



DOVRE KOMMUNE



DOVRE KOMMUNE

Saksnr: 2020/928 -1

Arkiv: 150

Saksbehandler:

Jon Arve Tøndevoldshagen

Dato: 18.11.2020

Saksframlegg

| Utv.saksnr | Utvalg | Møtedato |
|------------|---------------|------------|
| 43/20 | Formannskapet | 26.11.2020 |
| 80/20 | Kommunestyret | 14.12.2020 |

Gebyr og betalingssatser i 2021 for kommunale tjenester mv

1 S Gebyr og betalingssatser i 2021 for kommunale tjenester mv

Vedtak til:

Virksomheter og avdelinger
Dovre kyrkjelege råd
Revisjon
Økonomisjef

Saksutredning:

Sakene om endringer av gebyrer, betalingssatser, leiepriser mv er som foregående år samlet i en sak for budsjettåret 2021. Hensikten er å forenkle vedtaksprosessen foruten å gi en samlet fremstilling av alle gebyr- og betalingsordninger som kommunestyret fatter vedtak om. Dette letter også administrativ gjennomføring og oppfølging av vedtakene.

Eksisterende, gamle satser er ikke medtatt i innstillingen og normalt heller ikke i saksfremstillingen. Det vises til vedtaket som sist endret/stadfestet satsene (vanligvis K-sak 76/19).

I regjeringens forslag til statsbudsjett for 2021 er lønnsveksten anslått å øke med omlag 2,2% fra 2020 til 2021, og kommunenes generelle kostnadsvekst (dvs "kommunal deflator" som er veid indeks av varekjøp og lønn, men eksklusive pensjon) er anslått å øke med 2,7% i samme tidsrom.

Saksopplysningene og merknadene til hver enkelt ordning er for oversiktens skyld satt opp i sammenheng nedenfor, under Rådmannens "b) Vurdering".

2286

Vurdering:

Rådmannen foreslår at kommunens gebyr- og betalingssatser gjennomgående økes med 2,7% som er om lag likt med forventet utgiftsvekst; såfremt ikke annet er foreslått og kommentert.

Husleie skal normalt reguleres etter forventet prisvekst og foreslås økt med 3,5%.

Innen VAR-området skal gebyrene fastsettes i samsvar med reglene for beregning av selvkost.

A. BETALINGSSATSER FOR DOMBÅS SAMFUNNSHUS, DOVRE SVØMMEHALL OG MOSKUSHALLEN

Rådmannen foreslår å øke betalingssatsene for moskushallen, samfunnshuset og svømmehallen med om lag 2,7%, mens prisene for offentlig bading ikke foreslås endret. Satsene/ordningen var gjennomgått i 2005 og vedtatt av kommunestyret i K-sak 15/05. Gratis bruk av haller for barn/ungdom ble vedtatt av OKO-styret 05.12.06.

Satsene for utleie av klubbrom på Klokkarhaugen ble tatt ut i 2012 da det ikke er noe klubbrom til utleie lenger. I den grad eksterne leier rom på Klokkarhaugen er det humanitære/veldedige lag/foreninger som yter en stor innsats for bygda og som husmøtet på Klokkarhaugen har ment skal ha gratis leie.

B. BETALINGSSATSER I BARNEHAGENE

Regjeringen foreslår at maksimal pris en barnehageplass blir kr 3.235 pr måned fra 01.01.2021.

Rådmannen foreslår å øke betalingssatsene til samme nivå som den foreslåtte nye maksimalprisen. Dagens ordning med relativt stor moderasjon for søsken foreslås videreført. Det er krav om at søskenmoderasjonen minimum skal være 30% for barn nr 2 og 50% for barn nr 3.

C. BETALINGSSATSER I SKOLEFRITIDSORDNINGEN

Rådmannen foreslår å øke satsene for egenbetaling i skolefritidsordningen med 2,7% fra 01.01.2021. Prisen for 5-dagers opphold øker da fra kr 2.140,- pr mnd til kr 2.200,- pr mnd. Prisene for SFO ble økt med 20% i 2014.

D. BETALINGSSATSER I LESJA OG DOVRE KULTURSKOLE

Rådmannen foreslår å øke satsene for egenbetaling i kulturskolen med 2,7% fra 01.08.2021. En time individuell undervisning er 20 minutt pr uke, mens en time gruppeundervisning er 60 minutt pr uke.

E. HUSLEIE I TRYGDEBOLIGER, FURUKROKEN BOSENTER, OMSORGSBOLIGER V/ FREDHEIM OMSORGSSENTER

Rådmannen foreslår at husleien i trygdeboligene, Furukroken bosenter samt omsorgsboligene og hyblene ved Fredheim økes med 3,5% fra 01.01.2021 i samsvar med endringen i konsumprisindeksen.

Kommunen har også leiligheter i Dombåshaugen borettslag. Disse fremleies til samme husleie som kommunen betaler til borettslaget. Det er borettslaget som fastsetter leieprisen for disse.

F. BETALING FOR MATOMBRINGING MV

Rådmannen foreslår å holde de fleste prisene uendret, men øker høyeste måltidspris med kr 5,-. Fast bestilling / månedspris (middag eller alle måltider) foreslås økt med 2,7%.

G. VEDERLAG FOR SOSIALE TJENESTER, HJEMMESYKEPLEIE OG FOR OPPHOLD I INSTITUSJON

Rådmannen foreslår at de satsene som ikke er underlagt regulering økes med om lag 2,7%. Dagens satser er likevel forholdsvis lave. Det er ulik praksis hvordan kommunene prissetter disse tjenestene. Det foreslås å videreføre differensierte satser i forhold til pensjon (inntekt). Gjeldende regler for maksimal betaling pr måned (abonnementspris) fører til at evt. timeprisøkninger får relativt liten effekt inntektsmessig.

Kurdøgnprisen for 2021 er beregnet til kr 2.960 pr døgn, jfr vederlagsforskriftens §3 hvor det står at «Egenandelen må ikke overskride de reelle oppholdsutgiftene».

H. HUSLEIE I ØVRIGE KOMMUNALE BOLIGER

Rådmannen foreslår å øke husleien med 3,5% fra 01.01.2021 i samsvar med endringen i konsumprisindeksen.

I. EGENBETALING FOR LANDBRUKSFAGLIGE TJENESTER

Punktet er delvis regulert gjennom egen statlig forskrift.

J. GEBYRER FOR BYGGESAKSBEHANDLING

Rådmannen foreslår at byggesaksgebyrene reguleres med 12,5% som følge av økte utgifter ved innføring av eByggesak og at tjenesten er et selvkostområde med svært lav inndeckning.

K. GEBYRER FOR FORVALTNINGSOPPGAVER ETTER MATRIKKELLOVEN OG EIERSEKSJONSLOVEN

Ny lov om eiendomsregistrering (matrikkelloven) trådte i kraft 01.01.10 og nytt gebyrregulativ for kart- og delingssaker er vedtatt i samsvar med forslag utarbeidet av regional arbeidsgruppe, geoforum, Statens Kartverk og KS. Gebyrregulativet er nå oppdelt der noen av gebyrene fastsettes etter rettsgebyret (R) og øvrige gebyr fastsettes av kommunen. Det foreslås å øke gebyrene med 2,66%, jfr reglene om økning i gebyrregulativet.

L. SATSER FOR HØYTRYKKSSPYLING / STEAMING

Rådmannen foreslås å øke satsene med omlag 2,7% i samsvar med vekst i kommunens utgifter.

M. TILKOBLINGSGEBYR FOR VANN OG AVLØP

Rådmannen foreslår å øke satsene for tilkoblingsgebyret med 2,7%. Refusjon for tomteteknisk arbeid inngår i pkt M og foreslås også økt med 2,7%.

N. ÅRSGEBYR FOR VANN

Rådmannen foreslår at abonnementsgebyret og forbruksgebyret økes med 5,0% i 2021. Prisen for vannmålere foreslås økt med 2,7%.

Dekningsgraden for kommunens vannforsyning beregnes til 102% i 2021 med forslaget til budsjett for 2021. Det legges opp til å dekke kr 100.000,- av fremførbart underskudd. Fondet pr 31.12.19 var på kr 204.000, men det anslås et underskudd i 2020 på omlag kr 400.000.

Abonnementsgebyret for vann blir da 2.270,- kr pr år og forbruksgebyret blir kr 22,70 pr m³ (ekskl mva). For en bolig som betaler for et forbruk på 140 m³ i året blir årsgebyret kr 6.810,- (inkl mva).

O. ÅRSGEBYR FOR AVLØP

Rådmannen foreslår at abonnementsgebyret og forbruksgebyret for avløp holdes uendret i 2021.

Dekningsgraden for kommunens drift av avløpsnett og renseanlegg beregnes til 102% i 2021 med forslaget til budsjett for 2021 inkl nye tiltak. Det legges opp til å dekke inn kr 160.000 av fremførbart underskudd som pr 31.12.19 var på kr 319.000.

Abonnementsgebyret for avløp blir da kr 3.290 pr år og forbruksgebyret blir kr 32,90 pr m³ (ekskl mva). For en bolig som betaler for et forbruk på 140 m³ i året, blir årsgebyret kr 9.870,- (inkl mva).

P. GEBYR FOR SLAMTØMMING / SEPTIKRENOVASJON

Rådmannen foreslår å redusere gebyrene for tømming av septiktanker / slamavskillere med 40% sammenlignet med 2020. Hovedgrunnen til at det er riktig å redusere gebyrene så mye er at tjenesten har vært ute på anbud i 2020, og den nye leverandøren er vesentlig rimeligere.

Gebyret blir fakturert årlig for de kundene som har avtale om fast tømming.

Q. GEBYR FOR SAKSBEHANDLING OG KONTROLL AV MINDRE AVLØPSANLEGG

Rådmannen foreslår at gebyrene for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg økes med 2,7%.

R. GEBYR FOR RENOVASJON

Rådmannen foreslår at renovasjonsgebyrene i 2021 økes med 5% som er på samme nivå som varslet utgiftsøkning fra NGR. Dekningsgraden for renovasjonsordningen beregnes for 2021 til 103%; og det budsjetteres med å dekke inn kr 100.000 av fremførbart underskudd, som pr 31.12.19 var på kr 352.000. For renovasjonsordningen er det krav om at dekningsgraden sett over en periode på 3-5 år skal være i gjennomsnitt 100%.

S. ÅRSGEBYR FOR LOVPÅLAGT FEIING OG TILSYN MED FYRINGSANLEGG

Rådmannen foreslår å holde årsgebyret for feiing uendret. Årsgebyret for 1 pipe / pipeløp blir da kr 881,- inkl mva. Kostnadsdekningen i 2021 beregnes til å bli 100%, og det budsjetteres derfor ikke med regulering av selvkostfondet.

Ordning med feiing/tilsyn med fyringsanlegg i fritidsboliger ble iverksatt i 2018.

T. GEBYR FOR TJENESTER FRA LESJA OG DOVRE BRANNVESEN

Det ble i 2013 innført gebyrer for unødvendig utrykninger ved falske alarmer, behandling av søknader om salg av fyrverkeri mv, nedbrenning av hus ved egen øvelse, feiing av piper i fritidsboliger samt prising av kurs som forebyggende avdeling holder for eksterne deltakere. Rådmannen foreslår å øke gebyrene med 2,7%.

U. GEBYR OG RENTE FOR PURRINGER MV (KOMMUNALE KRAV)

Gebyr for purringer mv av kommunale krav ble innført i 2002. Dette som et ledd i å øke kommunens inntekter og slik at kommunale krav blir innbetalt raskere enn i dag. Det forutsettes at gebyr fastsettes og evt. endres i tråd med gjeldende lover og forskrifter for området, dvs i tråd med inkassoloven og andre lover/forskrifter som regulerer innfordringsarbeidet. Fra 2012 er det også beregnet forsinkelsesrenter når krav ikke betales ved forfall.

V. FELLINGSAVGIFT FOR ELG OG HJORT

Kommunen skal fastsette fellingsavgift for elg og hjort i budsjettprosessen. Rammene fastsettes av Stortinget gjennom statsbudsjettet. Inntektene som kommer inn skal gå til viltstelltiltak.

W. Punktet er bortfalt – gjaldt bomavgift Hellbergvegen.

X. AVGIFT FOR GRAVFESTE

I samråd med kyrkjevergen ble avgift for gravfeste inkludert i saken om gebyrer og betalingssatser for kommunale tjenester fra 2014. Som bakgrunnsinformasjon vises det til K-sak 35/13 hvor avgiftene for 2013 ble vedtatt, kommunens økonomiplan 2014-2017 hvor det ble lagt til grunn en festeavgift på kr 250,- pr år samt budsjettforslaget for 2014 fra Dovre kyrkjeleg råd med samme forutsetning. Kyrkjevergen har sterkt anbefalt at det ikke foretas noen differensiering av avgift for graver yngre/eldre enn 60 år pga det store merarbeidet dette vil medføre sett opp imot en svært beskjeden merinntekt. I 2014 ble festeavgiften som nevnt økt til kr 250,- pr år, mens festeavgiften var kr 150,- i 2013. Rådet har ikke lagt opp til noen endring i festeavgiften for 2020.

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret vedtar

A. Betalingssatser for Dombås samfunnshus og Dovre svømmehall, moskushallen ved Dombås skole mv, fra 01.01.2021:

DOMBÅS SAMFUNNSHUS:

| | |
|---|-------|
| 1a. Garderober, pr garderobe pr gang inntil 2 timer | |
| For idrettslag | 146,- |
| - maks. pris fra 3 timer og mer | 510,- |
| Tillegg for lørdager, søndager og helligdager | + 50% |

| | | |
|-----|--|----------------------------------|
| 1b. | Trening, idrettsarrangement, leie av sal pr time - maks. pris fra 3 timer og mer | 178,- 620,- |
| 2. | Leie av scene ved musikk / sangøving, pr gang - maks. pris fra 3 timer og mer | 146,- 510,- |
| 3. | Festsal - grunnpris | 3.070,- |
| | Ved tilstelninger der det er over 400 personer tilstede, blir prisen økt med 50%. | |
| | Tillegg for tilstelninger på helge- og høgtidsdager, samt etter kl. 12.00 på jule-, pinse- og nyttårskveld og onsdag før skjærtorsdag | + 50% |
| 4. | Teater med scene og skuespillergarderober, kunstutstillinger etc, pr gang | 2.420,- |
| 5. | Møte, konserter, kurs, bingo pr kveld | 1.215,- |
| 6. | A. Kantine, pr time - maks. pris fra 3 timer og mer | 330,- 1.150,- |
| | B. Kantine m/ kjøkken (krever godkjent fagpersonell), pr time - maks. pris fra 3 timer og mer | 550,- 1.920,- |
| 7. | Utleie av klasserom, pr gang - møter, kurs, næringsliv / kommersielle organisasjoner - ideelle lag / frivillige organisasjoner - voksenopplæring, musikk- og sangøvinger, barn og ungdom (hverdager til kl 21.00) | 900,- 320,- Gratis |
| 8. | Utleie auditorium - hel dag - kveld For fast leie over 2 mnd eller mer, reduksjon | 2.180,- 1.210,- 25% |
| | DOVRE SVØMMEHALL: | |
| 9. | Dagtid og kveld, pr time Leie pr time ut over 2 timer i sammenheng Tillegg pr time for helge- og høgtidsdager, samt onsdag før skjærtorsdag. Minimum 2 timer Tillegg for varmtvann, pr gang Lag som leier svømmehallen fast på dag- eller kveldstid, får en egen reduksjon i prisen med 10%. | 410,- 300,- 220,- 300,- |

| | | | | |
|-----|---|---------|-----------------------------------|--------------------|
| 10. | Offentlig bading. | Årskort | Pris klippekort (med 10 klipp) | Enkelt- billett |
| | Barn / skoleelever (under 19 år) | 300,- | 150,- | 30,- |
| | Voksne | 600,- | 300,- | 50,- |
| | Kommentar: Årskort gjelder ett år fra kjøpsdato | | | |

MOSKUSHALLEN VED DOMBÅS SKOLE:

Satser for volleyballhallen er kr pr time

| | | | | |
|-----|---|--|--|------------------|
| 11. | Trening, idrettsarrangement - maks. pris fra 3 timer og mer | | | 235,- 820,- |
| 12. | Andre arrangement - maks. pris fra 3 timer og mer | | | 840,- 2.894,- |
| 13. | 25% reduksjon i satsen fra og med 3. time sammenhengende, eller ved fast leie i minimum 2 måneder | | | |
| 15. | 50% tillegg til grunnprisen ved utleie lørdag, søndag og helligdager og i skoleferier. Tillegget for lørdag og søndag beregnes ikke i forbindelse med idrettsarrangement. | | | |

B. Betalingssatser i barnehagene, fra 01.01.2021:

| | | | | |
|----|--|--|--|---------|
| 1. | Ordinære betalingssatser (satsene er kr pr barn pr måned) | | | |
| | Heltid, for 5 dager pr uke | | | 3.235,- |
| | Heltid, for 4 dager pr uke | | | 2.650,- |
| | Heltid, for 3 dager pr uke | | | 2.000,- |
| | Heltid, for 2 dager pr uke | | | 1.360,- |
| | Søskenmoderasjon 2. barn | | | 50% |
| | Søskenmoderasjon 3. barn | | | 75% |
| 2. | Enkeltdag (dersom ledig plass), kr pr dag | | | 320,- |
| 3. | Funksjonshemma barn vil etter sakkyndig vurdering få innvilget redusert betaling eller friplass. | | | |
| 4. | Barn og familier med særskilte behov, kan etter sakkyndig vurdering og med vedtak gjort av rådmannen, få dekt deler av barnehagesatsene. | | | |

C. Betalingssatser i skolefritidsordningen, fra 01.01.2021:

| | | | | |
|----|-----------------------------|--|--|---------|
| 1. | Oppholdstid: | | | |
| | - 5 dager pr uke, kr pr mnd | | | 2.200,- |
| | - 4 dager pr uke, kr pr mnd | | | 1.830,- |
| | - 3 dager pr uke, kr pr mnd | | | 1.390,- |
| | - 2 dager pr uke, kr pr mnd | | | 950,- |

| | | |
|----|--|---------|
| 2. | Søskenmoderasjon 2. barn. | 50% |
| | Søskenmoderasjon 3. barn. | 75% |
| 3. | Enkeltdag, før og etter skoletid (dersom ledig plass), kr pr dag | 370,- |
| 4. | Barn og familier med særskilte behov, kan etter sakkyndig vurdering, og med vedtak gjort av rådmannen, få dekt deler av betalingssatsene i skolefritidsordninga i Dovre. | |
| 5. | Sommeråpen SFO (i skolens sommerferie; 5 dager i uken), kr pr. mnd | 5.340,- |
| 7. | Sommeråpen SFO, kr pr enkeltdag | 535,- |

D. Betalingssatser for Lesja og Dovre kulturskole, fra 01.08.2021:

| | | |
|----|--|---------|
| 1. | Individuell undervisning, kr pr årstime | 2.960,- |
| 2. | Gruppeundervisning, kr pr årstime | 2.960,- |
| 3. | Dans, kr pr årstime | 1.840,- |
| 4. | Lag som kjøper undervisning, kr pr årstime | 9.450,- |
| 5. | Leie av instrument, kr pr år | 330,- |

E. Husleie i trygdeboliger, Furukroken bosenter, omsorgsboliger v/ Fredheim omsorgssenter, fra 01.01.2021:

| | | |
|----|---|---------|
| 1. | Trygdeboliger | 4.400,- |
| 2. | Eidefossbygget, for ordinære leietakere | |
| | Leilighet nr 1 og 2 | 4.740,- |
| | Leilighet nr 3 | 5.780,- |
| 3. | Eidefossbygget, for lege/turnuslege samt PU-leietakere | |
| | Leilighet nr 1 og 2 | 3.670,- |
| | Leilighet nr 3 | 3.260,- |
| | I husleien for trygdeboliger og Eidefossbygget er inkludert kommunale gebyrer for vann, avløp, renovasjon og evt. feiing. | |
| 4. | Omsorgsboliger ved Furukroken bosenter | |
| | - leilighet nr 6, 10 og 11 | 3.670,- |
| | - leilighet nr 8 og 9 | 4.100,- |
| | - leilighet nr 1, 2, 7, 12 og 13 | 4.510,- |
| | - leilighet nr 4 og 5 | 4.950,- |
| | - leilighet nr 3 | 5.450,- |

I husleien ved Furukroken er inkludert kommunale gebyrer for vann, avløp og renovasjon.

| | | |
|----|---|---------|
| 5. | Omsorgsboliger ved Fredheim omsorgssenter | |
| | - leilighet nr. 1 – 5, 7 – 10 | 5.880,- |
| | - leilighet nr. 6 | 6.400,- |
| | Hybler ved Fredheim omsorgssenter | 2.950,- |

I husleien ved Fredheim er inkludert kommunale gebyrer for vann, avløp og renovasjon samt også oppvarming / strøm.

F. Betaling for matombringning mv, fra 01.01.2021:

| | | |
|----|--|---------|
| 1. | HJEMBRAKT MAT | |
| | Middag, alle dager, kr pr dag | 85,- |
| | Frokost / kveldsmat, kr pr dag | 40,- |
| 2. | GJESTER VED FREDHEIM OMSORGSSENTER | |
| | Middag, laveste pris | 130,- |
| | Middag, høyeste pris | 200,- |
| | Grøt (lørdager), annen enkel rett | 85,- |
| | Frokost / kveldsmat | 60,- |
| 3. | BEBOERE VED FREDHEIM OMSORGSSENTER OG ANSATTE | |
| | Middag, laveste pris | 45,- |
| | Middag, høyeste pris | 145,- |
| | Frokost / kveldsmat | 40,- |
| 4. | MÅNEDSPRIS FOR MÅLTIDER | |
| | Alle måltider | 4.700,- |
| | Alle middager | 2.630,- |
| | Alle middager, liten porsjon | 1.320,- |

G. Vederlag for sosiale tjenester, hjemmesykepleie, opphold i institusjon og utleie av trygghetsalarmer, fra 01.01.2021:

| | | |
|----|--|---------|
| 1. | Vederlag for korttidsopphold og dag- eller nattopphold ved Fredheim omsorgssenter betales etter de maksimumsbeløp som er fastsatt i "Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester" av 16.12.2011 nr 1349. Vederlagenes størrelse er for tiden: | |
| | Korttidsopphold (kr pr døgn) | 170,- |
| | Dag- eller nattopphold | 90,- |
| | Avlastningsopphold | Gratis |
| 2. | For langtidsopphold på Fredheim omsorgssenter betales vederlag etter "Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester". | |
| | Kurdøgnpris, kr pr døgn | 2.960,- |

3. For hjelp i hjemmet jfr ”Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester”, betales vederlag etter prinsippet vedtatt i K-sak 70/91.
(omfatter hjemmehjelp, praktisk arbeid i husholdningen og andre daglige gjøremål).

| Netto inntekt | Egenandel abonnement kr pr måned | Egenandel kr pr time |
|--|--|-------------------------|
| G = grunnbeløp i folketrygden. Inntektsgrensene reguleres etter endring i G. (1G = 101.351 pr 1.05.20) | | |
| Inntil 202.702 (2 G) | 210,- | 50,- |
| 202-703 – 304.053 (3 G) | 820,- | 100,- |
| 304.054 – 405.404 (4 G) | 1.240,- | 150,- |
| 405.405 – 506.755 (5 G) | 1.440,- | 170,- |
| Fra og med 506.756 | 2.340,- | 280,- |

4. For vaktmestertjenester som faller utenom Lov om sosiale tjenester mv betales egenandel (beløp i kr pr time)
- | | |
|---------------------------|-------|
| Inntil 202.702 (2 G) | 127,- |
| 202-703 – 304.053 (3 G) | 212,- |
| 304.054 – 405.404 (4 G) | 260,- |
| 405.405 – 506.755 (5 G) | 300,- |
| Fra og med 506.756 | 340,- |
5. Leie av «gamle» trygghetsalarmer, kr pr påbegynt måned 135,-
Leie av nye trygghetsalarmer (TMA5), kr pr påbegynt måned 220,-
6. For betalingssetser som er regulert med maksimalpris for brukes til enhver tid høyeste lovlige sats.

H. Husleie i øvrige kommunale boliger, fra 01.01.2021:

- | | |
|---|---------|
| 1. Svingen - leilighet (2 stk) | 5.460,- |
| Svingen - hybel (2 stk) | 3.550,- |
| Dombvang (Brekkevegen 4) | 5.250,- |
| Fagerlund (Vadkroken 17 - 2 stk) | 4.910,- |
| Fredro | 5.380,- |
| Steinro, leilighet (Vadvegen 13- 4 stk) | 5.380,- |
| Morkaveien 13 - leilighet | 5.380,- |
| Morkaveien 15 – sokkelleilighet | 3.400,- |
| Tiurveien - leilighet | 6.440,- |
| Tiurveien - hybler (2 stk) | 4.680,- |
| Kyrkjevegen 13 | 6.660,- |
| Garasje, tillegg | 230,- |
2. I husleien for alle boliger / leiligheter er inkludert kommunale gebyrer for vann, avløp, renovasjon og evt. feiing.

I. Egenbetaling for landbruksfaglige tjenester, fra 01.01.2021:

- | | | |
|----|---|---------|
| 1. | For saksbehandling etter jord- og konsesjonsloven innkreves det gebyr iht forskrift av 14.12.2011 nr 1336 «Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker». | |
| | Konsesjonssaker | 5.000,- |
| | Delingssaker | 2.000,- |
| | Behandling av søknad om nydyrking | 5.135,- |
| | Torvuttak | 4.200,- |
| | For delingssaker som behandles også etter PBL, fastsettes gebyret etter pkt J, 3d. | |
| 2. | Etter gjeldende gjelder er disse gebyrene fritatt for merverdiavgift. | |

J. Gebyrer ved byggesaksbehandling, fra 01.01.2021:

Av byggesaksgebyret skal omlag 12% dekke kostnadene med tilsyn, jfr Pbl §33-1.

- | | | |
|----|---|---------|
| 1. | GRUNNGEBYR G, FASTSETTES TIL KR | 2.590,- |
| | Gebyr for byggesaksbehandling utregnes etter bruksareal – BRA - og pr bygg. Bruksareal – BRA – regnes ut i henhold til veileder «Grad av utnytting», T-1459. | |
| 2. | SØKNAD OM TILLATELSE TIL TILTAK ETTER § 20-1 (ETT-TRINNS SAKSBEHANDLING) | |
| a) | Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging, eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg. | |
| | Fritidsboliger, etter areal: | |
| | Inntil 20 m2 | 4 G |
| | 21 m2 – 50 m2 | 6 G |
| | 51 m2 – 80 m2 | 10 G |
| | 81 m2 – 120 m2 | 14 G |
| | Større enn 121 m2 | 18 G |
| | Boligbygg pr bygg | 7 G |
| | Tillegg pr boenhet utover 1 | 4 G |
| | Uthus/garasjer over 70 m2 og tilbygg over 50 m2 til bustad og gardseiendommer (gjelder også tiltak under 70 / 50 m2 dersom disse er søknadspliktige etter § 20.1) | 4 G |
| | Anneks til fritidsbebyggelse | 6 G |
| | Næringsbygg (forretning, kontor, industri mv) | |
| | - byggesaksbehandling for bygg inntil 200 m2 | 7 G |
| | - tillegg pr 100 m2 over 200 m2 | 3 G |
| | Øvrige konstruksjoner og anlegg herunder grøfteanlegg, basseng, idrettsanlegg og tilsvarende i: | |
| | - tiltaksklasse 1 | 4 G |

| | |
|--|-------|
| - tiltaksklasse 2 | 6 G |
| - tiltaksklasse 3 | 8 G |
| Behandling av avfallsplan for tiltak som utløser krav til avfallsplan | 2 G |
| b) Vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under a) | 2 G |
| c) Fasadeendring, vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under a) | 4 G |
| d) Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt under a) | 4 G |
| e) Riving av tiltak som nevnt under bokstav a) | |
| 0-50 m ² | 2 G |
| 51-100 m ² | 4 G |
| Over 100 m ² | 6 G |
| f) Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner | |
| Tiltaksklasse 1 | 3 G |
| Tiltaksklasse 2 | 5 G |
| Tiltaksklasse 3 | 6 G |
| Oppføring/rehabilitering av skorstein | 1 G |
| g) Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig | 3 G |
| h) Oppføring av gjerde mot veg | 2 G |
| Inngjerding av hytter | 3 G |
| i) Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende | 2 G |
| Skiltplan (utover enkelttiltak) | 4 G |
| j) Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner og anlegg | 3,5 G |
| k) Vesentlig terrenginngrep | |
| Tiltaksklasse 1 | 3 G |
| Tiltaksklasse 2 | 4 G |
| Tiltaksklasse 3 | 5 G |
| l) Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass | |
| Tiltaksklasse 1 | 2 G |
| Tiltaksklasse 2 | 3 G |
| Tiltaksklasse 3 | 4 G |
| m) Opprettelse av ny grunneiendom, ny anleggseiendom eller nytt jordsameie, eller opprettelse av ny festegrunn for bortfeste som kan gjelde i mer enn 10 år, eller arealoverføring jf. Lov om eierseksjonering. Sjå § 20-4 bokstav d) | |

| | | |
|----|---|-------|
| 3. | SØKNAD UTEN ANSVARSRETT / TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE OG SOM KAN FORESTÅS AV TILTAKSHAVER. § 20-4 | |
| a) | Mindre tiltak på bebygd eiendom | |
| | Tilbygg 0 – 30 m ² , uthus/garasje | 3,0 G |
| | Tilbygg 31 – 50 m ² , uthus/garasje | 3,4 G |
| | Frittstående bygning 0 – 50 m ² | 3,6 G |
| | Frittstående bygning 51 – 70 m ² | 4,0 G |
| b) | Alminnelige driftsbygninger i landbruket | |
| | Tiltak inntil 100 m ² | 4,0 G |
| | Tiltak over 100 m ² | 6,0 G |
| | Gebyrene gjelder også dersom tiltaket faller under §20-1 dvs over 1.000 m ² BRA. | |
| c) | Midlertidige bygninger, konstruksjoner, anlegg flyttbare og ikke flyttbare. | 3,0 G |
| d) | Opprettelse av grunneiendom mv som nevnt i §20-1 første ledd bokstav m). | |
| | Kurante saker iht reguleringsplan, administrativ avgjørelse | 2,0 G |
| | Saker som ikke er iht reguleringsplan og som krever samordning mot andre myndigheter | 3,0 G |
| e) | Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver | 2,0 G |
| 4 | FORHÅNDSKONFERANSE § 21-1 | 0,0 G |
| 5 | SELVBYGGER, LOKAL GODKJENNING § 23-8 | |
| | Sak 10 § 11-4 sjette ledd) | 2,0 G |
| | For søknad om ansvarsrett for selvbygger, eller søknad om godkjenning i tiltaksklasse 1 for foretak som ikke oppfyller formalkravene belastes et gebyr ved godkjenning på | |
| 6 | SØKNAD OM RAMMETILLATELSE OG IGANGSSETTINGS-TILLATELSE § 20-1 | |
| | Ved 2-trinns søknad: | |
| | - Søknad om rammetillatelse | 2,0 G |
| | - Søknad om igangssettingstillatelse | 2,0 G |
| | Kommer i tillegg til ordinære byggesaksgebyr (ref J pkt 2) | |
| 7. | SLUTTKONTROLL OG FERDIGATTEST § 21-10 | |
| | Ferdigattest/midlertidig brukstillatelse | 2,0 G |
| | Ferdigattest der det tidligere er gitt midlertidig brukstillatelse | 0,5 G |

- Ferdigattest for søknad uten ansvarsrett § 20-2 0,5 G
8. KAPITTEL 19. DISPENSASJON § 19-1
- Dispensasjonssøknad som behandles av rådmannen etter delegering 4,0 G
 - Dispensasjonssøknad som må til politisk behandling 6,0 G
 - Dispensasjonssøknad for enkle tiltak på boligeiendommer i LNF-områder som behandles av rådmannen etter delegering 1,0 G
9. KONSEKVENsutredninger
- Dersom sakens karakter er slik at det kreves konsekvensutredning etter PBL bestemmelser skal tiltakshaver betale utgiftene
10. PLANBEHANDLING 17 G
- Digitalt utarbeidet private reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og vesentlige endringer av planer
- Mindre vesentlige endringer i :
- digitalt utarbeidet plan 5 G
 - analogt utarbeidet plan 10 G
- Innhenting av nødvendige tillatelser fra andre myndigheter utenfor kommunen, og dette ikke er gjort, pr oversendelse 0,5 G
- Det er gebyrregulativet som gjelder ved tidspunktet planen blir vedtatt som skal legges til grunn. Private planforslag (Pbl §12-11 og Pbl §12-14) skal leveres i digitalt format etter gjeldende SOSI-standard. Eventuelle endringer etter offentlig ettersyn skal innarbeides av forslagsstiller. Det kan kreves tilleggsgebyr pr ekstra medgått time dersom digitalisering av plankart og tilpasning av format for innlegging i GIS-database må utføres av kommunen. Timesatsen blir som utregnet i gebyrregulativets punkt K-8.
11. ANDRE BESTEMMELSER
- a) Endringer av private reguleringsplanforslag etter offentlig høring skal dekkes av regulanten selv.
 - b) Dersom kommunen finner det nødvendig med bruk av sakkyndig bistand for tiltak, og tiltakshaver har valgt å ikke fremskaffe dette selv, kan kommunen engasjere slik bistand for tiltakshavers regning.
 - c) Alle gebyr skal betales til kommunekassa etter regningsoppgave fra planavdelingen. Betaling skjer etter regulativ / satser som gjelder når søknad innsendes.
 - d) For byggesøknader som trekkes før vedtak er gitt, fastsettes gebyret til 50% av ordinært gebyr.
 - e) For byggesøknader som trekkes etter at rammetillatelse er gitt, men før igangsettingstillatelse er gitt, fastsettes byggegebyret til 75% av ordinært gebyr.

- f) Dersom en byggesøknad trekkes etter at tillatelse til tiltak/rammetillatelse er gitt eller ved bortfall av tillatelse i henhold til Plan- og bygningslovens § 21-9, refunderes ikke gebyr.
- g) Når spesielle forhold tilsier det kan Plan-, nærings og utviklingsstyret eller planavdelingen fravike regulativet.
12. ULOVLIG BYGGEARBEID – OVERTREDELSESSEMBYR – § 32-8
Overtredelsesgebyr kan ilegges med 3 ganger ordinært byggesaksgebyr, men innenfor reglene i PBL §32-8 og kap 16 i Byggesaksforskriften av 26. mars 2010.
12. SØKNAD OM FORNYET BYGGETILLATELSE 1 G
13. BEHANDLINGSSEMBYR FOR GODKJENT UTBYGGINGSAVTALE 5 G
14. GEBYR FOR ULOVLIGHETSOPPFØLGING 2 G
Kommer i tillegg til ordinært saksbehandlingsgebyr
15. EIENDOMSOPPLYSNINGER
Priser iht egen oversikt, justeres hvert år iht pris/kostnadsvekst. Påslag for ekstern formidling av opplysninger fra Infoland eller tilsvarende løsninger.
Mva kommer i tillegg iht gjeldende mva-regler.
- Opplysninger om fast eiendom utover det som følger av alminnelig opplysningsplikt etter Forvaltningsloven, faktureres etter medgått tid. Timeprisene beregnes etter pkt K-8. Gjelder også arbeid under pkt I.

K. Gebyrer ved arbeider etter Matrikkelloven og Eierseksjonsloven, fra 01.01.2021:

Gebyr for arbeider etter matrikkelloven og eierseksjonsloven fastsettes som følger:

1. OPPRETNING AV MATRIKKELENHET
- 1.1 OPPRETNING AV GRUNNEIENDOM OG FESTEGRUNN
- | | |
|--|----------|
| Areal fra 0 – 500 m ² | 13.390,- |
| Areal fra 501 – 2000 m ² | 16.770,- |
| Areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt dekar | 1.330,- |
| Oppretting av punktfeste | 8.030,- |
- 1.2 MATRIKULERING AV EKSISTERENDE UMATRIKULERT GRUNN
- | | |
|---|----------|
| Areal fra 0 – 500 m ² | 13.090,- |
| Areal fra 501 – 2.000 m ² | 16.770,- |
| Areal fra 2.001 m ² – økning pr påbegynt dekar | 1.330,- |

| | | |
|-----|---|----------|
| 1.3 | OPPRETTING AV GRUNNEIENDOM OG FESTEGRUNN OVER TILLEGGSAREAL | |
| | Areal fra 0 – 100 m ² | 5.350,- |
| | Areal fra 101 m ² – økning pr påbegynt 100 m ² | 610,- |
| | Overstiger arealet 1500 m ² skal gebyret beregnes etter pkt 1.1 | |
| 1.4 | OPPMÅLING AV UTEAREAL PÅ EIERSEKSJON | |
| | Gebyr for oppmåling av uteareal pr eierseksjon: | |
| | Areal fra 0 – 50 m ² | 6.710,- |
| | Areal fra 51 – 250 m ² | 9.370,- |
| | Areal fra 251 – 2000 m ² | 13.800,- |
| | Areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt dekar | 1.330,- |
| 1.5 | OPPRETTING AV ANLEGGSEIENDOM | |
| | Gebyr som for oppretting av grunneiendom | |
| | Areal fra 0 – 2000 m ² | 18.090,- |
| | Areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt 1000 m ² | 1.330,- |
| 1.6 | REGISTRERING AV JORDSAMEIE | |
| | Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid jfr pkt 8, med minstepris 3 timer | |
| 1.7 | OPPRETTING AV GRUNNEIENDOM OVER STØRRE SAMMENHENGENDE AREAL | |
| | Gebyr for oppretting av grunneiendom over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruk, allmenne fritids- og andre allmennyttige formål skal faktureres etter medgått tid jfr pkt 8, med minstepris 3 timer | |
| 1.8 | REGISTRERING AV FESTEFORHOLD | |
| | Gebyr for registrering av feste som er i matrikkelen, men som ikke er i grunnboka (tinglyst) | 2.670,- |
| 2. | OPPRETTING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING | |
| | Gebyr for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning | 2.670,- |
| | I tillegg kommer gebyr etter pkt 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 og 1.6 | |
| 2.1 | Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering | |
| | Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2 | |
| 3 | GRENSEJUSTERING | |
| 3.1 | GRUNNEIENDOM, FESTEGRUNN OG JORDSAMEIE | |
| | Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er | |

satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av enhetens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde

| | | |
|-----|---|----------|
| | Areal fra 0 – 250 m ² | 4.030,- |
| | Areal fra 251 – 500 m ² | 6.710,- |
| 3.2 | ANLEGGSEIENDOM | |
| | For anleggseiendom kan arealet justeres med inntil 5% av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³ | |
| | Volum fra 0 – 250 m ³ | 5.350,- |
| | Volum fra 251 – 500 m ³ | 8.030,- |
| 4 | AREALOVERFØRING | |
| 4.1 | GRUNNEIENDOM, FESTEGRUNN OG JORDSAMEIE | |
| | Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- eller jernbaneformål. | |
| | Areal fra 0 – 500 m ² | 20.110,- |
| | Arealoverføring pr nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning i gebyret på | 6.710,- |
| | Tilleggsarealet som overstiger grensen for grensejustering og der det er krav om sammenføring | 6.710,- |
| 4.2 | ANLEGGSEIENDOM | |
| | For anleggseiendom kan areal som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Areal kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum | |
| | Volum fra 0 – 500 m ³ | 21.470,- |
| | Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m ³ | 8.030,- |
| 5 | KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING | |
| | For inntil 2 punkter | 2.670,- |
| | For overskytende grensepunkter, pr punkt | 670,- |
| 6 | KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT / ELLER KLARLEGGING AV RETTIGHETER | |
| | For inntil 2 punkter | 4.030,- |
| | For overskytende grensepunkter, pr punkt | 1.330,- |
| | Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid, jfr punkt 8 med minstepris 3 timer | |

- 7 **KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE VED PRIVAT GRENSEAVTALE**
 For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde 2.670,-
 For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde 670,-
 Billigste alternativ for rekvirent velges.
 Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid jfr pkt 8 med minstepris 3 timer
- 8 **TIMEPRIS**
 Timepris dekker kostnader jfr pkt 4.10 i Generelle bestemmelser. 870,-
 Timekostnadene skal dekke både de direkte og de indirekte kostnadene. Satsene skal således dekke: brutto lønnskostnader, forbruksmateriell, reisekostnader + forholdsvis del av utstyr- og inventarkostnader, kontorutgifter, renhold, lys, varme og husleie, opplærings-, utviklings-, fraværs- og administrasjonskostnader + andel av sentraladministrasjonens kostnader som vedkommer aktuell(e) arbeidstaker(e) og aktuelt arbeid.
- 9 **INNHEMING AV NØDVENDIG OPPLYSNING FRA GRUNNBOKA MV**
 Alle faktiske utgifter ved innhenting av nødvendige opplysninger fra grunnboka mv viderefaktureres til rekvirent.
- 10 **URIMELIG GEBYR**
 Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.
- 11 **BETALINGSBETINGELSER**
 Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret kan kreves inn forskuddsvis. Tinglysingsgebyr kommer i tillegg til satsene i gebyrregulativet der det kreves tinglysing, det samme gjelder dokumentavgift.
- 12 **FORANDRINGER I GRUNNLAGET FOR MATRIKKELFØRING AV SAKEN**
 Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.
- 13 **REGULERING AV GEBYRSATSENE**
 Gebyrsatsene skal indeksreguleres hvert år. Regulering skjer iht ”indeks for kart- og oppmålingsarbeider” utarbeidet av Statens kartverk. Som grunnlag for indeksen skal tallene for desember måned de to foregående år legges til grunn. (Eks.: Indeksregulering pr 01.01.11 skal basere seg på tall fra desember 2009 og 2010). Beløp rundes opp/ned til nærmeste hele 10 kroner. Denne reguleringen gjelder ikke pkt 14 og 15.

- | | | |
|----|---|----------------|
| 14 | UTSTEDELSE AV MATRIKKELBREV Matrikkelbrev inntil 10 sider Matrikkelbrev over 10 sider Gebyr iht Matrikkelforskriftens kap 5, §16. | 175,- 350,- |
| 15 | GEBYR ETTER EIERSEKSJONSLOVA Gebyret etter eierseksjonslova av 23.05.97 nr 31 Ved begjæring om tillatelse til seksjonering, skal det betales et gebyr til kommunen. Gebyret er fastsett i loven med utgangspunkt i det til enhver tid gjeldende rettsgebyr (R) slik: For tillatelse til seksjonering og reseksjonering For tillatelse til seksjonering og reseksjonering dersom det må holdes befarung Uteareal prises etter pkt 1.3 | 3 R 5 R |
| 16 | Merverdiavgift beregnes etter gjeldende regler. | |

L. Satser for høytrykksspyling/steaming mv, fra 01.01.2021:

- | | | |
|----|---|-------|
| 1. | Ved bruk av kommunens spylemaskin / steamutstyr på privat ledningsnett, skal det betales etter følgende satser: | |
| 2. | Mannskap, kr pr time, arbeidstid regnes fra utreise til innkomst Hertil kommer evt. overtidstillegg | 545,- |
| 3. | Maskin med utstyr, kr pr time effektiv arbeidstid | 800,- |
| 4. | TV-inspeksjon ledningsnett, kr pr time for utstyrsbruk | 370,- |
| 5. | Kjøreutgifter kommer i tillegg med kr 6,50 pr km | |
| 6. | Merverdiavgift kommer i tillegg | |

M. Engangsgebyr for tilknytning av vann og avløp og refusjon kommunaltekniske arbeider mv, fra 01.01.2021:

- | | | |
|----|---|---------------------|
| 1. | Tilkoblingsavgift for vann, kr pr abonnent Tilkoblingsavgift VA Bergsgrenda, kr pr abonnent | 6.270,- 40.260,- |
| 2. | Tilkoblingsavgift for avløp, kr pr abonnent Tilkoblingsavgift VA Bergsgrenda, kr pr abonnent | 6.270,- 40.260,- |
| 3. | Refusjon for kommunaltekniske arbeider, kr pr m2 netto tomteareal | 97,00 |
| 4. | Refusjon for jordkabelanlegg for strømforsyning og telefon, kr pr m2 netto tomteareal | 9,70 |
| 5. | Refusjon for gatebelysning, kr pr m2 netto tomteareal | 9,70 |

6. Merverdiavgift kommer i tillegg.

N. Årsgebyr for vann, fra 01.01.2021:

- | | | |
|----|--|---------|
| 1. | Abonnementsgebyr for vann, kr pr abonnent | 2.270,- |
| 2. | Forbruksgebyr, kr pr m ³ | 22,70 |
| 3. | Leie for vannmålere, kr pr måler pr år | |
| | 1 ” | 605,- |
| | 1 ¼ ” | 770,- |
| | 1 ½ ” | 1.590,- |
| | 2 ” | 2.070,- |
| | 3 ” Woltman | 2.780,- |
| | 4 ” Woltman | 3.460,- |
| | Tillegg for fjernelleverk, 1 ” og 1 ¼ ” | 270,- |
| 4. | Merverdiavgift kommer i tillegg. | |
| 5. | For vannforsyning med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%. Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år. Evt underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år. | |

O. Årsgebyr for avløp, fra 01.01.2021:

- | | | |
|----|--|---------|
| 1. | Abonnementsgebyr for avløp, kr pr abonnent | 3.290,- |
| 2. | Forbruksgebyr, kr pr m ³ | 32,90 |
| 3. | Merverdiavgift kommer i tillegg. | |
| 4. | For avløp med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%. Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år. Evt underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år. | |

P. Gebyr for slamtømming, fra 01.01.2021:

- | | | |
|----|---|-------|
| 1. | Tømming av septiktanker / slamavskillere for kunder med avtale om fast tømming, kr pr år: | |
| | Inntil 4 m ³ våtvolum: | |
| | - boligeiendommer (tømming annethvert år) | 760,- |
| | - fritidseiendommer (tømming hvert fjerde år) | 380,- |
| | Tillegg pr m ³ over 4m ³ våtvolum: | |
| | - boligeiendommer (tømming annethvert år) | 160,- |
| | - fritidseiendommer (tømming hvert fjerde år) | 80,- |

- | | | |
|----|--|---------|
| 2. | Tømming av tette septiktanker: - inntil 4 m3 våtvolum | 1.500,- |
| | - tillegg pr m3 over 4 m3 våtvolum | 310,- |
| 3. | Tillegg for tømming utenom rute (kr pr gang) | 300,- |
| 4. | Akutte oppdrag faktureres med utrykningsgebyr: Private anlegg (pr. utrykning), kr | 1.800,- |
| | I tillegg kommer gjeldende slammengdetakster. | |
| 5. | Gebyr dersom eier ikke påviser septiktank ved varslet tømming, kr | 500,- |
| 6. | Merverdiavgift kommer i tillegg. | |
| 7. | For slamtømming med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%. Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år. Evt underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år. | |

Q. Gebyr for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg, fra 01.01.2021:

- | | | |
|----|---|----------|
| 1. | <u>Saksbehandlingsgebyr:</u> Saksbehandlingsgebyr betales i form av et engangsgebyr ved behandling av søknad om utslippstillatelse, endring/omgjøring av utslippstillatelse. | |
| | - søknad om utslippstillatelse, anlegg inntil 50 PE *) | 4.680,- |
| | - søknad om utslippstillatelse, anlegg fra 50 PE og oppover | 10.880,- |
| | - mindre endring av utslippstillatelse, anlegg inntil 50 PE | 3.440,- |
| | - mindre endring av utslippstillatelse, anlegg over 50 PE | 5.490,- |
| | *) Med PE menes personenhet som forstås som den mengde organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over 5 døgn (BOF ₅) på 60 gram oksygen pr døgn. | |
| 2. | <u>Kontrollgebyr (engangsgebyr).</u> Kontrollgebyr betales for alle eksisterende mindre avløpsanlegg der kommunen gjennomfører kontroll. | |
| | - anlegg til fritidsbolig og bolig som ikke overstiger 50 PE | 1.020,- |
| | - anlegg til fritidsbolig og bolig som overstiger 50 PE | 1.980,- |
| 3. | Forurensingsgebyr uavhengig av kategori jfr Forurensingslovens §52 A | |
| | Kontroll ved akutt forurensing | 3.280,- |
| | Kontroll ved varsling om forsøpling | 3.280,- |
| | Kontroll ved varsling om ulovlig avfallsbrenning | 3.280,- |
| | Ved alvorlig saker der pålegg ikke følges/forholdene ikke rettes, betales gebyr etter medgått tid. | |
| | Timesats beregnes etter gebyrregulativets pkt K-8. | |

4. I tillegg kommer ordinære gebyr for behandling etter Plan- og bygningsloven
5. Merverdiavgift kommer i tillegg.

R. Gebyr for renovasjon, fra 01.01.2021:

1. SEKKERENOVASJON

| | |
|-------------------------------------|---------|
| Utlevering av 24 sekker pr år | 2.415,- |
| Utlevering av 36 sekker pr år | 2.760,- |
| Utlevering av 48 sekker pr år | 3.210,- |
| Ekstrasekk, kjøpt i rull med 12 stk | 560,- |
2. HYTTERENOVASJON 880,-

Avfallet skal bringes til utplassert container
3. Tillegg henteavstand 10-20 m 640,-
 Tillegg henteavstand 20-30 m 1.050,-
4. Merverdiavgift kommer i tillegg
5. For renovasjon med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%.
 Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år.
 Evt. underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år.

S. Årsgebyr for lovpålagt feiing og tilsyn med fyringsanlegg, fra 01.01.2021:

1. Feiegebyr for 1 pipe / pipeløp, kr pr pipe / pipeløp 430,-
2. Feiegebyr ved flere piper / pipeløp på samme eiendom, kr pr pipe / pipeløp 360,-
3. Tilsynsgebyr for 1 pipe / pipeløp, kr pr pipe / pipeløp 275,-
4. Tilsynsgebyr ved flere piper / pipeløp på samme eiendom, kr pr pipe / pipeløp 225,-
5. Feiing/tilsyn av fyringsanlegg i fritidsboliger, kr pr fritidsbolig 257,-
 For definisjon av fritidsbolig og andre forhold, vises til K-sak 18/18
6. Merverdiavgift kommer iht gjeldende regler.
7. For feiing med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%.
 Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år.

Evt. underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år.

T. Gebyr for tjenester fra Lesja og Dovre brannvesen, fra 01.01.2021:

- | | | |
|----|--|---------|
| 1. | Gebyr for utrykning i forbindelse med falske eller unødige brannalarmer fra alarmkunder med direkte tilknytning til 110-sentral. | |
| | a) Falske eller unødige alarmer, kr pr utrykning på dagtid | 4.710,- |
| | b) Falske eller unødige alarmer, kr pr utrykning på natt og helg | 9.440,- |

Definisjoner:

- Dagtid er tidsrommet fra kl 06.00 til kl 21.00 på hverdager
- Natt er tidsrommet fra kl 21.00 til kl 06.00 på hverdager
- Helg regnes fra kl 15.30 på fredag, samt lørdager, søndager og helligdager.

Hvert enkelt objekt har en - 1- unødig utrykning å gå på innenfor kalenderåret for å imøtekomme forhold som eier vanskelig kan lastes for.

Gebyret i punkt 1 er etter gjeldende regler fritatt for merverdiavgift

- | | | |
|-----|--|---------|
| 2. | Øvelse i bruk av håndsløkkemateriell, kr pr deltaker: | |
| | Avgiftspliktig undervisningsmaterieell | 615,- |
| | Ikke avgiftspliktig kursavgift | 170,- |
| 3. | Andre kurs, øvelser og opplæring etter nærmere avtale | |
| 4. | Brønnfylling pr fylling uavhengig av mengde vann | 1.720,- |
| | Hjelpemann, kr pr time | 340,- |
| | Evt tillegg for overtid tilkommer etter nærmere regler | |
| 5. | Gebyr for behandling av søknad om salg av fyrverkeri og tilsyn med utsalgssted | 3.040,- |
| 6. | Annet arbeid, kr pr time | 545,- |
| | Kjøring kommer i tillegg beregnet etter statens satser. | |
| 7. | Feiing av fyrkjele/større ildsted/industrianlegg, kr pr time | 650,- |
| 8. | Nedbrenning av hus i forbindelse med egen øvelse | 8.820,- |
| 9. | Årsavgift automatiske brannalarmanlegg (ABA-anlegg): | 4.240,- |
| | Tilknytningsavgift for nye anlegg tilkommer etter egne satser fra 110 Innlandet. Tilknytning forutsetter skriftlig avtale med brannvesenet og alle alarmkunder skal ha nøkkelbokssafe med egen alarminngang. | |
| 10. | Merverdiavgift kommer i tillegg etter gjeldende regler | |

U. Purregebyr, fra 01.01.2021:

1. Gebyr og forsinkelsesrente for purringer, betalingsoppfordringer og evt. videre tiltak om inndrivning av kommunale fordringer (utleggsforretning mv) innkreves etter gjeldende lover og forskrifter og ifølge nærmere instruks som fastsettes av rådmannen

V. Fellingsavgift for elg og hjort, fra 01.01.2021:

1. Fellingsavgift for elg og hjort skal betales i samsvar med maksimalsatser fastsatt av Miljødirektoratet

W. Punktet er bortfalt – gjaldt bomavgift Hellbergvegen:

X. Avgift for gravfeste, fra 01.01.2021:

- | | |
|---|-------|
| 1. I fredningstida (fra og med festetida er omme for festa/reservert grav) | 0,- |
| 2. Pr grav pr år for graver <u>etter</u> fredningstiden | 250,- |
| 3. Ved gravlegging av utanbygdsbuande vert det krevd betaling frå gravleggingsdagen | |

Saksprotokoll i Formannskapet - 26.11.2020**Behandling**

Sendes videre til kommunestyret med kommentarer og innspill fremkommet i formannskapets behandling (se PS 41/20):

- Ønske om mye opplæring ved gjennomgang i kommunestyret 14.12.
- Eiendomsskatt – effekt av evt tiltak
- Gebyrsatser – ønske om å sette ned et utvalg
- Ønsker plan for veivedlikehold

Vedtak

Saken sendes videre til kommunestyret for endelig vedtak med kommentarer og innspill fremkommet i formannskapets behandling (se PS 41/20):

- Ønske om mye opplæring ved gjennomgang i kommunestyret 14.12.
- Eiendomsskatt – effekt av evt tiltak
- Gebyrsatser – ønske om å sette ned et utvalg
- Ønsker plan for veivedlikehold

Saksprotokoll i Kommunestyret - 14.12.2020

Kommunestyrets behandling:

Ordfører Astrid Ruste ville ha sin habilitet vurdert. Ruste ble enstemmig erklært habil i saken.

Rådmannen informerte om politikerenes mulighet til kun å øke byggesaksgebyrene med deflator 2,7%.

AP, SP, DL, H kom med følgende endringsforslag til pkt. J:

Kommunestyret vedtar:

Rådmannens forslag med følgende endringsforslag:

Pkt. J reguleres med 2,7% istaden for foreslått 12,5 (12% avhengig av hvilket dokument. Inndekning kommer i budsettforslag.

Kommunestyrets vedtak:

Formannskapetets innstilling med endringsforslag til pkt. J ble enstemmig vedtatt. (16 stemmer).

Vedtaket i pkt J Gebyrer ved byggesaksbehandling, fra 01.01.2021, blir:

J. Gebyrer ved byggesaksbehandling, fra 01.01.2021:

Av byggesaksgebyret skal omlag 12% dekke kostnadene med tilsyn, jfr Pbl §33-1.

1. GRUNNGEBYR **G**, FASTSETTES TIL KR **2.590,-**
Gebyr for byggesaksbehandling utregnes etter bruksareal – BRA - og pr bygg. Bruksareal – BRA – regnes ut i henhold til veileder «Grad av utnytting», T-1459.