskuddsordningen** fra Dovre kommune er av begrenset omfang, men synes likevel å virke positivt.

8.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

8.3.1 Næringsutvikling – tilskudd og prosjekter

Tabellen nedenfor gir en oversikt over bevilgninger over det kommunale driftsbudsjettet og næringsfondet til ulike næringsmessige tiltak (bedriftsetableringer, investeringer, infrastrukturtiltak, planlegging, kompetanseutvikling, arrangementer, lokale og regionale prosjekter og fellestiltak m.m.):

Kommunale tilskudd/utgifter - næringsutvikling	2014	2013	2012	2011
Kommunalt næringsfond	508.000	576.000	633.000	300.000
Andre tilskudd/utgifter til næringsutvikling, driftsbudsjettet	1.086.000	900.000	963.000	2.064.000
Nasjonalparkriket/Løypepreparering	712.000	839.000	905.000	905.000
Regionsamarbeidet (basistilskudd + partnerskapsmidler)	471.000	467.000	456.000	430.000
Sum	2.778.000	2.782.000	2.957.000	3.699.000

I tillegg er det over investeringsbudsjettet brukt midler i forbindelse med de pågående prosjektene Dombås Vest (6,1 mill.) og Tur- og sykkelvegen over Dovrefjell (1,7 mill. kr.) (parsell 3 til Dovregubben).

Påfyllet til det kommunale næringsfondet var i 2014 kr. 505.000,- Midlene brukes til bedriftsetablering, støtte til utviklingsprosjekter i etablerte virksomheter og ulike næringsrettede tiltak. Det har vært moderat med søknader til bedriftsetablering, men noen større prosjekter.

I 2014 er det bevilget betydelige midler over driftsbudsjettet til ulike lokale og regionale prosjekter og samarbeidstiltak. Det er også hentet inn betydelige eksterne midler både til næringsrettede fellesprosjekter og til bedriftsrettede utviklings tiltak.

Videreføring av spleiselaget for å ruste opp Dombås sentrum har vært særlig vellykket. Det samme gjelder sykkelvegen på Dovrefjell og verdiskapningsprosjektet VINK-Dovrefjell.

Prosjektering av ny videregående skole i tilknytning til ungdomsskolen på Dombås startet for fullt høsten 2014.

Hjerkin er blitt en samlende arena for forvaltning og næringsutvikling knyttet til verneområder og randsoner. De nye forvalterstillingene for Dovrefjell-Sunndalsfjella og Rondane/Dovre er lokalisert til Norsk Villreinsenter, sammen med Pilegrimssenteret og Statens Naturoppsyn. Norsk Villreinsenter overtok administrasjonsbygget fra Dovre kommune i 2014.



Gammel fangstgrop langs Barthstien i Grimsdalen.

Ulike tilretteleggingstiltak i Grimsdalen er gjennomført med produksjon av nytt informasjonsmaterieil for. Gruvelistien, Paradisrunden, og Bartstien. Parkering/informasjonspunkt ved Tollevshaugen er under planlegging.

Kjøpet av GIAX-fabrikken på Jora Næringsområde har utløst flere utviklingsprosjekter for å etablere tilbud til de som faller utenfor det ordinære arbeidsmarkedet. Det har også vært arbeidet med private samarbeidsløsninger.

Grunnlovsmarkeringen på Hjerkin og andre arrangementer i 2014 har vært krevende, men svært vellykket. Over 5000 besøkende fra 3 kommuner på Hjerkin 17. mai gjorde dette til en minnerik dag.

Egne prosjekter for bedre profilering av hytteområdene i Dovre (se www.dovrehytter.no), samt et eget prosjekt for å støtte gründere er igangsatt.

8.3.2 Jordbruk

Tabellen nedenfor gir en oversikt over ulike nøkkeltall innen jordbruket i Dovre:

Nøkkeltall for jordbruket i Dovre kommune	2014	2013	2012	2011
Bruk som søkte produksjonstilskudd pr.31.07. (*)	128	133	146	155
Aktivt jordbruksareal (daa)(**)	26.590	28.776	30.072	30.680
Godkjent areal for nydyrking (daa) (godkjente planer)	26	33	9	10
Mjølkekvote (liter) (***)	8.343.000	8.442.000	8.382.000	8.281.000
Kvotekjøp (liter). Virkning påfølgende år	(****)	23.742	42.218	23.716
Utbetalt produksjonstilskudd 31.07. (kr)	18.335.000	20.264.000	20.029.000	20.880.000
Utbetalt produksjonstilskudd 31.12. (kr)	10.866.000	11.037.000	10.719.000	10.129.000
Sum produksjonstilskudd (kr)	29.201.000	31.301.000	30.748.000	31.009.000
Avløserrefusjon	5.017.000	4.916.000	5.017.000	5.285.000
Tilskudd, RMP (regionalt miljøprogram)(kr)	1.273.000	1.780.000	1.313.000	1.115.000
Tilsagn BU-midler, tradisjonelt/tilleggsn. (kr)	1.685.500	1.645.000	1.553.000	595.000
Rentestøtte for lån, tradisjonelt/tilleggsn. (kr)	4.089.000	6.375.000	5.019.000	520.000
Tilsagn, SMIL/NMSK-midler (kr) (*****)	388.260	369.074	513.678	536.847
Organisert beitebruk	216.528		253.971	238.486
Kommunalt tilskudd til landbruksformål (kr) (*****)	200.000	200.000	200.000	200.000

(*) I 1979, søkte 231 bruk om produksjonstilskudd

(**) Fra og med 2013 er tallene hentet fra Landbruksregisteret (tidligere fra søknad om produksjonstilskudd, feilmargin pga. areal i andre kommuner)

(***) I 1998 var samlet mjølkekvote 8.412.727 liter

(****) Ikke klart ved rapportering

(*****) SMIL: Spesielle miljøtiltak i jordbruket. NMSK: Nærings- og miljøtiltak i skogbruket

(*****) Ramme for året.

Plan-, nærings- og utviklingsstyret (PNU) har i 2014 behandlet følgende saker innenfor landbruksområdet (tall for 2013/2012 i parantes):
- 2 (11/8) søknader om konsesjon

- 3 (7/5) delingssaker (jordlov)

Søknader om produksjonstilskudd og avløser-refusjon utgjør ca. 40 mill. kr i året. Kommunalt tilskudd er prioritert til nydyrking, grøfting og nyetablering av husdyrhold.

Kommunen/Fylkesmannen har utført 13 kontroller i Dovre i forbindelse med søknad om produksjonstilskudd, og 5 kontroller knyttet til Regionalt Miljøprogram (RMP).

Kontoret klargjør søknader gjennom erstatningsordningene i landbruket. Det kom ikke inn søknader om erstatning for avlingssvikt. Etter et par gode år med tanke på radioaktivitet, ble 2014 et tilbakeslag med mye nedforing, for noen helt opp i 6 uker.

Kontoret deltar i ulike prosjekter og planarbeid, bl.a. tiltak mot rovdyrskader, Inn på tunet, Regionalt kulturlandskapsprosjekt og Regionalt bolystprosjekt («200 ledige hus»).

Sammenslåingen av landbrukskontorene i Lesja og Dovre, og manglende bemanning, har naturlig nok satt sitt preg på jobbsituasjonen i store deler av

2014. Kontoret har til tross for dette løst de lovpålagte oppgavene.

Landbruket står overfor omfattende krav og utfordringer i årene som kommer, men også betydelige muligheter. Området har knappe ressurser for å yte ønskelig bistand til brukere i større saker.



Sau på beite i bratt lende i Dovre (Ekrehagen).

8.3.3 Skogbruk

Tabellen nedenfor gir en del nøkkeltall for skogbruket i Dovre:

Nøkkeltall for skogbruket i Dovre kommune	2014	2013	2012	2011
Tilskudd til skogkultur/tynning (kr)	94.392	115.203	23.194	26.489
Tilskudd til skogsveger (kr)	0	0	0	0
Nye skogsveger (antall)	0	0	0	0
Nye skogsveger (km)	0	0	0	0
Tilskudd til drift i mellomvanskelig terreng (kr)				18.000
Tømmeravvirkning (m ³)	5.247	5.100	5.600	3.300
Planting (antall)	28.850	32.000	10.000	3.820
Markberedning (daa)	210	97	0	93
Ungskogpleie/avstandsregulering (daa)	21	185	37	0
Energiflistilskudd	0	39.932	34.400	

Midler på skogfond kan skogeier bruke til dekning av kostnader ved skogkultur, vegbygging m.v. Ordningen er gunstig for å dekke tiltak i skogen, og gir en skattefordel på inntil 85% for skogeiere. Lav bevegelse skyldes for lav aktivitet i skogen.

Avvirkningen i 2014 var omtrent som på 2013-nivået. Dette er omtrent som de senere årene, og er

lavere enn det som er ønskelig. I tillegg kommer avvirkning for egen bruk til tømmer og ved (ca. 1500-2000m³).

Manglende ressurser ved landbrukskontoret har gjort det vanskelig å være pådriver og stimulator for økt aktivitet i skogen.

8.3.4 Miljø og friluftsliv

Arbeidsområdet inkluderer friluftsliv, kulturlandskap, motorferdsel i utmark, båndtvangsbestemmelser i hundeloven, generell saksbehandling innen vilt- og fiskeforvaltning og ulike prosjekter.

Følgende prosjekter har vært sentrale i 2014:

- Grimsdalsprosjektet – Ulike tiltak for å hindre gjengroing og sikre det nasjonalt verneverdige kulturlandskapet. Sekretærbistand til organisasjonen Grimsdalen. Tiltakene støttes av SMIL-midler og skjøtselsmidler fra Fylkesmannen i Oppland/SNO.
- Tilrettelegging for friluftsliv: FYSAK, 20 nye turmål etablert i Dovre for 2015.
- Pilegrimsleden – arbeid med vedlikehold på leden og deler av Kongevegen. Arbeid med oppretting av ny led fra Valldal til Trondheim via Dombås.
- Verdiskapningsprogrammet på Dovrefjell er videreført, og fullføres i 2015.
- Tur- og sykkelveien over Dovrefjell, med ny bru over Hondyrju, og gjennomføring av parsell 3 fra rasteplass ved Storrusranden til Vålåsjo stasjon. Arbeidet med planlegging og finansiering av parsell 4 til Hjerkin er startet.



Tynningshogst i Grimsdalen.

Grimsdalsprosjektet har vært et svært positivt prosjekt både for landbruket og i andre sammenhenger. Styret for organisasjonen Grimsdalen ivaretar arbeidet på en god måte, med sekretærbistand fra Dovre kommune. Nytt liv med mye beitedyr i dalen (ca. 400 storfe/hester i 2014, samt 85 geiter og gammel spelsau) viser seg å være svært attraktivt både i forhold til å holde kulturlandskapet i hevd, men er også et aktivum for turistmessig opplevelse, sammen med informasjon, naturstier og annen tilrettelegging.

Arbeidet rundt Aksjon Turmål som del av FYSAK-arbeidet i Dovre, har vært en stor enkeltoppgave. Dette har vist seg som et svært populært tilbud til dovringer og tilreisende, og et godt folkehelseiltak. 64 turkort er levert inn, med i alt 948 korte og lange turer gjennomført. Manglende Fysak-koordinator vil gi reduksjoner i Fysak-arbeidet generelt.



Spor på hvite vidder.

Leiekjøringsordningen med snøscooter fungerer godt, med 4 leiekjørere (2 hjelpekorps og 2 private). Ordningen med leiekjøring er fornyet for perioden 2015-19. Det ble også innvilget tillatelse til kjøring på Hjerkinndammen i forbindelse med ridestevne. Det er søkt på ordningen med snøscooterløyper for fornøyleskjøring.

12 søknader om motorferdsel ble behandlet, 9 om vinteren (snøscooter) og 3 på barmark.

Prosjektet ”Enig og tro til Dovre faller – 2014” er videreført i 2014, med mål om varig verdiskapning basert på kultur- og naturverdiene over Dovrefjell. 7 delprosjekter for verdiskapning har vært gjennomført. Kulturminneregistreringer med arkeologer ble rapportert i 2014, og gav ny kunnskap om den historiske bruken av Dovrefjell, særlig knyttet til gamle ferdselsårer/-veier. Et aktivt bedriftsnettverk på Dovrefjell er etablert. Gro Steinsland sin flotte bok om myter og sagn fra Dovrefjell ble utgitt høsten 2014.

Arbeidet med pilotprosjektet ”Digital natur- og kulturreise” videreført i 2014, med Dovrefjell som pilot. Prosjektet involverer nasjonale instanser som Statens kartverk, Riksantikvaren, Direktoratet for Naturforvaltning og Norsk kulturråd. Se bl.a. over 100 historier fra Dovre på www.digitaltfortalt.no.

8.3.5 Vilt

Tabellen nedenfor gir en del nøkkeltall vedrørende felt vilt i Dovre:

Felt hjortevilt	2014	2013	2012	2011
Elg (kvote 2014: 55)	53	50	44	48
Hjort (kvote 2014: 49)	20	30	26	30
Rådyr (kvote 2014: 45)	8*	22	6	14
Fallvilt				
Elg	19	16	9	23
Hjort	2	3	0	1
Rådyr	5	7	10	7
Antall ettersøk	33	35	25	40

**Ikke bekreftet på rapporteringstidspunktet*

Forvaltningen av elg og hjort skjer gjennom Dovre Elgutvalg som er sammensatt av rettighetshaverne (grunneierne) i kommunen. Det er utarbeidet en 5-årig driftsplan som godkjennes i kommunen. Ny plan ble godkjent i 2012.

Rettet avskyting av hjort ble innført i 2010. Avskytingen av hjort og rådyr er fortsatt vesentlig lavere enn oppsatt kvote. Rådyrstammen synes fortsatt å være lav, og mange rettighetshavere velger fortsatt å frede dyrene.

Kommunen er ansvarlig for fallviltet innenfor kommunen. Et eget fallviltlag rykker ut når det kommer meldinger om skadet vilt. Kommunen har

avtale om tjenestekjøp med Dovre Fallviltgruppe DA. Denne ble fornyet i 2013. Så langt har denne ordningen fungert godt. Antall ettersøk var fortsatt relativt høyt i 2014.

Prøveordning med skuddpremie på små rovviltarter i Dovre ble videreført i 2014, i regi av Dovre fjellstyre. Interessen for ordningen har vært økende.

Det er gjennomført jegerprøvekurs i regi av Dovre jeger og fiskeforening. Kommunen har ansvar for eksamen etter gjennomført kurs. 15 kandidater besto prøven i 2014.

8.3.6 Kommuneplan og byggesaker

Tabellen nedenfor gir en del nøkkeltall vedrørende plan- og byggesaker som er behandlet i 2014 og bakover:

Sakstype	2014	2013	2012	2011
Regionalplan (tidl. Fylkesplan)	1+1*	1+2*	3*	3
Kommuneplan/kommunedelplan	2**	2**	1**	1
Reguleringsplan	7+3*	8+5*	7***	4
Dispensasjoner	6	21	8	10
Utbyggingsavtaler	1+1*	4	3****	5
Byggesøknader (rammesøknad, igangsetting), §20-1	36+7*	33+4*	19	50
Tillatelser uten krav om ansv.rett §20-2 (meldingssaker tom. 2010)	41	43	52	46
Bruksendring	2	2	3	6
Skilting	4	2	1	6
Utslippssøknader	5	3+1*	3*****	4
Pålegg om retting av tiltak	3*	3*		2
Nye boliger/leiligheter godkjent for oppføring	1	1	0	14*****
Nye fritidsboliger godkjent for oppføring	5	6	5	6
Konsesjonssaker etter vassdragsloven	1	2		1*

**: I arbeid.*

****: samfunnsdelen av kommuneplanen er vedtatt, arealdelen er i arbeid*

****: I tillegg 10 stk. i arbeid*

*****: I tillegg 2 i arbeid*

******: I tillegg 3 i arbeid*

******: 14 leiligheter fordelt på 2 leilighetsbygg*

Arbeidsområdet inkluderer kommuneplanarbeid (inkludert kommunedelplaner, reguleringsplaner og bebyggelsesplaner), saksbehandling av byggesaker, forvaltningsplanarbeid, matrikkelregistrering av bygg, kartarbeid, tilrettelegging for gebyrutskriving på eiendommer m.m.

Nytt lovverk, blant annet ny Plan- og bygningslov og den nye Naturmangfoldloven, med skjerpede krav til saksbehandlingen, gjør at tidsbruken på sakene øker. Kravene til risikovurderinger bl.a. knyttet til klimautfordringene er skjerpet ytterligere.

Kommunedelplan for Dombås har utløst stor aktivitet i sentrumsområdet og i nærliggende områder rundt. Tettstedsutviklingsprosjektets fase 1 er fullført, og fase 2 er i gang (Dombås vest). Statens Vegvesen har videreført sin satsing i dombåsområdet med miljøgateprosjekt gjennom sentrum og opp til stasjonen (FV 490). Prosjektet inkluderer fortau opp til stasjonen og oppgradering av bussterminalen.



Statens vegvesen planlegger fortau til Dombås stasjon.

Regionalplan for Rondane ble godkjent i 2013. Regionalplan for Reinheimen og Dovrefjellområdet er i arbeid/til behandling.

8.3.7 Kart og oppmåling

Arbeidsområdet omfatter saksbehandling etter Plan- og bygningsloven og Matrikkelloven og oppmålingsforretninger. Til området ligger også ajourføring av kartbaser, ajourføring av Matrikkelen, samt Geovekstprosjekter i samarbeid med Statens Kartverk og andre parter, oppdatering av gardskart samt adresseringsprosjektet.

Geodatasamarbeidet i Nord-Gudbrandsdal (NGGIS) er i sterk utvikling. Felles kartinnsynsløsning er videreført, og det er installert programvare for kart og oppmåling på felles geodataserver på Otta. Det regionale geodatasamarbeidet, i samarbeid med Statens

Fase 1 i tilbakeføringen av Hjerkinns skytefelt ble fullført i 2012, og fase 2 startet i 2013. Det blir viktig å følge denne prosessen nøye, og sikre at kvalitetskravene til ryddingen av blindgjengere holdes på et høyt nivå. Dette er den viktigste delen av tilbakeføringsprosjektet, som skal pågå fram mot 2020. Arbeid med verneplan for skytefeltet har pågått i 2014. Planprogram for rullering av kommunedelplan for Hjerkinns skytefelt var ute på høring.

Det er gjennomført 2 tilsyn med foretak som arbeider med byggeprosjekt i Dovre. Dette er kommunen pålagt etter plan- og bygningsloven. Resultatene over tid viser at foretakene stort sett har systemer på plass for å ivareta egenkontroll, men det mangler noe på rutiner for bruk av deler av kvalitetssystemet. De fleste er positive til å få tilsyn.

Det er viktig å opprettholde kort saksbehandlingstid for byggesaker og behandling av ordinære plansaker. Dette er god service overfor innbyggere og andre, og bør søkes opprettholdt på en god måte. Antallet planrelaterte saker er økende, noe som gir betydelige kapasitetsutfordringer ved plankontoret.

Innføring av utbyggingsavtaler i plansaker gir ryddige forhold mellom regulant/utbygger og kommunen som planmyndighet, men er krevende å gjennomføre.

Kommunene er pålagt å vedta en egen planstrategi ("plan for planarbeid"), og Dovre kommune har vært tidlig ute med dette, men strategien er moden for revisjon.

Rullering av den overordnede kommuneplanen for Dovre kommune er i full gang, og er krevende med en stram ressursituasjon. Samfunnsdelen ble vedtatt i 2012. Arbeidet med arealdelen fortsatte i 2014, og videreføres utover i 2015.

kartverk, er svært viktig, og er nå videreført i en mer permanent ordning gjennom en egen vertskaps-kommuneavtale. Kompetanseheving er bare ett av mange viktige tiltak. Tjenester tilsvarende 50% stillingsressurs selges fra Dovre kommune inn i GIS-samarbeidet.

Matrikkelloven, som trådte i kraft 01. januar 2010, førte til flere endringer innenfor fagfeltet oppmåling, og setter strengere krav på flere områder (og dermed mer krevende saksbehandling). Samtidig vil kvaliteten på opplysningene som ligger i matrikkel og kartbaser bli vesentlig forbedret.

Tabellen nedenfor gir en del nøkkeltall for oppmålingstjenesten:

Oppmålingstjenester og saksbehandling	2014	2013	2012	2011
Matrikkelbrev (målebrev t.o.m. 2009)	34	24	25	27
Oppretting av festegrunn (registreringsbrev t.o.m. 2009)	11	6	4	5

Kvalitetshevingssjekter som «Statskogprosjektet» og «Byggvask» i matrikkelarbeidet er godt i gang, og vil sikre bedre kvalitet på matrikkeldataene og kartbasene våre.

Ajourføring av Matrikkelen og andre geodatabaser er viktig å prioritere framover, og er avgjørende for kvaliteten og fullstendigheten på kommunens kart.

Veiadressering utenom tettstedene Dovre og Dombås er kommet langt i 2014.

Det gjenstår nå noen fjellområder, hovedsakelig på Dovrefjell.

Veinavn i Dovre er vedtatt, og arbeidet videreføres med tildeling av veinummer og dermed ny offisiell adresse for alle eiendommer, inkludert fritidsboliger. Adressering er svært viktig bl.a. ut fra beredskaps-hensyn, og er et nasjonalt prosjekt. Det er laget egen plan og forskrift for arbeidet.

8.3.8 Kultur

Det er viktig at kulturkonsulenten er synlig og tilgjengelig for de ulike kulturelle gruppene i kommunen. En særlig viktig oppgave er å ivareta og stimulere til aktivitet og engasjement, gjennom å støtte opp om de initiativ som kommer fra det frivillige.

3 spillemiddelsøknader ble sendt til fylket i januar 2014:

- Dombås skistadion; lysanlegg
- Jora MX-bane; startgrind og tidtaker
- Dombås stadion; kunstgressbane

Andre aktiviteter og oppgaver i 2014:

- Grunnlovsjubileet 1814-2014.
- Hovedarrangement- 17. mai på Dovrefjell, Pilegrimsdager på Dovrefjell og Dovrefjelldager 2014.
- Gjennomføring av UKM regionmønstring på Otta 7.-9. februar.
- Gjennomføring av UKM fylkesmønstring på Otta 25.-27. april.

- Behandlet søknader til Kulturmidler for idrett, musikk, dans og andre for 2014. I alt 25 søknader.
- Påbegynt planlegging av gjennomføring UKM regionmønstring 2015. Samarbeid mellom alle 6 norddalskomuner, og arrangeres i Otta kulturhus 6.- 7. februar 2015.
- Gjennomført prosjektet Det store korslaget- Nasjonalparkskriket 2014. Team Dovre vant korslaget, og kr. 40 000,- som skal gå til folkehelsearbeid i kommunen.
- Søkt om spillemidler i 2015. I alt 2 anlegg og 2 søknader som går under ordinære anlegg.

Utvidet fritidstilbud for barn og unge er et mål, bl.a. fritidsklubb og å legge til rette for uorganisert idrett og kulturtilbud. Det er også ønskelig å få større påmelding på UKM. Dans og musikk er bra representert, men lite på teater og visuell kunst.

8.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Håndtere **plan- og byggesaksoppgaver og utbyggingsavtaler** ut fra et stadig mer komplisert lovverk, og med mer utfordrende saker å håndtere. Ressursene er knappe for å ivareta saksbehandling på en kvalitativt god måte, og samtidig holde matrikkeldata, kartdata, gardskart, og grunnlag for gebyrutskrivning på eiendommer på et høyt nok nivå over tid.
- **Planprosesser** i sentrumsområder på Dombås må videreføres/fullføres. Rullering av **Kommuneplanens arealdel** må fullføres.
- Videreføre **Tettstedsutvikling Dombås** i samarbeid med næringsliv, og andre offentlige organer. Sikre finansiering og kvalitet i utførelsen, bl.a. gjennom utbyggingsavtaler.

- Styrke kompetansen og mulighet for å levere gode tjenester innen **kart og geodata**, samt sikre kvaliteten i føring av **Matrikkelregisteret**. Fullføring av **vegadresseringsprosjektet**.
- Møte utfordringer i landbruket blant annet gjennom støtte til nydyrking og andre tiltak, samt bistand i forbindelse med bruksutbygginger og tilleggsnæringer. Arbeide for at det **felles landbrukskontoret** vil styrke de landbruksfaglige tjenestene overfor brukerne også i Dovre gjennom et bredere og sterkere samlet fagmiljø.
- **Samarbeidet** med enkeltbrukere, faglagene og det regionale fagsamarbeidet på jordbruksområdet må videreutvikles.
- Styrke den næringsmessige utnyttelsen av **randsonene til nasjonalparkene** gjennom ulike infrastrukturtiltak og nettverksarbeid.
- Finansiere og gjennomføre **tur- og sykkelvegen over Dovrefjell** helt fram til Hjerkind.
- Videreføre utviklingsprosesser på **Jora Industriområde** i samarbeid med Lesja kommune og næringslivet i området. **Aktiv profilering** av kommunens næringsarealer.
- Videreføre og styrke det **regionale samarbeidet** på ulike fagområder/prosjekter

innen plan og utvikling, blant annet innen kart- og geodata, byggesak, tilsynsoppgaver, jordbruk og næringsutvikling.

- Skape **arenaer for ungdom og kulturliv**. Dovre trenger lavterskelarenaer for musikk, dans og visuell kunst.
- Øke innsats på **tverrsektorielt kultur-samarbeid**.
- Forbedre **kommunikasjonskanal** mellom lag og foreninger og kommunen.
- Tettere samarbeid mellom **næring, arrangement og kulturelle aktiviteter**.



Team Dovre vant korslaget – Nasjonalparkskrivet.

10 ØKONOMIAVDELING

10.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Ansvar for kommunens overordnede økonomi-planlegging og –styring; regnskap, fakturering og innfordring av kommunale krav. Kontoret har også ansvar for den kommunale skatteoppkrever-funksjonen med oppgaver som bl.a skatteregnskap, innfordring samt arbeidsgiverkontrollen.

Arbeidsgiverkontrollen er løst gjennom et interkommunalt samarbeid, og Vågå er fra 2014 vertskommune og arbeidsgiverkommune.

Kommunens økonomifunksjoner er samlet i ett kontor og ledes av økonomisjef som er direkte underlagt rådmannen.

10.2 HENDELSER

- Kommunene i regionen startet i 2014 ett prosjekt om innføring av eHandel. Målet er å gjøre hele innkjøpsprosessen fra anbud via bestilling, levering, mottak og til betaling så effektiv som mulig. DIFI (direktoratet for forvaltning og IKT) har gitt tilskudd til kommunene for å gjennomføre prosjektet, og det er inngått avtale mellom Regiondata og

DIFI om innføring av eHandel. Det er i hver kommune utpekt ansvarlige for å innføre eHandel. Prosjektet startet i 2014 og vil være løpende framover, og målet er å få verktøyet og nye prosesser implementert i organisasjonen i løpet av 2015.

10.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Løpende ajour med de fleste driftsoppgaver. Årsregnskapet for 2014 ble avlagt senere enn fristen. Generelt for lite tid til ajourhold og utvikling av nødvendig kompetanse samt utviklingsarbeid.

Avdelingen er sårbar for fravær (gjelder særlig skatteområdet) pga få ansatte og fordi omfanget av løpende arbeidsoppgaver er stort. Sårbarheten er redusert ved at de viktigste arbeidsoppgaver kan utføres av stedfortreder ved behov.

10.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- være en aktiv bidragsyter i kommunen både mhp utvikling og drift
- avlegge årsregnskapet i rett tid
- utvikle de ansattes kompetanse ytterligere
- prioritere utviklingsarbeid inkl utarbeide/oppdatere rutiner/veiledninger

11 PERSONAL- OG LØNSAVDELING

11.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Ansvar for registrering, bearbeiding og kjøring av lønn, personal og organisasjon, herunder, bl.a. lov- og avtaleverk, ansettelse, lokale forhandlinger, personal-reglementene, omplassering/oppsigelser, veiledning/bistand til virksomheter,

AMU (sekr.). Pensjonskontakt ifht KLP og SPK. Kontakt med NAV når det gjelder sykefravær, avtaler vedr. sysselsetting, refusjonskrav m.v. I tillegg kommer inntak og avtaler, avlønning m.v. ifht. lærlinger.

11.2 HENDELSER

Lønnsområdet

Det arbeides det med bedre utnytting/utvikling av eksisterende lønssystem i Visma Enterprise HRM. Elektroniske personalmeldinger innført i samarbeid mellom rektor ungdomskolen, IKT-sjef og lønn/personalavdelingen. Dette erstatter tidligere papirskjema «endringsmeldinger»

Personal/organisasjon

Dovre kommune har ikke rekrutteringsproblemer.

Årets lønnsforhandlinger fungerte godt og etter intensjonen.

Arbeidsmiljøutvalget gjennomførte sine møter etter oppsatt plan.

Lærlinger

Vi hadde dette året tre lærlinger innenfor IKT og barne- og ungdomsarbeid.

11.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Kompetanse. Det har vært en betydelig vilje til etterutdanning i vår organisasjon. Spesielt gjelder dette i grunnskolen.

Sykefravær. Vårt sykefravær viste også i 2014 lave tall og ser ut til å ha «stabilisert» seg på et lavt nivå. For Fredheim sin del har sykefraværet vært noe stigende. Årsakene til fortsatt positive sykefraværs-tall, er nok mange og forhåpentligvis er IA-arbeidet, tidligere kvalitetskommunesatsing og ikke minst tidlig oppfølging og tett fokus på sykefravær fra våre lederne, viktigste momenter for det gode resultatet.

Samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene.

Godt samarbeid med organisasjonene har vært og er svært viktig. Ikke minst blir dette viktig når innsparinger av 20 årsverk fram til 2017 i hovedsak er tenkt gjennomført ved naturlige avganger.

Rådmann/personalsjef gjennomfører fire/fem møter med de tillitsvalgte pr. år som er en viktig arena for informasjon og tilbakemeldinger.

11.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Satse på å beholde og utvikle et godt arbeidsmiljø i hele organisasjonen.
- Opprettholde god informasjon bl.a. via en god ny hjemmeside
- At organisasjonen, gjennom sin lønns- og rekrutteringspolitikk makter å rekruttere ønsket fagkompetanse på alle områder. Det er viktig fullfør arbeidet med Lønnspolitisk plan.
- Arbeide for fortsatt å kunne prioritere helseforebyggende tiltak, informasjon og motivasjon til å ta vare på egen helse

- Videreutvikle, være pådriver i det interkommunale samarbeidet
- Benytte Kompetanseplanen som utgangspunkt, både for bevilgninger og prioriteringer. Planen skal ajourføres hvert år av personalsjef
- Utnytte våre IKT-systemer (bl.a. lønn) på en bedre måte

12 IKT

12.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

IKT-konsulent – utgjør 100%, og har det daglige ansvaret for IKT-oppgaver. En IKT-lærling er knyttet til tjenesten.

Kommunen deltar i det regionale IKT-samarbeidet ”Regiondata”. Samarbeidet omfatter rammeavtale for innkjøp av utstyr og programvare mv, drift av servere, nettverk og andre IKT-tjenester

12.2 HENDELSER

Kommunen har 433 datamaskiner der 305 er på skolene og i barnehagene, 18 står tilgjengelig for publikum ved bibliotek, resepsjoner, servicetorg i butikk osv, 73 er i helse- og omsorgstjenestene og de øvrige er i administrasjonen, tekniske tjenester, brann/redning osv.

Dovre kommune er aktivt med i IKT-samarbeidet RegionData.

- 46,1% av driftsbudsjettet til IKT-avdelingen i 2014 har gått til Regiondata-samarbeidet.
- 47,1% av investeringsbudsjettet har gått til prosjekter i regi av Regiondata.

Avdelingen har klart å spare 3% av driftsbudsjettet ved å kjøpe en større andel brukte pcer fra et overskuddsmarked i Norden. Dette er moderne utstyr som kommer fra bank, finans- eller konsulent-virksomheter som bytter utstyr ofte eller som har hatt nedbemanning, og som har en vesentlig lavere innkjøpskostnad for kommunen enn kjøp av nytt utstyr.

Vi sparer også miljøet for ett tonn CO2 for hver pc som kjøpes brukt i stedet for å kjøpe nytt.

Avdelingen har byttet ut alt av pc-utstyr på skoler og barnehager som har hatt det utgåtte Windows XP installert. Også flere andre avdelinger har fått gjennomført dette i 2014. Dette sluttføres første halvår 2015,

IKT-avdelingen har deltatt i alle Regiondata-prosjekter i året som har gått. Her har fokuset spesielt vært på:

- Ny leverandør av driftstjenester, Atea as
- Prosjekt for Feide, felles brukerident for elever (se www.feide.no)
- Nytt system for elektroniske innkjøp, eHandel
- Ferdigstillelse av nytt datanett levert av Telenor

Regionen har hatt en relativt stabil dataløsning i 2014. Likevel har enkeltsystemet for legejournal hatt en del uønskede feil. Det har ikke vært registrert tap eller ødeleggelse av data, men det har vært perioder med lange svartider i systemet. Dette har ført til ekstra belastninger for ansatte ved legekantor og IKT-avdeling, og i enkelte tilfeller også ventetid for pasienter. Dette har ikke gått ut over øyeblikkelig hjelp.

IKT-avdelingen har også gått inn i arbeidet med å ha en så god og kostnadseffektiv telefoni-løsning som mulig. Dette har medført endring av en rekke abonnementer og uttest av andre kommunikasjons-løsninger, blant annet ved bruk av programmer på pc i stedet for telefon.

Det er også meningen at større bruk av disse programmene (video/tele-konferanse) vil redusere reisebehovet for en andel av de ansatte. Dette vil omgjøre reisetid til arbeidstid og også fjerne reiseutgifter.

12.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Kunne dekke behovet for teknisk it-bistand for alle brukergrupper godt nok innenfor økonomiske og personellmessige rammer
- Ha en god og sikker IT-infrastruktur for kommunale tjenester, krisehåndtering og sivil beredskap innenfor vedtatte budsjetter
- Ha god resultatstyring på regionale og lokale IT-prosjekter
- Overholde offentlige krav

13. DRIFTSAVDELINGEN

13.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Driftsavdelingen har ansvar for bl.a. drift og vedlikehold av kommunale bygg og veger samt vann, avløp og renovasjon. Ledes av driftssjef som

er direkte underlagt rådmannen. Avdelingen har ellers arbeidsformann, uteavdeling, vaktmestre og driftsoperatører.

13.2 HENDELSER

Vann og avløp:

- Sanering av vann- og avløpsledninger på Dombås og Dovre, ca 300 m.

- Utbygging av nytt vannverk på Dovreskogen er startet opp.

13.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Vedlikehold kommunale bygg kr/m ² (30.000 m ²)	28	36	37	38
Vedlikehold kommunale veger kr/km (70 km)	20.700	22.700	27.200	27.400

Mål	Resultatvurdering
Kvalitet vann og avløp – antall prøver uten godkjent resultat:	Vann: 11 stk for Dovreskogen vannverk, gjelder forekomst av koliforme bakterier, ekoli og intestinale enterokokker. Kokepåbud er gitt. 1 stk for Bergsgrenda, gjelder høyt kimtall.

13.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

Driftsavdelingen:

- I 2013 ble det flyttet ei stilling fra vaktmesterfunksjon over til vann og avløp. Kapasiteten for vann og avløp er etter dette tilstrekkelig. For vaktmestertjenesten er kapasiteten redusert og en ser at det påvirker tjenesten negativt.

Bygg:

- Det må i de nærmeste årene foretas en del større bygningsmessige utbedringer og moderniseringer og det er fortsatt en del tekniske anlegg av eldre dato, som ikke fungerer som forutsatt. Energiøkonomisering bør prioriteres.

Veger:

- Vegstandarden har blitt dårligere over tid, i hovedsak forårsaket av for små bevilgninger til vedlikehold. Det bør prioriteres å få vegnettet opp på akseptabel standard igjen.

Vann:

- Eksisterende Hovedplan er gammel – revidering må prioriteres.
- Sanerings-/vedlikeholdsplan for ledningsnettet for Dombås er på plass, men den må utvides til å gjelde hele kommunen.

- Det bør vurderes å installere hygienisk barriere (UV-anlegg) for vannverket på Dovre og Gautåa..
- Sanering av ledningsnett må fortsette, og dette blir viktigere til flere av vannverkene som får pumpeanlegg.

Avløp:

- Renovering av Hjerkinns renseanlegg gjenstår.
- Eksisterende Hovedplan er gammel – revidering må prioriteres.
- Internkontrollsystem må oppdateres/ kompletteres.
- Sanerings-/vedlikeholdsplan for ledningsnettet for Dombås er på plass, men den må utvides til å gjelde hele kommunen.
- Behov for sanering av ledningsnett for blant annet å redusere innlekking av fremmedvann..

Renovasjon:

- Oppgradering av bygning/anlegg ved Jora Miljøstasjon. Øke grad av gjenvinning både for kommunen som organisasjon og kommunen som helhet.

14 BRANN / BEREDSKAP

14.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Organisering av og oppgavene til brannvesenet og feiervesenet er regulert i Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver av 14.juni 2002 med tilhørende forskrifter:

- Gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak om brann- og ulykkesrelaterte emner
- Gjennomføre brannforebyggende tilsyn
- Gjennomføre ulykkesforebyggende oppgaver ifb med håndtering og transport av farlig gods

- Være innsatsstyrke ved brann
- Være innsatsstyrke ved andre hendelser definert i kommunens ROS-analyse
- Sørge for feiing og tilsyn med fyringsanlegg
- Beredskapsfunksjon i krigs- og krisesituasjon

Brannsjefen er delegert ansvar og myndighet iht. lovverket og er i tillegg beredskapskoordinator.

14.2 HENDELSER

Forebyggende arbeid. Omlegging til feiing hvert andre år (behovsprøvd) gir mer ressurser til annet forebyggende arbeid. Ila 2014 har omtrent 150 personer fått opplæring i bruk av håndslukkere i Budalen. Tilsyn særskilte objekter er godt i gang.

Beredskap. Brannen på Dovrefjell hotell viser nok en gang at tilgang til sløkkevann er en utfordring som bør vies mer oppmerksomhet gjennom tverretattlig samarbeid i planarbeid og utbyggingssaker. LDB bistod slukningsarbeidet under skogbrannen i Rosten, mens helikopterhavari på Hjerkinna var årets mest spesielle hendelse.

Samfunnssikkerhet og beredskap (SSB). Implementering av krisestøtteverktøyet CIM gir økt

håndteringsevne for kommunal krisehåndtering. FMOP tilsyn avdekket forventet avvik ifh ROS.



Deler av Dovrefjell hotell brant ned lørdag 13. desember

14.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Mange hendelser påvirker det økonomiske resultatet i tillegg til nødvendig økning av klasse C sertifikater. Tiltak for styrking av økonomi vurderes fortløpende.

Brann/ beredskap har et godt grunnlag å bygge videre på, men endrede krav gir utfordringer

fremover. Nye mannskaper er i gang med opplæring og sertifisering.

Feiing og tilsyn med fyringsanlegg gjennomføres med god kvalitet på arbeidet og er nå ajour.

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Utrykninger	62*	48*	30*	27*

** Inkluderer ikke unødige/falske alarmer som følge av omlegging av DSB sine rapporteringsrutiner*

14.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Lukking av avvik etter tilsyn fra DSB er en omfattende oppgave som vil fordre innsats også i 2015. Etablering av internkontroll, innsatsplanverk og lukking av avvik ifh til innsatstid mot institusjonene fordrer felles prioriteringer.
- Det er helt nødvendig med sterkere fokus på økonomi og tiltak for å imøtekomme overordnede føringer og krav til tjenesten.

16 DOVRE SKULE

16.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dovre skule er ein barneskule med elevar på 1.-7.klassetrinn. Skoleåret 2014-2015 er det 58 elevar ved skulen.. Skulen er organisert slik at dei minste klassane går saman i einskilde fag.

Skulen har gratis leksehjelp for elevane på 1.-4. trinn, og 19 stk. er med der.

Skulen har skulefritidsordning, som dette året har 22 elevar. (av 27 elevar frå 1.-4.klasse).

Hovudbygninga er frå 1954 med renovering midt på 90-talet. I samband med at 6-åringane starta på skulen, vart det bygd eit tilbygg i 1994, med utviding av garderobe på byrjinga av år 2000.

Sal og garderober i Dovre samfunnshus A/L, blir brukt til kroppsøving og arrangement på skulen som krev større plass.

”Lov om grunnskulen og den vidaregåande opplæringa” er den lova som beskriv våre rettigheter og plikter. Kunnskapsløftet, som vart vedteke i 2006, seier noko om innhald og organisering, og er vår praktiske arbeidsreiskap i skulekvardagen.

Skulelokala vert også brukt av ulike lag og organisasjonar, kulturskulen og skulemusikkøvingar.

16.2 HENDELSER.

- Skulen har innarbeidd gode rutiner for lesekurs.
- Ein lærar har 1 time nedsett pr. veke for å arbeide med trafikksikring. Det er laga eigen trafikkplan for skulen.
- Skulen er inne i 2. året av ei treårig satsing på matematikk. Prosjektet blir drive av «Matematikksenteret» i Trondheim, og er felles for alle kommunane i Nord-Gudbrandsdal. To lærarar har 1t.kvar/veke for å følgja opp satsinga på skulen.
- Vi hadde gode resultat på «Nasjonale prøver» i haust. I rekning og lesing ligg vi over snittet i kommune, på fylkes og landsnivå. I engelsk over snittet på fylkesnivå, og same som landsnivå.
- Vi har gjennomført elevundersøking på 5.-7.trinn, og kjem godt ut på trivsel. På alle måleområda er det stigning frå året før.
- To lærarar har teke vidareutdanning i Arbeid i fådelt skule.
- 4. desember feira skulen 60-års jubileum med ope skule på dagtid og flott jubileumsforestilling om kvelden
- Elevane har samla inn pengar, ca 7000,- til fadderungar gjennom «Omvendt julekalender»
- Alle er flinke til å benytte seg av uteområda, og det foregår mykje læring i lavvoen vår.

- Vi har nå totalt 8 iPadar som er mykje i bruk saman med dei digitale tavlene.



3. trinn har om arkeologiske utgravingar og undersøker kva som har skjedd med dei nedfrosne Lego-figurane.

16.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Utvikling – ressursar undervisningspersonell	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Undervisningstimar totalt pr. elev	113	97	98	86
Antal elevar pr.årsverk til undervisning	6,6	7,7	7,6	8,6
Andel årstimar til undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning	94	100	81,1	87,9
Samanlikning 2014/2015	Dovre skule	Dovre kommune	Oppland fylke	Nasjonalt
Undervisningstimar totalt pr. elev	113	88	63	58
Antal elevar pr.årsverk til undervisning	6,6	8,0	11,2	12,3
Andel årstimar til undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning	94	98,5	96,8	97

Generelt skal ein vera varsam med å samanlikne ressursssituasjonen for skular, kommuner og fylke, fordi ressursssituasjonen vert påverka av ulike tilhøve.

Ein ser likevel at antal elevar pr. årsverk til undervisning er lågt. Dovre skule er lågare enn både landet og fylket. Dette har samband med at elevtalet går ned, men og at enkeltelevar har store ressursar. Samstundes ser ein at undervisningstimar totalt pr. elev aukar. Når det gjeld antal årstimar til undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning er det ein nedgang frå i fjor,

men vi legg ned eit stort arbeid i å få dette opp att på 100%.

Skulen har gjennomført nasjonale prøver hausten 2014 med eit resultat vi er godt nøgde med. (sjå over). Vi har hatt elevundersøking i 5.,6. og 7.klasse hausten 2013(obligatorisk for 7.klasse). Elevundersøkinga i 7.klasse viser at elevane trivst godt og har høg motivasjon. På alle måleområde er det ei auke frå året før. Vi opplever at resultatane speglar det vi ser i skulekvardagen. Det er gjennomført ein frivillig kartlegging av digitale ferdigheter på 4. trinn. Også her får vi gode resultat.

16.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Takle utfordringar ved at elevtalet ved skulen går ned på sikt. Neste skuleår blir det ein auke på 4 elevar før det går noko ned att.
- Få implementert satsingsområda.
- Rutiner – gjennomgang av eksisterande og lage nye.
- Få tilsett lærarar med godkjent lærarutdanning.
- Greie å halde tritt med ei rask utvikling innan IKT. Dette gjeld både teknisk utstyr, pedagogisk programvare og kursing av lærarar.
- Behalde ressursar og vidareføre ”Ny skule”
- Forbetring av lokaler – spesielle rom som er kalde – mediatek, eitt klasserom i 2.etasje samt gang som bitt saman nytt og gammalt bygg. Her må det isolerast.
- Utsifting av gamle og trekkfulle ytterdører – redusere fyringsutgifter.
- Betre arbeidsforholda til lærarane. Fleire har arbeidsplass i korridor med gjennomgangstrafikk.
- Elevar med sjeldne diagnoser krev ressursar og fagleg kompetanse utover det vanlege. Her er det lagt ned mykje tid i å lage eit godt tilbod, men vi har enda mykje å gå på.
- Vurdere kva ein skal gjera i høve til at fleire og fleire heimar slit med oppfølging av elevane – både med skolearbeid og grensesetjing.

I Kostratala ser ein at antal skular går ned for kvart år. Vi har sjølv sagt eit stort ynskje om at Dovre skule skal bestå i mange år framover!

17. DOMBÅS SKOLE

17.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dombås skole har dette skoleåret 115 elever. Av disse er 32 elever fleispråklege. Vi har elever frå Irak, Polen, Syria, Russland, Somalia, Tyrkia, Eritrea, Nederland, Litauen, Iran, Nigeria, og Afghanistan. I tillegg har det vore innom elever frå andre nasjonar. Vi har til einkvar tid omlag 10 elever frå Dovre mottak. Rektor og stedfortreder administrerer også skolefritidsordning, sommarope SFO for heile kommunen og utleige av volleyballhall. Skolen er organisert i tre team: 1.-2.trinn, 3.-4.trinn og 5.-7.trinn. Skolen har eit godt arbeids- og

undervisningsmiljø. Framandspråklege elever, spesialundervisning og nye undervisningsformer gjer at skolen i dag burde hatt fleire undervisningsrom/grupperom.

SFO ved Dombås skole har i dag 40 elever. Sommarope SFO er felles for Dombås og Dovre skole og 42 elever nytta dette tilbodet sommaren 2014 (83 elevveker).

17.2 HENDINGAR

- Prosjektet «Mattelyst» har starta opp i haust en 2013. Dette går ut på å auke kunnskapen rundt matteundervisning blant lærarane, og på den måten auke læringsutbyttet til elevane. Mattelyst-satsinga skal ende opp i ei matte-plan som vil vere forpliktande for alle lærarar
- To lærarar har teke veilederutdanning slik at dei kan ta imot studentar, tre lærarar studerer matematikk og ein lærar tek vidareutdanning i naturfag.
- Ein lærar har også nedsett leseplikt for å arbeide med trafikk sikkerheit. Utgiftene til dette er delt mellom Trygg Trafikk Oppland og kommunen.
- «Skogsbye» stod på pillarar som begynte å sige.. Ny betongplate og ringmur er på plass, og bua blir heisa på plass.
- Arbeidstilsynet hadde tilsyn på Dombås skole 24.10.14. Skolen fekk ein del merknader som vi no jobbar med å rette opp.



Kunst og handverk 1.klasse

17.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Utvikling	2013 - 2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011
Undervisningstimer totalt pr. elev	76	73	73	64
Lærertetthet 1.-7. trinn	9,9	10,3	10,4	11,8
Lærertetthet i ordinær undervisning	11,2	11,4	11,8	13,7
Sammenligning 2013 - 2014	Dombås	Dovre	Oppland	Landet
Antall elever pr. årsverk	9,7	8,8	11,3	12,3
Lærertetthet 1.-7. trinn	9,9	9,0	11,9	13,3
Lærertetthet i ordinær undervisning	11,2	11,3	15,5	17,0

Nøkkeltall. Kilde: Skoleporten.

Skolen har ulike system som skal hjelpe til med å sikre kvaliteten på læringa til elevane. Det blir gjennomført kartleggingsprøver i klassene etter

planar som er godkjent av kommunen. Dette blir fylgd opp med møter i etterkant av kartlegginga for å sikre at elevane får den hjelpa og den

undervisninga dei skal ha. Nasjonale prøver blir gjennomført på 5. trinn.

Skolen gjennomfører kvart år brukarundersøkingar både blant foreldre og elevar. Resultata av desse er stort sett positive.

Undersøkingane viser også at det er svært lite mobbing ved Dombås skole.

Skolane i Dovre er i ferd med å gjennomføre eit prosjekt for å auke læringsutbyttet (ALU) blant elevane. Dette går blant anna ut på å få ein meir samordna praksis i kollegiet, gjennomføre lesekurs på 4.-7.klasse for dei som treng det mest og ta grep for å auke leseforståinga blant elevane generelt. ALU-satsinga starta hausten 2010, og vi er no iferd med å implementere prosjektet. Dette, saman med «Ny-skole»-satsinga i Dovre, no kalla Dovre-modellen er med på å betre læringsutbyttet til elevane og er så positivt at andre kommune no gjerne vi sjå korleis vi jobbar. I samband med dette tiltaket har Dovre kommune hatt folk på Stortinget for å fortelje om satsinga.

Hausten 2013 starta skolane i Dovre opp prosjektet «Mattelyst». Dette går ut på å auke bevisstheita rundt rekning i alle fag, og på den måten auke forståinga rundt matematikk i alle fag.

Det blir arbeidd med å få på plass gode system som sikrar kvaliteten av skolen. (HMS-arbeid, følgje opp lovpålagte oppgaver etter "Opplæringslova", vedtak fatta av politikarar og/eller administrasjon.)

Skolen ferja 30-årsjubileum i mars 2014. Den er godt vedlikeheldt.

Leksehjelpe, som vart innført i 2010, er det mange som nyttar. Dette skoleåret har vi 55 elevar på leksehjelp (79% av elevane i 1. – 4.klasse)

Dovre kommune har i 2010 revidert ordensreglementet for skolane, og Dombås skole har i tillegg til dette utarbeidd egne trivselsreglar.



Skogsbue på murar att !

Elevane i 5-7.klasse kunne i 2014 inngå hjelmvavtale med skolen. Brukte dei sykkelhjelm både på skoleveg og i fritida, vart dei med i trekking av sykkel. Vi fekk noko pengar av Trygg Trafikk Oppland til dette.

17.4 UTFORDRINGAR

- Vi manglar rom til klassedeling og undervisning av små grupper. Dette går utover elevar som treng ro i undervisningssituasjonen. Sjølv om elevtalet går noko ned, må noko gjerast med dette på sikt.

18 DOVRE UNGDOMSSKOLE

18.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dovre ungdomsskole er sentralskole for elevene på ungdomstrinnet i Dovre kommune. Skolen ligger på Dombås. Første byggetrinn er fra 1966, men har senere blitt påbygd og renoverert flere ganger.

Dombås Samfunnshus og Dovre Svømmehall, Ballbingen og Musikkbingen ligger i tilknytning til skolen og er mye brukt til ulike aktiviteter og arrangement. Lesja og Dovre kulturskole har kontor på ungdomsskolen. Voksenopplæringen flyttet til nye lokal i Dombås sentrum.

18.2 HENDELSER

Dovre ungdomsskole ønsker gjennom sin pedagogiske plattform å gi elevene et trygt og inspirerende læringsmiljø, samt veilede elevene slik at de kan tilegne seg nyttig erfaring og kunnskap. Skolen har som mål å gi tilfredsstillende arbeidsforhold for elever og tilsatte, og dessuten være en funksjonell samlingsplass for kulturaktiviteter i bygda. Skolen har utarbeidd handlingsplan mot mobbing og antisosial adferd.

Dovre ungdomsskole gjennomfører hvert år elevundersøkelser gjennom Skoleporten.no. Resultatene viser at elevene trives på skolen og at det sosiale miljøet på skolen er godt. Skolen har lite mobbing og elevene sier at de har godt læringsmiljø i klassene. Skolen har en godt utvikla datapark med egne pc-er til alle elever på 10. trinnet samt et datarom med plass til 20 elevmaskiner. Skolen bruker Moodle som LMS (digital læringsplattform).

Skolen tilbyr spansk og tysk som tilvalgsfag. Det er også innført flere nye valgfag dette året. Skolen underviser nå i valgfagene «sal og scene», «teknologi i praksis», «salg av varer og tjenester», «trafikkopplæring», «miljø og friluftsliv» og «fysisk aktivitet og helse». Arbeidslivsfag er innført på alle trinn, og målet med dette faget er at elevene skal få innblikk i praktiske studieretninger som de kan velge på videregående skole.

Skolen bruker skoleadministrativt program Visma FLYT Skole (VFS). Lærerne har tilgang til dette gjennom Lærerweb og dette har fungert svært bra ved føring av karakterer, fravær og vurdering. Fra

Skoleåret 2014/2015 har Dovre ungdomsskole 122 elever. Det er to klasser på hvert trinn. Elevtallet vil gå nedover neste skoleår og 2014 vil være det siste året med to klasser på 8. trinnet.

Skolens viktigste oppgave er å drive opplæring av elever på ungdomstrinnet i tråd med Lov om grunnskoleopplæring og Kunnskapsløftet (KL06) for den 10-årige grunnskolen.

2014 har foreldre også fått tilgang til å gå inn og se fravær, karakterer, vurderinger og anmerkninger for sine barn via webløsningen.

Skolemiljøet er et viktig satsingsområde og skolen ønsker å utvikle miljøet ute og inne slik at elever og tilsatte skal trives best mulig. Det årlige juleballet er en viktige sosial aktivitet for elever, foreldre og tilsatte. Fysiske aktiviteter som fjellturer, topp-turer, skiturer, Røde Kors opplegg, fjellskoleopplegg er også viktige sosiale arenaer.

Elevene er flinke til å rette seg etter skolens ordensregler og skolen har ikke hatt adferdsproblemer på mange år. Skolen har hatt god erfaring med MOT-prosjektet. Erfaringene var vært positive og skolen brukte MOT som et viktig hjelpemiddel i arbeidet med barn og ungdom til å få gode holdninger til rus, trafikkikkerhet og psykisk helse. Dessverre har det ikke vært mulig å fortsette dette arbeidet på grunn av økonomiske innsparinger. Musikkbingen har blitt en viktig arena for yngre musikkinteresserte i bygda

Skolen har tilbud om leksehjelp og flere elever benytter seg av dette. Elevene fikk frukt og grønt hver dag ut skoleåret 2013/2014. Sentrale føringer gjør at ordningen opphørte fra skolestart høsten 2014. Skolebiblioteket er viktig for skolen og har hatt jamn økning i utlånene de siste årene.

Skolen har god kontakt med heimene, noe som er meget viktig for å lykkes i skolearbeidet. Kontakten med det offentlige støtteapparatet (m.a. helsesøster og barnevern) er også god.

18.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014-2015	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011
Undervisningstimer totalt pr elev	79	77	81	74	78
Lærertetthet 8.-10. trinn	11,2	11,4	10,7	11,6	11,0
Lærertetthet i ordinær undervisning	12,1	13,6	11,8	11,9	13,2
	DUS	Dovre	Oppland	Landet	
Undervisningstimer totalt pr elev	79	79	63	58	
Lærertetthet 8.-10. trinn	11,2	11,2	13,4	14,3	
Lærertetthet i ordinær undervisning	12,1	12,1	15,2	17,0	

Kilde: Skoleporten'

Antall undervisningstimer totalt pr elev har gått litt opp som følge av innføring av valgfaget. Lærertettheten i ordinær undervisning har derimot gått ned på grunn av høye elevtall. Sammenlignet med Oppland og landet ligger skolen høyere på lærertetthet. Årsaken til dette er innføring av «Ny skole» med større lærertetthet i basisfagene og færre timer til spesialundervisning. Skolen har også mange seniorer og tallene for lærertetthet er derfor store fordi mange lærere har redusert leseplikt.

Skolen har gjennomført nasjonale prøver på 8. og 9. trinnet. og resultatene i lesing, skriving og rekning var svært gode. Dovre ungdomsskole var beste skole i Oppland både på 8. og på 9. trinn i 2014. Elevene var oppe til eksamen i norsk, engelsk og matematikk og resultatene var gode. I muntlig hadde skolen også i 2014 svært gode resultater.

Rammetimetallet er justert oppover i tråd med økt elevtall. Det blir satt inn to lærere i alle basisfag i alle klasser. Antall elever med spesialundervisning er nede på et svært lavt nivå samtidig som flere elever får hjelp og støtte med den nye ordningen. Flere lærere har tatt videreutdanning siste år. Kompetansen innenfor tysk, engelsk og lesing er dermed styrket.

Ungdomsskolen er sammen med barneskolene i gang med styrking av matematikk-kompetansen. Samarbeidet med Matematikksenteret i Trondheim ser ut til å være svært nyttig. Skolen har særlig fokus på at alle lærere er regnelærere i sine fag.

Vaktmester og renholdere gjør en stor innsats i å holde skolen i god stand. Skolen har en stor datapark og IKT-læreren er også en viktig ressurs for skolen.



Besøk på villreinsenteret september 2014.

18.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Mange elever opplever store faglige og sosiale utfordringer i ungdomsskolen. Flere elever sliter i skolen fordi rammen rundt eleven hjemme ikke er de beste.
- Lærere og assistenter møter store utfordringer i skolehverdagen. Mange elever med særlige behov tar mye tid.
- Skolen har relativt mange bekymringsmeldinger til barnevernet og flere elever har jevnlig møter med helsepersonell i kommunen.
- Det er også store utfordringer knyttet til integrering og opplæring av alle fremmedspråklige elever.
- Innføring av valgfag også på 10. trinnet er ei utfordring fordi rammene ikke ivaretar ønske om mer praksis i valgfagtimene.
- Planlegging av et videregående tilbud på Dombås er i gang og skolen ser mange muligheter i et samarbeid med Oppland Fylke om integrering av et slikt tilbud etter hvert som elevtallet på ungdomsskolen går ned. Store ombygginger i eksisterende skolebygg vil gi utfordringer når bygging av ny videregående skole på Dombås starter opp våren 2015.

19 DOVRE BARNEHAGE

19. BESKRIVELSE – TJENESTER

Dovre barnehage er bygd som en avdelingsløs barnehage med 45 plasser for barn fra 0 til 6 år. Barnehagen har i 2014 vært organisert i to baser, en for 0-3 åringene og en for 3-6 åringene. 3-6 åringene har dette året vært en stor gruppe som deler av dagen har vært delt i to, der 3 åringene har vært i lag og 4-5 åringene i lag i kjernetiden.

Vi tilbyr 2-3-4 og 5 dagers opphold i uka.

Barnehagen er lokalisert til klokkarhaugen kombinasjonsbygg på Dovre.

Barnehagen er:

- Et pedagogisk tilbud til barn fra 0 til 6 år.
- Avlastning for hjemmene.
- Forebyggende barnevern.
- Spesialpedagogiske tiltak.
- Tett oppfølging av barn som trenger det.

Barnehagen var pr. 15.12.2014 organisert med en styrer, tre pedagogiske ledere, to førskolelærere, to fagarbeidere og en assistent.

19.2 HENDELSER

Alle foreldre som søkte plass til sitt/sine barn i 2014 fikk barnehageplass i Dovre kommune. Noen få barn fikk ikke ønsket om plass i Dovre barnehage oppfylt, men fikk tilbud i Dombås barnehage. Ikke alle fikk full plass og de dagene de ønsket.

Barnehagen er fleksibel i forhold til ønsket oppstart, flere av de minste barna søker oppstart utpå høsten eller ved nyttår. Oppstarten i barnehagen begynner for mange i 0-2 års alderen. Barnehagen er åpen hele året, men i jul og påske etter behov.

Barnegruppa bestod av 48 barn pr 15.12.2014, der mange hadde heltidsplass. Vi har få dagplasser ledig.

Vi har også siste året vært med på felles satsing i 6K med matematikk. Dette er et felles satsningsområde både i barnehagene og skolen.



Uteleik.

19.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Antall barn	48	40	35	36
Over tre år	37	29	23	21
Under tre år	11	11	12	15

Totalt har barnehagen 9 årsverk. Dette året har vi ikke hatt noe ekstraressurs, foruten om støttepedagogressurs 1,5 dag pr uke. I tillegg har vi 50% renholder og 20% vaktmester på klokkarhaugen. Til sammen har det arbeidet 9 personer på avdelingen i barnehagen i løpet av 2013.

I løpet av året har vi hatt utplassert elever fra ungdomsskolen og videregående.

Mål	Resultatvurdering
- Kjerneverdiene våre er: - trygghet - god kommunikasjon og samarbeid - barn og foreldre skal ha medvirkning	Vi har fokus på at både barn og foreldre skal oppleve at de har innflytelse på barnehagehverdagen. De får komme med innspill til årsplan og periodeplaner fortløpende.
- Satsningsområdene har vært: - sosial kompetanse - språk, tekst og kommunikasjon	* Vi holder fokus på satsningsområdene hele året, og jobber med små problemstillinger knyttet som er aktuelt i den enkelte gruppe i forhold til satsningsområdene.
Vi i barnehagen vil jobbe for at alle barn skal finne glede og mestringsfølelse innenfor «matematikkens verden».	Vi vil fortsette samarbeide med matematikk senteret i forhold til matematikk som satsningsområde.

19.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Samarbeid med matematikkhuset, matematikk i barnehagen.
- Barnetallet varierer.
- Lovfestet rett til barnehageplass.
- Rekruttere og beholde førskolelærere



Matematikk i barnehagen

20 DOMBÅS BARNEHAGE

20.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dombås barnehage er en fem-avdelings barnehage med 82 hele plasser- 23 plasser for barn under tre år og 59 plasser for barn over tre år. Barnehagen er et pedagogisk tilbud for barn i alderen 1-6 år: Vi har tilbud om 5-4-3-2 dagers opphold i uka. Barnehagen skal bistå hjemmene i deres omsorgs- og oppdrageroppgaver, og på den måten skape et godt

grunnlag for barnas utvikling. Vi jobber med forebyggende barnevern, spes. Pedagogiske tiltak og tett oppfølging av barn og foreldre som trenger det. Barnehagen er organisert med styrer på kontoret- og en pedagogisk leder, en førskolelærer og en fagarbeider/assistent på hver av de fem avdelingene.

20.2 HENDELSER

Alle foreldre som søkte barnehageplass i 2014 fikk plass. De fikk også det antall dager de søkte på. Barnehagen er også fleksibel i forhold til ønsket oppstart, vi har sett at flere av de minste barna søker oppstart utpå høsten eller ved nyttår.

Vi har ansatt 9 førskolelærere, som er 1 mindre enn vi har hjemler til. Redusert antall barn i barnehagen er årsaken til reduksjon i antall førskolelærere. Og pr dags dato har vi to mannlige førskolelærere!

Vi har mange barn med annen språklig og kulturell bakgrunn, pr 15.12.2014 har vi 11 barn med ulike nasjonaliteter. Det at vi har så mange forskjellige nasjonaliteter i barnehagen må sees som en berikelse. Vi har gode muligheter for å bli kjent med andre land og kulturer.

Vi har også siste året vært med på felles satsing i 6K, med matematikk. Dette er eit felles satsningsområde både i barnehagane og på skulane.



Matematikk i barnehagen

20.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Antall barn til sammen:	61	66	77	74
Barn over 3 år	39	49	48	49
Barn under 3 år	22	17	29	25

Mål	Resultatvurdering
Barnehagen har en visjon som sier Barnet alltid i sentrum	Vi har fokus på barns mestring og at alle ungene skal oppleve at de er bra nok fordi de er den de er.
I Dombås barnehage vil vi jobbe for å gi barnet et godt miljø med vekt på lek og samvær med andre barn og voksne.	Fokuset vårt er på Vennskap, vi vil jobbe for at alle skal ha noen å leike med og at vennskapsbånd som knyttes får utvikles og bevares.
Vi i barnehagen vil jobbe for at alle barn skal finne glede og mestringfølelse innenfor «matematikken verden»	Vi vil i samarbeid med 6K og matematikksenteret i Trondheim jobbe med, matematikk som satsningsområde.
Vi vil jobbe for et godt foreldresamarbeid	Et nært samarbeid mellom foreldre og personale som blir møtt med gjensidig tillit og respekt. Gode resultat på brukerundersøkinga
Dombås barnehage som en trygg og god arbeidsplass	Dombås barnehage skal være en arbeidsplass der alle er like viktige!

20.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Mange barn og foreldre med minoritetsbakgrunn
- Samarbeid med Matematikkhuset, matematikk i barnehagen
- Varierende barnetall
- Rekruttere og beholde førskolelærere



Vennskap

21 LESJA OG DOVRE KULTURSKOLE

21.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Kulturskolen er en felles kulturskole for Lesja og Dovre med samarbeid om drift, undervisning og adm. Kommunene har gjennom samarbeidsavtalen et uttalt ønske om å gi et bredt og faglig godt kulturskoletilbud til barn og unge. I 2014 har det vært undervisning i gitar, keyboard, teater, piano, band, torader, slagverk,

lydteknikk/studio, låtskriving, dans og visuell karusell.

Kulturskolen selger tjenester til 3 korps, Hanslykkja dagsenter på Lesja og PU-brukere i Dovre. Kulturskolerektor deltar i de kommunale foraene; Kulturforum/Dovre, Kultursamarbeid/Lesja, Lederforum/Dovre.

21.2 HENDELSER

Kulturskolen har arrangert og deltatt på små og store arrangement gjennom året. Gjennom samarbeid med Dombås bibliotek har vi deltatt på 3 Lørdagstoner arr. på biblioteket. Vi hadde innslag på 17.mai markeringen på Hjerkinns og rektor deltok på gjennomføringen av dette arr. Vi hadde også grunnlovjubileumsmarkering med konsert i minneparken på Dombås. Kulturskolen står for nominasjon av Drømmestipend kandidater.

Det var mange elever som deltok på regional UKM, og noen gikk videre til fylkesmønstringen. De største elevene på enkeltinstrument avsluttet vårsemesteret med en mini turne til Åndalsnes, det har blitt en tradisjon. Kulturskolen var medarrangør på «Natt på museet» i september. Kulturskolen avsluttet høstsemesteret med juleforestillingen «Juleballet» på Dombås samfunnshus. Lærerkollegiet har deltatt på felles lærermøte i regionen, med tema den nye rammeplanen som kommer.

21.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Antallet elever ved skolestart høst 2013 var 135 stk. Det er 14 stk ansatte i Kulturskolen. Ulikt fordelt på 380% undervisnings stillinger. Rektor i 45% stilling, 20% merkantil ressurs.

36 stk står på venteliste, men det er kun 6 stk av disse som ikke har noe tilbud. (2 stk i Dovre og 4 stk i Lesja).

Kulturskolen gir et bredt og faglig godt tilbud innen de økonomiske rammene som er gitt. Har tilbud innen musikk, dans, teater og visuell kunst, og utnytter ressursene godt. Elevbetalingen ligger på et

akseptabelt nivå i forhold til andre kulturskoler i regionen.

Kvaliteten på undervisningen er god, noe vi får en pekepinne på ved deltaking på UKM og andre arr. Vi arbeidet stadig med å gjøre vår undervisning og fremvisninger bedre og mer varierte. Har gjennom et samarbeide, med Vinstra VVG og kulturskolene i nord og midtdalen, i høstsemesteret tilbudt plasser i et talentsatsningsprogram innen dans og musikk, 5 elever deltar.

21.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

Undervisning: Gi elevene en god personlig utviklingsprosess, gjennom en kulturopplæring i samsvar med de evner og forutsetninger de har. Organisere undervisningen på mest hensiktsmessig måte ut fra målsettingen om å gi elevene en god utviklingsprosess.

Administrasjon: Tilrettelegge for gode arbeids – og lønnsvilkår for tilsette i kulturskolen. Fortsette arbeidet med å innarbeide gode rutiner for elever/foresatte, tilsette og rektor. Arbeide for at Kulturskolen skal utvikles som lokalt ressursenter. Arbeide for å øke den administrative ressursen, i forhold til utviklingen som har vært i Kulturskolen.

Arrangement: Gode og varierte konserter, som viser bredde og kvalitet. Videreføre samarbeide om arrangement med kulturlivet ellers. Arbeide for deltaking i UKM, og Drømmestipend nominasjoner for kulturskoleelever.

Videreutvikling: Videreutvikle eksisterende og nye tilbud. Slik at det blir gitt tilbud innen et vidt spekter av uttrykksformer, der både bredde og kvalitet blir ivarettatt. Arbeide mot kravene som kommer med den nye Rammeplanen for kulturskolen, «Mangfold og fordypning», innføring etter hvert. Kompetanse-, utviklings- og stimulerings tiltak for de ansatte.

22 DOMBÅS FJELLSKOLE

22.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dombås Fjellskole driver leirskolevirksomhet på helårsbasis med elever fra det sentrale Østland, Møre og Romsdal og Sør- Trøndelag som sine viktigste kundegrupper. I tillegg kommer elever fra vennskapskommunen i Sverige. Skolen har i 2014 hatt tre ansatte lærere. Annen betjening er ansatt av Trolltun AS. Skolen blir drevet i et fellesskap mellom Trolltun AS, Norske Vandrerrhjem Region

Øst og Dovre kommune. Dovre kommune har ansvar for det pedagogiske opplegget, samt arbeidsgiveransvar for det pedagogiske personalet. Kommunen har også ansvar for at fjellskolen har nødvendig undervisningsmateriell. Internatdelen av skolen, transport av elevene, innkvartering og mat, tar Trolltun AS seg av, på vegne av Norske Vandrerrhjem.

22.2 HENDELSER

- I 2014 har Dombås fjellskole et klassetall på 49 grupper, fordelt på et geografisk område fra Nord-Trøndelag, via Møre og Romsdal til Oslo og Vestfold.
- Klasse- og elevtallet har de to siste år hatt en nedgang, etter at tre kommuner i 2011 – 2012 avbestilte sine skolars opphold på grunn av

dårlig kommuneøkonomi. Klasse- og elevtallet er nå igjen inne i en positiv vekst, og flere nye skoler er kommet til (se under).

- I 2014 var 12 studenter fra HINT/Høgskolestudium Friluftsliv i praksis ved Fjellskolen.

22.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Salgsframstøtene har vært mange og direkte i dette året. I vinterhalvåret ble mange tusen direkte henvendelser sendt via e-post og nett. Vi tror at dette har hatt en effekt, sammen med svært positive tilbakemeldinger fra skoler som benytter oss. Slik som det ser ut nå er de mest populære vår- og høstukene solgt inn fram til 2021. De mest populære vinterukene er fylt opp tilsvarende, men her har vi også noen uker å kunne strekke sesongen på. Markeds- og informasjonsmessig arbeides det nå aktivt med sosiale medier, billedpresentasjoner, film og annet nettrelatert salgsarbeide.

Nye skoler som, i tillegg til de faste, i løpet av året har meldt seg på til framtidige opphold: **Ranheim skole - Trondheim, Solbakken skole - Trondheim, Åse skole - Ålesund, Blindheim skole - Ålesund, Steinkjer skole – Steinkjer,**

Frogner skole - Sørums, Son skole - Vestby, Straumsnes skole – Tingvoll, Vågstranda skole – Rauma, Innfjorden skole – Rauma, Måndalen skole – Rauma, Tonstad skole – Trondheim, Mære skole – Steinkjer.

Dombås Fjellskole ser det som viktig å få arbeide sammen med elever fra egen kommune. Samarbeidet med Dovre Ungdomsskole om friluftslivsaktiviteter er således givende. Dombås Fjellskole har tidligere stått for gjennomføring av sommerleir for barn i Dovre. Denne praksisen ser vi gjerne blir tatt opp igjen. Dombås Fjellskole framstår som en moderne leirskole. Utfordringene og opplevelsene elevene blir stilt overfor harmonerer med mål satt av nasjonal skole- og helsepolitikk.

22.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Dombås Fjellskole er inne i en utvikling som gagnar både skolen og samfunnet rundt skolen. Skolen utøver en viktig markedsføring for Dovre kommune, og er en viktig omdømmebygger. Økt tilstrømming av elever til skolen betyr en utvidet markedsføring av Dovre og stabile arbeids-plasser i kommunen. Vi ser ofte at elever tar med seg foreldre tilbake for å vise hva de har opplevd her, - også i andre sesonger.
- Utfordringen i årene som kommer er å beholde besøksskolene på fast basis. Kommuneøkonomien rundt omkring i vårt nedslagsfelt er utslagsgivende for hvor enkelt dette blir. Til tross for økte transportkostnader, arbeider skolen aktivt for å åpne for at skoler fra nye områder vil se seg tjent med å ta i bruk Dombås Fjellskole. Dette arbeidet har båret frukter både i Trondheimsregionen og i Nord-Trøndelag, og vi ser positivt på utviklingen i årene framover.



23 DOVRE FOLKEBIBLIOTEK

23.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Folkebiblioteket skal være en uavhengig møteplass og arena for offentlig samtale og debatt. Det skal legges vekt på kvalitet, allsidighet og aktualitet, og fremme opplysning gjennom aktiv formidling og ved å stille medier gratis til disposisjon for alle.

Kommunen har to avdelinger, hovedbibliotek på Dombås og kombinasjonsbibliotek med Hjerleid vgs. på Dovre.

23.2 HENDELSER

- Pga. innsparinger var stillingen som biblioteksjef vakant i årets tre siste måneder. Dette førte til kraftig reduserte åpningstider, og dermed betraktelig lavere besøks- og utlånstall.
- Teaterleik – en serie med arrangert for barn bosatt ved Dovre statlige mottak.
- Lørdagstoner – konserter i biblioteket på Dombås i samarbeid med Musikkskolen.
- Dombås bibliotek har til sammen hatt 3 konserter, 3 foredrag, 1 utstilling, 2 arrangement for barn og unge, 6 spillkvelder, en serie med Teaterleik og «Månedens bilde» i samarbeid med Dovre og Lesja Kunstforening.



Lørdagstoner

23.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Utlån Dombås	9 400	11 775	11 840	11 021
Utlån Hjerleid	3 810	4 373	4 225	4 516
Totalt utlån	13 210	16 148	16 105	15 537
Totalt besøk	ca 12 046	ca 13 300	ca 10 000	(delvis stengt)
Antall aktive lånere	901	892	888	895

Nedgang i besøk og utlån skyldes delvis begrensede åpningstider i perioden oktober – desember.

Mål	Resultatvurdering
Integreringstiltak mot fremmedspråklige	Prosjektet Biblioteket som globale døråpnere.
Blogg med bokanbefalinger	Fortsetter samarbeidet i Norddalen med http://detlesteilivet.blogspot.no/
Lesekonkurranse for barn i skoleferien	Gjennomført i samarbeid med Norddalsbiblioteka

23.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Bibliotek er en virksomhet som må være langt framme i forhold til nye medier, nye lagringsformater og nye digitale tilbud. Det krever stadig kompetanseheving og er krevende i en liten organisasjon.
- Når Hjerleid vgs flytter fra Dovre bør ressursene ved Hjerleid bibliotek overføres til Dombås. Da vil kommunen få et robust bibliotek med gode åpningstider.



Student

24 BARNE- OG UNGDOMSAVDELINGEN (BUA)

24.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Barne- og ungdomsavdelingens hovedansvarsområder er barneverntjeneste, psykisk helsevern for barn og unge, jordmortjeneste og helsestasjon- og skolehelsetjeneste. Videre har avdelingen ansvar for oppfølgingstjenesten, og for byggene Helsehuset og Breidablikk.

Avdelingen har totalt 10 årsverk fordelt på 11 personer – helsestasjon, jordmor, barnevern og renhold. Av disse er 100% stilling som barne- og familiekonsulent vakant. Stillingen er midlertidig overført til Miljøarbeidertjenesten.

24.2 HENDELSER

- En ansatt fullførte helsesøsterutdanning juni 2014. Vedkommende har 20% permisjon i 2014 og i tillegg periodevis utdanningspermisjon våren 2014. Tjenesten har ikke vært erstattet med vikar i studiefravær.
- Om lag 50% av helsesøsterressursene for Dovre helsestasjon har i 2014 vært knyttet opp mot asylmottak.
- Fra høsten 2014 er asylmottaket utvidet til å kunne ta i mot 150-180 beboere ved asylmottaket. Dette har påvirket ressursene ved helsestasjonen i forhold til barnefamilier som trenger ekstra oppfølging og veiledning. I Dovre kommune er det vedtatt bosetting av flyktninger og flyktningfamilier med småbarn som krever ekstraressurser.
- Helsestasjon for ungdom er videreført i 2014 med åpningstid hver torsdag fra 14.00-15.30 med helsesøster og tilgjengelig legeressurs.
- Ledende helsesøster deltar i opplæring som rådgiver i foreldreveiledningsprogram- TIBIR-Regionalt samarbeid med 8 opplæringsdager i 2014.
- Ledende helsesøster deltar i regionalt samarbeid i arbeidsgruppe i 6 K med jordmødre og helsesøstre i samarbeid med sosialmedisinere ved LMS for utarbeidelse av IK-system og prosedyrer.
- Helsestasjonen har arrangert ett foreldreforberedende kurs i 2014 og ett kurs avlyst pga. manglende deltagelse.
- Helsestasjonen har i 2014 hatt 2 sykepleierstudenter i observasjonspraksis.
- Ledende helsesøster har deltatt på «Smitteverndagene» og «Vaksinedagene» i regi av Folkehelseinstituttet.
- Helsestasjonen har deltatt i 4 fagmøter sammen med jordmødre og helsesøstre i Nord Gudbrandsdalen. Helsesøstrene deltok på «Fagdager for helsesøstertjenesten i Oppland» over to dager på Lillehammer i tillegg til endags kurs i regi av fylkesmannen. Deltagelse på dagskurs Motiverende intervju.
- Helsestasjonen har gjennomført 2 omganger med meningokokkvaksinering av elever ved NGVGS avd Hjerleid 2014.
- Jordmortjenesten i kommunen og jordmorkvaktordninga fungerer bra, men vaktordningen er sårbar i forhold til sykdom.
- Barnevernet i Dovre ble styrka med 50% tiltaksstilling i 2014. 20% av disse dekker PMTO-terapeut Lesja/Dovre. Dette er statlige styrkingsmidler.
- Barnevernet har gjennomført kurs i Familia.
- Barnevernet har deltatt Erfaringskonferanse i regi av Fylkesmannen
- Barnevernet opplever en stabilitet i antall saker, men flere saker blir mer komplekse og alvorlige.
- Gjennom TIBIR-satsingen er det tre PMTO-terapeuter under utdanning i regionen. Dovre innehar prosjektledelsen. Rådgiveropplæring er gjennomført høsten 2014, og BUA har ferdig to rådgivere.
- Det har vært fokus på sikkerhet for ansatte på Helsehuset; spesielt ansatte i barnevernet, men det er ikke gjennomført sikkerhetstiltak.
- Handlingsplan «Vold i nære relasjoner» er utarbeidet i 6K. Dovre har vært med i arbeidsgruppa.

24.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Jordmortjenesten - nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Antall innmeldte gravide hos jordmor	35	33	29	39
Fødte, registrert hos jordmor	21	21	20	24
Fordelt, gutt/jente	10/11	13/5	6/14	11/13
Kvinnehelse/prevensjonsveiledning	32	33	45	50
Fødsler ved Dovre statlige mottak	2	3	4	3

Helsestasjon - nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Født i Dovre	19	18	21	23
Født og tilflyttet til Dovre i fødselsåret	1	3	1	
Født og flyttet fra Dovre i fødselsåret	0	3	2	3
Født – asylmottak	2	3	4	3
Hjemmebesøk	22	24	26	26

Oppfølgingstjenesten – antall ungdommer - nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Er i arbeid/skole	10	10	--	13
Annet (annen oppfølging, sykdom, tiltak i regi av NAV, fødselspermisjon, militæret)	4	13	--	12
SUM	14	23	--	25

Barnevern - nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Barn med hjelpetiltak totalt	23	36	49	36
Barn i fosterhjem / statlig omsorgstiltak	8	10	10	8

24.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Utvikle Barne- og ungdomsavdelingen – gi helhetlige og tverrfaglige tilbud til barn, unge og foreldre i tråd med gjeldende retningslinjer i alle tjenester
- Kvalitetsarbeid – arbeide med prosedyrer/rutiner. Bruk av Kvalitetslosen.
- Utnytte mulighetene i dataverktøy (Familia, WinMed og Profil) – systemer fungerer fortsatt ikke godt nok. Opplæring i fagsystemer.
- Organisering av jordmorbakta.
- Utfordringer med manglende ressurser i avdelingen. Spesielt i forhold til utdanningspermisjoner, utvidelse av antall plasser i asylmottaket og innføring av nye arbeidsoppgaver. En stilling i avdelingen er vakant – en samarbeidspartner mindre; en svekkelse av avdelingen.
- Øke og utvikle egne tiltak i barnevernet.
- Sikkerhet for ansatte på Helsehuset; spesielt for ansatte i barnevern må bedres. Dette gjelder også bedre og lovlige rutiner for håndtering av post og dokumenter/arkivering
- Manglende ressurser pga. reduksjon av 100% stilling -barne- og familiemedarbeider i BUA. En samarbeidspartner mindre og en svekkelse av skolehelsetjenesten.
- Arbeidet med skolehelsetjenestens tilbud ute i skolene er i gang. Det arbeides med å forbedre lokaliteter og nett tilgang og dermed mer tilstedeværelse i skolene. Kr 175 000,- fra staten avsatt i budsjettet 2015 for styrking av skolehelsetjenesten.
- Deltagelse på Vaksinedagene og Smittevernsdagene - FHI.

25 HELSE- OG REHABILITERINGSAVDELINGEN (HRA)

25.1 INNLEDNING

Avdelingen består av legekantoret, fysioterapi, ergoterapi, psykisk helsevern, miljøarbeidertjeneste og flyktingekonsulent. Avdelingen organiserer støttekontaktordning og Inn på tunet. Tjenestene gis etter enkeltvedtak i.h.t. Lov om helse- og omsorgstjenester.

Avdelingen er tillagt den lovpålagte oppgaven å være koordinerende enhet (KE) for brukere med sammensatte behov. Mange av avdelingens ansatte er personlig koordinator for brukere med Individuell plan og mange har faglig oppfølgingsansvar for støttekontakter.

25.A KOODINERENDE ENHET DOVRE KOMMUNE

25.A.1. BESKRIVELSE – TJENESTER

Koordinerende enhet (KE) er en lovpålagt tjeneste. Den skal bidra til å sikre helhetlige tilbud til pasienter og brukere med behov for sosial, psykososial eller medisinsk habilitering og rehabilitering. KE skal ha overordnet ansvar for arbeidet med individuell plan og for oppnevning, opplæring og veiledning av personlige

koordinatorer. Overordnet ansvar for individuell plan innebærer at enheten blant annet skal motta meldinger om behov for individuell plan og koordinator. Likens skal enheten sørge for rutiner og prosedyrer for arbeidet slik at kvalitet på tjenesten sikres og risiko for svikt minimeres.

25.A.2. HENDELSER

Oppgavene med KE ble i 2014 tillagt kommune-fysioterapeut. Det viser seg at funksjonen som leder for KE ikke lar seg forene i praksis med arbeidet som fysioterapeut.

Det viser seg også at prosedyrer og rutiner som ble vedtatt i 2013, ikke er tilstrekkelig implementert i organisasjonen. Dermed har det ikke vært mulig å få god nok oversikt og levere et kvalitativt godt arbeid på feltet i 2014. Det har bl a ikke vært avhold møter

for koordinatorer. 3 personer har vært på opplæring i personlig koordinatorfunksjonen i regi av Fylkesmannen i Oppland.

I forbindelse med årsrapporten er det gjennomført en oppdatering av antall personer som er tildelt personlig koordinator. 46 personer har pr 31.12.14 individuell plan. Utarbeidelse av plan er frivillig og opp til bruker selv, derfor er det enkelte som ikke ønsker er slikt dokument.

25.A.4. UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Revidere rutiner og prosedyrer
- Implementere disse tilfredsstillende i organisasjonen
- Sørge for opplæring av nye koordinatorer

25.B PSYKISK HELSETJENESTE

25.B.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Tjenesten gir tilbud individuelt, til familier og i grupper. Det gis lavterskeltilbud i form av kartleggingssamtaler, oppfølgingssamtaler og aktivitetstilbud på dagsenteret Breidablikk.. Det holdes kurs i depresjonsmestring (KID) og kurs i belastning lidelser (KIB) som et av forebyggende.

Vi har også tilbud om spinning, styrketrening og gåturer. Tjenester med enkeltvedtak er støtte-samtaler ved hjemmebesøk. Tjenesten gir veiledning til gruppe av pårørende og til lokallaget av Mental Helse.

25.B.2 HENDELSER

- Verdensdagen for Psykisk Helse 10.oktober ble markert med åpen dag på Breidablikk
- Kommunesamarbeidet Lesja/Dovre om felles dagsenterdrift ble sagt opp i 2012, noe som førte til reduserte åpningstider i 2014.
- Dagsenterdriften er redusert til 4 timer en gang i uken for å kunne prioritere støttesamtaler, hjemmebesøk og enkelte bruker med et sterkere

hjelpebehov. Vi jobber med forbyggende arbeid og satte i gang et matkurs grupper som er spesielt utsatt for tilleggs sykdommer.

- Henviste pasienter må påregne ventetid for å få hjelp i tjenesten

25.B.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Antall brukere pr 31.12	81	79	82	83
Nye henvisninger	28	37	50	39
Antall støttekontakter som får veiledning	11	27	42	52
Antall med individuell plan	11	10	13	
Mål				
Gjennomført brukerundersøkelse	Fikk ikke gjennomført			
Utdanne KIB ledere	Gjennomført, 2 stk og de er godkjent som instruktører.			
Rullerende Handlingsplan 2014-2018	Arbeidsgruppa er kommet langt i sitt arbeid. Ferdig i løpet av 2015 før administrativt og politisk forankring. Samhandlingsformen			
Gjennomføre KID kurs	6 deltakere gjennomførte.			
Fortsatt igjen arbeid med profil/IPLOS	Medikament lister mangler.			

25.B.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Mange brukere av psykisk helsevern har mangelfull ernæringsstilstand. I dagsenterregi vil tjenesten prøve ut å gi opplæring i sunn og enkel matlaging til en avgrenset gruppe.
- Rullere Handlingsplan 2014 – 2018
- Ny plan for Psykososiale tiltak ved katastrofer, kriser og ulykker.

- Breidablikk dagsenter har planlagt tur til Galdhøpiggen 14 august 2015. I forkant er det lagt opp til 9 treningsturer som er annonserte i DNT sitt turprogram 2015.
- Gjennomføre KID og KIB kurs.
- Samarbeid med prosjekt muligheten med å få til meningsfylte aktiviteter.

25.C FYSIOTERAPITJENESTEN

25.C.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Tjenesten tilbyr fysioterapibehandling individuelt og i grupper. Forebyggende helsearbeid drives i samarbeid med helsestasjon/skolehelsetjenesten og barnehagene. Behandling foregår på mange areanaer,- som Fredheim, basseng, skoler, barnehager og i hjemmene. Det er utarbeidet prosedyre på prioriterte pasientgrupper, - barn/unge

har prioritet 1, deretter eldre (brukere på institusjon og de med sammensatte funksjonsnedsettelse). Som prioritet 3 står andre aldersgrupper på venteliste. Ofte oppleves at nyopererte pasienter må prioriteres på bekostning av andre pasienter på ventelista.

25.C.2 HENDELSER

- Tjenesten ble fullt bemannet 200% stillingsressurser pt. mai 2014.
- Venteliste på mere enn 40 personer 31.12.2014.
- Effektivisering for å øke kapasitet forsøkes gjort ved å samle pasienter mer i grupper. Pauser i behandlingsopplegget for å gi plass til nye
- Tjenesten fikk ny oppgave som koordinerende enhet. Kapasiteten har vært sprenget, slik at denne lovpålagte oppgaven ikke har blitt fulget opp tilfredsstillende.
- Samhandlingsreformens økte krav og sykehusenes nye rutiner for operasjoner og utskrivinger, har økt presset på tjenesten.
- Vedkommende fullførte manuellterapi basiskurs i lumbal og bekken høsten 2013.
- Samarbeid med hjemmetjenesten for hverdag rehabilitering
- Reetablering av frisklivsentrall med bakgrunn av tilskuddsmidler

25.C.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Antall behandlinger	1374	898	2366	2155
Antall gruppebeh.	89	121	87	62
Antall pasienter, kvinner	102	87	105	111
Antall pasienter, menn	84	74	80	88
Andre aktiviteter (Møter, skolehelsetjeneste, forebyggende arbeid, 5 mnd kontroller, veiledning, dokumentasjon, kurs, kvalitetsutvikling)	880	594	657	659
Dombås akupunktur og Fysioterapi		1925	2120	1935
Antall pasienter, kvinner		79	89	86
Antall pasienter, menn		41	58	47
Personlig koordinator for pasienter, antall brukere	6	-	-	-

Mål	Resultatvurdering
Etablere arbeidsgruppe for skolehelsetjeneste	Ikke gjennomført i 2014.
Starte opp igjen med screening for femåringer i barnehage.	Screening gjennomført. Oppfølging av kartlagte barn med behov gjøres i 2015
Redusere antall pasienter på venteliste. Ingen ventetid for pasienter som prioriteres først (f.eks barn).	Reduksjon ikke mulig i 2014. Nyopererte og akutte pasienter må prioriteres. Barn blir prioritert.

25.C.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Antall personer på ventelista må ned. Dovre kommune må ta ansvar for og ha kapasitet for egne innbyggere. Vi henviste i 2014 mange pasienter til privatpraktiserende kollegaer i nabokommuner.

25.D ERGOTERAPITJENESTEN

25.D.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

70% stilling underlagt helse- og rehabiliteringsleder, kontor på helsehuset og på Fredheim.

Ergoterapeut har fagansvarlig for ergoterapi-tjenesten i kommunen og er innkjøpansvarlig til kommunalt hjelpemiddellager.

Tjenester som ytes fra hjelpemiddelsentralen er bl.a

hjemmebesøk for å bistå hjelpemiddelformidling og tilpasning av hjelpemidler, tilrettelegging i hjemmet, veiledning/opplæring av brukere og pårørende, være hørsels- og synskontakt i fht hjelpemiddelsentralen, biltilpasning (samarbeid med NAV sitt bilsenter i Trondheim), arbeidsplass-tilrettelegging, funksjonsvurdering i fht NAV.

25.D.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Antall aktive brukere	340	293	308	392
Brukere som fikk hjelpemidler	93	73	84	104
Nye brukere	26	12	19	26
Antall utleverte hjelpemidler	440	504	535	655
Antall innleverte hjelpemidler	431	568	480	225
Sum verdi for utleverte hjelpemidler i kommunen	1675196	1419579	1 278 252	1 901 769
Individuell håndtrening, antall brukere pr uke.	3	3	3	
Håndtreningssgruppe for revmatikere over 2*6 uker, antall brukere/oppmøter	5/89	7/85	6/42(en serie)	
Antall hjemmebesøk (inkl brukere Fredheim)	219	179		

25.D.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Prosedyrer for ergoterapitjenesten
- Journalføring
- Starte opp hverdagshabilitering sammen med Fysioterapi avdelingen og hjemmetjenesten.

25.E DOVRE LEGESENTER

25.E.1 BESKRIVELSE - TJENESTER

Dovre Legesenter er ett legesenter som driver med generelle legetjenester med 3 fastleger og 1 turnuslege. Vi deltar i 6 K helse sitt interkommunale samarbeid og er derfor tilknyttet legevakten på Otta med aktive vakter der i tillegg til å dekke 50 % av bakvaktene i Lesja og Dovre.

Utenom ordinær legetjeneste har vi også ansvaret for helsetjenestene til alle asylantene over 20 år ved Dovre Statlige Mottak. 2 dager i uka dekker kommunelegen legetjenester på Fredheim omsorgssenter. 1 dag i uka har kommunelege 2 helsestasjonsdag, og dekker behov for legetjenester der.

25.E.2. HENDELSER

Vi har hatt utfordringer med asylsøkerne ved Dovre Statlige Mottak. Det er en stor og uoversiktlig oppgave. Vi hadde som mål i 2014 å forbedre våre rutiner og ha oversikt til enhver tid og det har vi

oppnådd i løpet av 2014. En person hos oss har ansvaret for denne oppgaven og følger opp. Vi har også bedret våre rutiner når det gjelder helse-samtaler, journaler og kontakt med asylmottaket.

3. MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Fastlegepasienter ved Dovre Legesenter	2305	2319	2337	2377
Antall legevikarer gjennom året	0	0	9	11
Antall asylsøkere knyttet til legekantoret	133			

Mål	Resultatvurdering
Stabilitet blant leger, personale og generell drift av legekantoret.	Målet er oppnådd på legesiden. Vi har hatt en del fravær og sykmeldinger på den merkantile biten, dette har ført til utfordringer i forhold til den daglige driften av legesenteret.
Få dekket det økte sikkerhetsbehovet	Målet er ikke tilfredsstillende oppnådd enda, men i samarbeid med Rune Pettersen har vi flere tiltak vi ønsker å gjennomføre for å nå målet vårt i 2015.

25.E.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Bidra i det regionale samarbeidet opp mot leverandør av dataprogrammet (winMed3), for å få dette til å fungere optimalt. Det gjelder elektronisk overføring av laboratoriesvar til pasientens journal, elektroniske meldingsutveksling med sykehuspartnere og spesialisthelsetjenestene. En skal gå bort fra papir og sending i posten.
- Videre gjelder det « Eportal » – Time- og reseptbestillinger. Her kan de som har fastlege ved legekontoret gå inn på besoklegen.no og bestille seg konsultasjon hos lege / resepter. Det vil bli lagt inn et ikon som en kan logge seg inn på via Dovre kommune sin hjemmeside.
- E-resepter. CGM, som er leverandøren av dataprogrammene, har ikke levert dette som avtalt.
- Beholde stabiliteten blant legene ved kontoret.

26 PLEIE- OG OMSORGSAVDELINGEN

26.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Pleie- og omsorgsavdelingen tilbyr ulike hjemmetjenester, miljøarbeidertjeneste og ulike typer opphold på Fredheim omsorgssenter. Opphold kan være: korttidsopphold for rehabilitering, avlastningsopphold, akutt opphold, dagopphold og langtidsopphold.

Hjemmetjenester kan være: praktisk bistand/opplæring, hjemmesykepleie, hjemmehjelp, brukerstyrt personlig assistanse, støttekontakt og omsorgslønn. Disse tjenestene tildeles etter Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester §3-2 pkt 6.

26.2 HENDELSER

Omorganisering av miljøarbeidertjenesten

Fra juni 2014 ble miljøarbeidertjenesten organisert til pleie- og omsorgsavdelingen. Organiseringen angår både den tradisjonelle miljøarbeidertjenesten og de to avlastningsprosjektene, i tillegg til støttekontaktordningene for brukere av miljøarbeidertjenesten. Tjenesten flyttet fysisk fra Helsehuset til Fredheim i august 2014, etter at det ble tilrettelagt med nødvendige kontorfasiliteter.

Prosjekt K56 er et mindre avlastningsprosjekt som på høsten 2014 ble organisert til å bli et stabilt og selvgående prosjekt, vurdert av Habiliterings-tjenesten til å være faglig godt. Habiliterings-tjenesten trakk seg dermed ut av prosjektet, og lokal veileder har overtatt det faglige ansvaret.

Prosjekt K55 er et stort prosjekt med totalt 13 ansatte og egen prosjektleder, til sammen 9 stillinger. Prosjektet ble igangsatt i september 2014, og er både faglig og administrativt krevende. Ansatte i prosjektet er høyt kompetente vernepleiere og miljøarbeidere, og habiliterings-tjenesten er inne med omfattende veiledning.



Prosjektansatte på utflykt til Viewpoint Snøhetta

I tillegg tilbys andre ikke lovpålagte hjemmetjenester som matombringning, trygghetsalarm og lån av nøkkelboks.

Fredheim omsorgssenter har fem avdelinger med til sammen 49 plasser. De fire langtidsavdelingene har 38 plasser, hvorav to avdelinger er tilrettelagt for personer med ulike grader av demenssykdommer. Korttids/rehabiliteringsavdelingen har 11 plasser. I tillegg disponerer kommunen en korttidsplass på intermedieravdelingen på NGLMS.

Fylkesmannens tilsyn - miljøarbeidertjenesten

Fylkesmannen hadde tilsynsbesøk i miljøarbeidertjenesten i juni 2014. Tema for tilsynet var rettssikkerhet ved bruk av makt og tvang overfor personer med psykisk utviklingshemming. Det ble funnet betydelige avvik. De fleste avvik ble lukket i løpet av 2014, mens det med noen av avvikene trengs noe lengre tid.

SamAks

På grunn av den store arbeidsbelastningen som over lang tid har vært i sykeavdelingene på Fredheim, ble det valgt å melde Fredheim ut av SamAks fra 2014. Selv om deltakelsen i SamAks har gitt store gevinster i form av kompetanseheving/spisskompetanse innenfor demens, førte samarbeidsprosjektet med seg så mye ekstra arbeid at utmelding fra prosjektet ble vurdert nødvendig.

Grunnbemanningen i sykeavdelingene

Den spesielt lave grunnbemanningen på omsorgssenteret skaper konstante utfordringer, og det jobbes stadig internt i virksomheten for å finne optimale måter å benytte de tilgjengelige ressursene på. Selv om tabellen nedenfor viser at belastningen på hjemmetjenestene har vært sterkt økende fra 2011 til 2014, er det i løpet av året flyttet noe ressurser fra hjemmetjenestene til en sykeavdeling. Dette i forsøk på å samle opp tilstrekkelig med ressurser til å legge til rette for gode nok tjenester til beboere med særdeles utfordrende behov.

Ny buss

En vellykket innsamlingsaksjon de siste årene resulterte i at ny buss ble levert til omsorgssenteret til glede for dagpasienter og beboere.



Fornøyde dagpasienter ankommer i ny buss

Aktiviteter

I tillegg til de vanlige aktivitetstilbudene som hobby-aktiviteter, bingo, lesestund og sosialt samvær under ledelse av aktivitør 3 dager i uka, oppsto en ny og svært vellykket aktivitet i 2014: En gruppe frivillige har sangstund i vestibyla en torsdag i måneden. Tilbudet er svært verdsatt av beboerne.

I tillegg arrangerer både besøkstjenesten og frivillige lag og organisasjoner ulike aktiviteter til glede for beboerne på Fredheim.

26.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Belegg i sykehjemsavdelingene	97%	95%	92%	99%
Belegg intermediærseng NGLMS	21%	21%	44%	-
Antall utskrivelser fra Fredheim	161	195	182	142
Utskrevet fra Fredheim etter korttidsopphold	135	177	159	121
Antall brukere av hjemmetjenester ila året	189	151	137	118

Sykefravær

Sykefraværet har en økende tendens igjen. Sykefraværet var på et akseptabelt nivå i perioden 2011 til 2013, men har en betydelig økning igjen i 2014. Bakgrunnen for dette er nok sammensatt, der noe av forklaringen kan være langvarige og svært krevende situasjoner i noen avdelinger. Langvarig sykdom av helt utenforliggende årsaker hos noen ansatte er også deler av forklaringen. Det er en spesielt stor økning i fravær i hjemmetjenestene og på kjøkkenet.

	Hele POA	Korttidsavd	Furumoen	Hjemmetj.	Kjøkken	Langtidsavd
2014	10,8	8,6	15,7	10,4	12,8	11,1
2013	8,3	4,3	20,7	2,0	6,4	10,6
2012	7,7	4,6	7,2	6,3	5,4	12,1
2011	8,0	8,0	11,4	4,8	9,3	10,2

Mål og resultatvurdering

Mål	Resultatvurdering
At ansatte opplever å ha nok tid til å utføre jobben sin med forventet kvalitet	Det arbeides konstant med forbedring av prosedyrer og effektivitet, samt overføringer av ressurser mellom avdelingene i forsøk på å redusere presset på ansatte og samtidig gi forsvarlige tjenester.
Gjennomgang av miljøarbeidertjenesten med hovedfokus på fra før kjente avvik i tillegg til avvikene i Fylkesmannens rapport etter tilsynet i 2014.	Prosjekt K55 er igangsatt og har ført til en omfattende standardheving på tjenestetilbudet i prosjektet. Alle avvikene som er påpekt av Fylkesmannen som er relatert til prosjektet er lukket. Arbeidet med K55 har vært såpass ressurskrevende at lukking av øvrige avvik i miljøarbeidertjenesten har tatt noe lengre tid enn først antatt. Men de fleste er lukket, og det eksisterer plan for lukking av de resterende.

26.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

De betydeligste utfordringene i Pleie- og omsorgs-avdelingen er knyttet til for lite ressurser/grunnbemanning:

- Store utfordringer mht for lav grunnbemanning.
- Natt-tjeneste i hjemmetjenestene har utviklet seg til å bli teoretisk. De tre nattevaktene har kun unntaksvis mulighet til å forlate Fredheim ved behov for tjenester på bygda.
- Rekruttering. «Småstillinger» (under 50%) besettes stort sett med ufaglærte vikarer. Det er vanskelig å rekruttere hjelpepleiere/helsefagarbeidere, men det er derimot bra tilgang på

sykepleiere. Omnormering av helsefagarbeiderstillinger til sykepleierstillinger må fortsatt vurderes.

- Fortsatt store investeringsutfordringer i utskifting av kostbare maskiner/utstyr/inventar.
- Omsorgsteknologi. Nye teknologiske muligheter blir raskt tilgjengelige. Riktig valg av riktig teknologi fra riktig leverandør kan gi positiv utvikling av tjenester og kvalitet.

27 Sosiale Tjenester /NAV

27.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

NAV arbeider etter mottoet «Vi gir mennesker muligheter». Dette innbefatter å få ledige ut i arbeid og aktivitet, samt å ivareta kommunens innbyggere

ved behov for økonomisk stønad i vanskelige situasjoner. NAV ivaretar mennesker etter Folketrygdloven og Sosialtjenesteloven.

27.2 HENDELSER

Sosialbudsjettet har vært høyt i Dovre kommune, men det har nå vært fokus på å få dette ned, noe vi har lyktes med. At kostnadene har gått ned har ikke gått utover innbyggerne på noen måte, men heller bidratt til å få flere i arbeid og aktivitet.

Dovre kommune har høyest arbeidsledighet i fylket p.t., noe som har sammenheng med sesongarbeidsplasser. Noen firma har de siste årene avvirket eller gått konkurs.

27.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2014	2013	2012	2011
Utbetalinger av sosialstønad	1.729.385	1.749.738	1.554.190	1.871.435
Kvalifiseringsstønad	309.717	143.140	423.288	940.117
Nye utlån (sosialstønad)	84.152	105.855	150.920	137.729

Mål	Resultatvurdering
Reduksjon av sosialutbetalinger i kommunen, samt nedgang i antall søkere. Særlig viktig å følge med i utviklingen av unge søkere.	Med fokus på satt mål, har NAV Dovre hatt gode resultater. En ser likevel at fokus må holdes, og at dette vil variere fra år til år.

27.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Utfordringen ligger i å beholde det gode resultatet av arbeidet med fokus på sosialutbetalingene. NAV Dovre forsøker så godt det lar seg gjøre å kjøre på fokuset i NAV som er arbeid og aktivitet. Området sosial har store variabler, og er lite forutsigbart, men fokus holdes på å få så mange som mulig av dem som søker sosialstønad over i arbeid og aktivitet som gjør dem selvforsørget.
- Det er en utfordring å finne arbeidsplasser til ledig ungdom, noe som det må jobbes hardt for å få til. Dovre opplever dessverre at en del ungdom «faller ut» fra videregående skole, og det må jobbes hardt for å få disse tilbake til utdanning, eller andre typer for arbeid og aktivitet.
- Opprettelse av nye arbeidsplasser, samt å beholde de som finnes, er også en stor utfordring i kommunen. For tiden er arbeidsmarkedet labert, og vi har ganske mange ledige. Det jobbes hardt for å få disse i arbeid, men det er liten investeringsvilje, og svært rolig på arbeidsmarkedet nå. En regner med at sesongsvingningene vil virke på dette også i år.
- En ser at det er utfordringer i forhold til statens prioriteringer, og dette merkes ved at stønadsposten «tiltaks penger» er strammet hardt inn. Dette fører til at det vil forkomme økning på sosialbudsjettet i kommunen, da en ikke kan bruke denne posten på samme måte som tidligere.