

Dovre kommune

Årsmelding 2017
Del 2 - Vedlegg

Detaljerte årsmeldinger

INNHALDSFORTEGNELSE – DEL 2

VEDLEGG: DETALJERTE ÅRSMELDINGER 2017

Del 2 Vedlegg: Detaljerte årsmeldinger

11.	Plan – næring – utvikling	1
	Stab/støtte:	
12.	Rådmannskontor	10
13.	Økonomiavd.	11
14.	Personal- og lønnsavd.	12
15.	IKT-avd.	13
16.	Driftsavd.	15
17.	Brann- og beredskapsavd.	17
	Virksomheter innen oppvekst:	
18.	Oppvekst – overordnet	18
19.	Dovre skole	20
20.	Dombås skole	22
21.	Dovre ungdomsskole	24
22.	Dovre barnehage	27
23.	Dombås barnehage	29
24.	Læringssenter – flyktninger/VO	31
25.	Kulturskolen	33
26.	Dombås fjellskole	34
27.	Dovre folkebibliotek	37
28.	Kultur	38
	Øvrige virksomheter:	
29.	Helse- og rehab.avd.	39
30.	Barnevern	46
31.	Pleie- og omsorgsavd.	47
32.	NAV – Sosial	49

11. PLAN – NÆRING - UTVIKLING

11.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Plan-byggesak-geodata

Arbeidsområdet omfatter saksbehandling etter plan- og bygningsloven samt ulike utviklingsoppgaver. Byggesaksbehandling (inn- og utmark), reguleringsplaner og kommuneplanarbeid er sentrale arbeidsoppgaver. I tillegg skal det gis veiledning til tiltakshavere og utførende i søknadsprosessen, samt sikre bruk av kontrollplaner. Ajourføring av ulike registre bl.a. matrikkel, samt tilrettelegging og ajourhold av registre for gebyrskriving innen bl.a. VA og renovasjon er andre oppgaver. Området har ansvaret for drift og ajourhold av kommunens digitale kartverk, og er ansvarlig for oppmåling, kart- og delingsforretninger. Til området ligger også ajourføring av kartbaser, ajourføring av Matrikkelen, samt geovekstprosjekter (div. kartleggingsprosjekter) i samarbeid med Statens Kartverk og andre parter.

Næring-friluftsliv/miljø

Næring behandler næringssaker, jord- og konsesjonssaker, rovviltsaker, skogbrukssaker og saker innen vilt og fisk. Innen landbruk har kontoret. Felles landbrukskontor Lesja-Dovre har omfattende oppgaver innen saksbehandling (ulike

ordninger, bl.a. produksjonstilskudd), veiledning og kontroll. Miljø og friluftsliv er også lokalisert til næring, og inkluderer friluftsliv, kultur-landskap, motorferdsel i utmark, båndtvangsbestemmelser i hundeloven, vilt- og fiskeforvaltning og ulike prosjekter.

I tillegg til generell saksbehandling også i næringsaker utenom landbruk, er næring aktiv støttespiller og pådriver i næringsrettede prosjekter/tiltak samt i nettverksbygging mot næringslivet og andre.

Lesja-Dovre Vekst (LDV)

LDV er etablert som egen avdeling innenfor område PNU, med egen styringsgruppe. LDV driver brukthandelen på Dombås, samt ymse produksjon og tjenesteleveranser, bl.a. sommervedlikehold, vedproduksjon, skiltproduksjon, ulike tjenester mv.

Dovre Frivilligsentral Furukroken (DFF)

DFF ble etablert i begynnelsen av 2016, og koordinerer et vidt spekter av frivillig arbeid i Dovre-samfunnet.

11.2 HENDELSER

Utviklingsarbeidet i Dombås er videreført.

Utbyggingen ved Dovre ungdomsskole er i stor grad fullført. I sentrum er reguleringsplan fra E-6 til Dombås stasjon (inkl. ny bussterminal) vedtatt, og igangsetting av deler av prosjektet (fortau til Dombås stasjon) skjer i 2018.

Siste parsell av **Tur- og sykkelvegen over Dovrefjell** fra Dovregubben til Hjerkinns ble fullført i 2017, og hele strekningen ble merket/skiltet. Med dette er en sammenhengende sykkelveg fra Dombås til Hjerkinns åpnet og tatt i bruk.

Takseringsarbeidet i eiendomsskatteprosjektet har løftet **kvaliteten på matrikkelen** betydelig på flere områder. 99% av eiendommene i Dovre har nå fått **offisielle vegadresser**. Det regionale samarbeidet om kart- og geodata (**NGGIS**) er svært viktig for å opprettholde god kvalitet på kommunens kartbaser.



Åpning av Tur- og sykkelvegen over Dovrefjell 2. september, Hjerkinns stasjon.

Sommertoget 2017 stoppet på Dombås stasjon og på Dovre stasjon. Sammen med flere stopp over Dovrefjell, bidro dette til en folkefest og mye positiv markedsføring av dovrebygda.

Innenfor det **tradisjonelle landbruket** har det for landet som helhet vært en nedgang i aktive bruk over mange år. Denne trenden gjelder også for Dovre. Produksjonsvolumet er stort sett opprettholdt men brukene blir større og brukerne blir noe færre. Utviklingen i Dovre følger i hovedsak den generelle utviklingen for landbruket i hele landet.

Det er en stor utfordring framover å stimulere til rekruttering i landbruket, og at jordbruksareal og driftsbygninger blir brukt.



Sommertoget på Dombås stasjon.

11.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

8.3.1 Næringsutvikling – tilskudd og prosjekter

Tabellen nedenfor gir en oversikt over bevilgninger over det kommunale driftsbudsjettet og næringsfondet til ulike næringsmessige tiltak (bedriftsetableringer, investeringer, infrastrukturtiltak, planlegging, kompetanseutvikling, arrangementer, lokale og regionale prosjekter og fellestiltak m.m.):

Kommunale tilskudd/utgifter - næringsutvikling	2017	2016	2015	2014
Kommunalt næringsfond	766624	418.000	683.000	508.000
Andre tilskudd/utgifter til næringsutvikling, driftsbudsjettet	672822	696.640	622.900	1.086.000
Nasjonalparkriket/Løypepreparering	500000	621.000	730.000	712.000
Regionsamarbeidet (basistilskudd + partnerskapsmidler)	431922	435.118	457.000	471.000
Sum	2.371.368	2.170.758	2.492.900	2.778.000

I tillegg er det over investeringsbudsjettet brukt midler i forbindelse med det pågående prosjektet Tur- og sykkelvegen over Dovrefjell (1,17 mill. kr. til fullføring av parsell 4 til Hjerkin).

Område PNU har hatt byggherreansvar/prosjektkoordinering for den store ombyggingen ved Dovre ungdomsskole, en investering på ca. 55 mill. kr. Den nye videregående skoleavdelingen på Dombås ble tatt i bruk i august 2016, samtidig som ferdigstilling av byggearbeidene fortsatte utover 2016-17.

Påfyllet til det kommunale næringsfondet var i 2017 kr. 449.000,- Midlene brukes til bedriftsetablering, støtte til utviklingsprosjekter i etablerte virksomheter og ulike næringsrettede tiltak.

I 2017 er det bevilget betydelige midler over driftsbudsjettet til ulike lokale og regionale prosjekter og samarbeidstiltak. Det er også hentet inn eksterne midler både til næringsrettede fellesprosjekter og til bedriftsrettede utviklingstiltak.

Hjerkin er blitt en samlende arena for forvaltning og næringsutvikling knyttet til verneområder og randsoner. De nye forvalterstillingene for

Dovrefjell-Sunndalsfjella og Rondane/Dovre er lokalisert til Norsk Villreinsenter, sammen med Pilegrimssenteret og Statens Naturoppsyn. Villreinsenteret har videre utbyggingsplaner.

Arbeidet for å få inn nye leietakere i industrihallen Romsdalsvegen 120 har fortsatt i 2017, og i slutten av 2017 ble avtale med Lesja-Dovre Elektro inngått. Lesja-Dovre Vekst har etablert brukthandel i kontordelen, og har hatt positiv utvikling. LDV er videreført med aktiviteter/tiltak for brukere som har utfordringer med å komme inn i det ordinære arbeidsmarkedet.

Egne prosjekter for bedre profilering av hytteområdene i Dovre er under gjennomføring (se bl.a. www.dovrehytter.no). Et eget prosjekt for å støtte/følge opp gründere er i gang.

Hele kongevegen over Dovrefjell ble kartlagt i 2017, og det ble arbeidet med finansieringen av et hovedprosjekt, som etter planen starter opp i 2018. Målet er å få etablert en sammenhengende kulturhistorisk vandringsvei fra Dovre kirke til Oppdal kirke.



Kongevegprosjektet. Gammelt brukar ved Hondyrju.



Utsikt over Dovrebygda fra Brennråket.

11.3.2 Jordbruk

Tabellen nedenfor gir en oversikt over ulike nøkkeltall innen jordbruket i Dovre:

Nøkkeltall for jordbruket i Dovre kommune	2017	2016	2015	2014
Bruk som søkte produksjonstilskudd pr.31.07. (*)	112	115	118	128
Aktivt jordbruksareal (daa)(**)	27761	27.089	28.158	26.590
Godkjent areal for nydyrking (daa) (godkjente planer)	11	72	118	26
Mjølkekvote (liter) (***)	8.129.000	8.286.000	8.336.000	8.343.000
Kvotekjøp (liter)-kjøpt fra staten	(****)	23.448	38.322	23.742
Kvotekjøp (liter)-kjøpt privat	(****)	102.132	146.434	132.915
Utbetalt produksjonstilskudd 31.07. (kr)	-	18.959.000	18.003.000	18.335.000
Utbetalt produksjonstilskudd 01.01. (kr)	9.061.000	9.978.000	10.899.000	10.866.000
Sum produksjonstilskudd (kr) (*****)	30.100.000	28.937.000	28.902.000	29.201.000
Avløserrefusjon	4.073.000	4.693.000	4.926.000	5.017.000
Tilskudd, RMP (regionalt miljøprogram)(kr)	1.215.000	1.419.000	1.189.000	1.273.000
Tilsagn BU-midler, tradisjonelt (kr)	1.790.000	2.000.000	2.260.000	1.233.500
Tilsagn BU-midler, tilleggsnæring (kr)	-	130.000	324.000	452.000
Tilsagn, SMIL/NMSK-midler (kr) (*****)	507.700	324.000	286.760	388.260
Organisert beitebruk	236.700	228.030	195.792	216.528
Kommunalt tilskudd til landbruksformål (kr) (*****)	0	200.000	200.000	200.000

(*) I 1979, søkte 231 bruk om produksjonstilskudd

(**) Fra og med 2013 er tallene hentet fra Landbruksregisteret (tidligere fra søknad om produksjonstilskudd, feilmargin pga. areal i andre kommuner)

(***) I 1998 var samlet mjølkekvote 8.412.727 liter

(****) Ikke klart ved rapportering

(*****) SMIL: Spesielle miljøtiltak i jordbruket. NMSK: Nærings- og miljøtiltak i skogbruket

(*****) Ramme for året.

(*****) Nytt system for PT fra 2017

Plan-, nærings- og utviklingsstyret (PNU) har i 2017 behandlet følgende saker innenfor landbruksområdet (tall for 2016/2015 i parantes):

- 9 (7/5) søknader om konsesjon
- 7 (2/3) delingssaker (jordlov)
- 2 nydyrkingssaker (samlet 11 dekar)

Søknader om produksjonstilskudd og avløserrefusjon utgjør ca. 28 mill. kr i året.

Landbrukskontoret har ansvaret for rovdyrtelefonen som betjenes i beitesesongen. I 2017 har det ikke

vært skadefellingsaksjoner i Dovre. Flere beitebrukere opplevde likevel noe tap av dyr.

2017 har vært et svært godt år med tanke på radioaktivitet i beitedyr. Ingen beitebrukere fikk pålegg om nedforing.

Effektene av sammenslåingen av landbrukskontorene er så langt positive med hensyn på større fagmiljø, noe mere rom for utadrettet aktivitet ved møter med faglag og enkeltbrukere. Evaluering er startet opp i 2017, og fullføres i 2018.

Landbruket står overfor omfattende krav og utfordringer i årene som kommer, men også betydelige muligheter. Det er viktig at kommunen gjennom et styrket fagmiljø og mer utadrettet virksomhet i det felles landbrukskontoret blir bedre rustet til å støtte landbruksnæringen i bygda.

Det siste årene har Innovasjon Norge også innvilget tilskudd til flere store bruksutbygginger for mjølkeproduksjon, og det er flere unge bønder som har overtatt gårdsbruk. Det bør være en inspirasjon også for andre.



Vårens vakreste eventyr - fullt liv i fjøset.

11.3.3 Skogbruk

Tabellen nedenfor gir en del nøkkeltall for skogbruket i Dovre:

Nøkkeltall for skogbruket i Dovre kommune	2017	2016	2015	2014
Tilskudd til skogkultur/tynning (kr)	9.920	0	70.594	94.392
Tilskudd til skogsveger (kr)	26.114	235.024	0	0
Nye skogsveger (antall), inkl. oppgradering	0	1	0	0
Nye skogsveger (km), inkl. oppgradering	0	3,6	0	0
Tilskudd til drift i mellomvanskelig terreng (kr)				
Tømmeravvirkning (m ³)	2.648	3.045	5.198	5.247
Planting (antall)	2.250	5.200	19.200	28.850
Markberedning (daa)	0	0	0	210
Ungskogpleie/avstandsreg. (daa), inkl. Grimsdalen	76	22	212	21
Energiflistilskudd	0	0	0	0

Midler på skogfond kan skogeier bruke til dekning av kostnader ved skogkultur, vegbygging m.v. Ordningen er gunstig for å dekke tiltak i skogen, og gir en skattefordel på inntil 85% for skogeier. Lav bevegelse skyldes for lav aktivitet i skogen.

Avvirkningen i 2017 var noe lavere enn i 2016 og årene før, og er lavere enn det som er ønskelig. Det

er også en utfordring at Dovre har gamle skogbruksplaner. Det vil komme nye skogbruksplaner, og det er håp om at det vil generere mer aktivitet når disse er ferdige. Nye skogbruksplaner vil gi skogeier bedre oversikt over ressursene på eiendommen.

11.3.4 Miljø og friluftsliv

Følgende prosjekter har vært sentrale i 2017:

- Skjøtselstiltak i Grimsdalen er videreført. Støtten fra SMIL-midler, SNO/skjøtelsmidler, RMP og organisert beitebruk er avgjørende for å ta vare på det nasjonale kulturlandskapet.
- Ordningen med Fysak-turmål er videreført med frivillig innsats.
- Pilegrimsleden – arbeid med vedlikehold og remerking av hele leden gjennom bygda. Ny led fra Valldal til Trondheim skal merkes ferdig før sesong 2018. Større restaureringsarbeider på leden sør for Hjerkinngard ble fullført i 2017.
- Verdiskapningsprogrammet på Dovrefjell er videreført i 2017, bl.a. med restaurering/dreneringsarbeider på pilegrimsleden, tilrettelegging/ planlegging av parkering/ informasjon på Gautåseter (Vesle-Hjerkinng), kultursti knyttet til fangstanlegget ved Furuhaugli og spesielle tiltak knyttet til tur- og sykkelvegen der den følger Kongevegen over Dovrefjell
- Tur- og sykkelveien over Dovrefjell (34 km) ble fullført i 2017 og åpnet med stor fest 2. sept.

Grimsdalsprosjektet er svært positivt prosjekt både for landbruket og i andre sammenhenger. Nytt liv med mye beitedyr i dalen. I 2017 var det ca. 300 storfe i dalen. I tillegg kommer 13 geit, 15 hester og 46 gammel norsk spelsau. Det var dyr fra Dovre, Follidal, Alvdal og Tynset. Dette viser seg å være svært attraktivt både i forhold til å holde kulturlandskapet i hevd, men er også et aktivum for turistmessig opplevelse, sammen med informasjon, naturstier og annen tilrettelegging. Grimsdalsdager inkluderte Pundervangen, konsert på Tollevshaugen og arrangement på Grimsdalshytta.

Bedriftsnettverket på Dovrefjell med 11 deltakere er svært aktivt. Reiselivet på Dovrefjell har hatt et stort oppsving de siste årene, og også 2017-sesongen ga svært positive tall både for omsetning og aktivitet. VINK og etablering av bedriftsnettverket kan være to medvirkende årsaker. Gjennomførte tiltak i bedriftsnettverket i 2017:

- Kultur-/arrangementskalender for Dovre 2017
- Geocach-opplegg i regi av Furuhaugli
- Sommerbuss over Dovrefjell i regi av Opplandstrafikk i samarbeid med bedriftsnettverket (avsluttet i 2017).

Leiekjøringsordningen med snøscooter fungerer godt, med 4 leiekjørere (2 hjelpekorps og 2 private). Ordningen med leiekjøring er fornyet for perioden 2015-19.

8 søknader om motorferdsel ble behandlet, 5 om vinteren (snøscooter) og 3 på barmark.



Sykelvegen Dovrefjell, flytekløpp over myr.

Det er behandlet 3 søknader om disp. på båndtvangsbestemmelsene for hund. Søknadene gjelder dispensasjon ifm. jaktprøver sommer og vinter, treningsfelt og rypetaksering. For å gi forutsigbarhet for både forvaltningen og fuglehundklubben som er søker/arrangør, ble det i 2016 fastsatt prøvetidspunkt for vinterprøvene for fuglehund for 5 år framover.

11.3.5 Vilt

Tabellen nedenfor gir en del nøkkeltall vedrørende felt vilt i Dovre:

Felt hjortevilt	2017	2016	2015	2014
Elg (snitt, fellingsmål 75 stk. i driftsplanen)	59	58	57	53
Hjort (snitt, fellingsmål 50 stk. i driftsplanen)	31	33	16	20
Rådyr (ikke fellingsmål i driftsplanen, men overvåkes)	19	11	12	8
Fallvilt				
Elg	24	17	10	19
Hjort	1	1	0	2
Rådyr	16	10	12	5
Antall ettersøk	46	37	32	33

Forvaltningen av elg og hjort skjer gjennom Dovre Elgutvalg som er sammensatt av rettighetshaverne (grunneierne) i kommunen. Det er utarbeidet en 5-årig driftsplan som godkjennes i kommunen. Ny plan ble godkjent i 2017.

Avskytingen av hjort og rådyr er fortsatt lavere enn oppsatt kvote. Antall trafikkdrepte rådyr har gått opp, noe som kan tyde på økt stamme.

Kommunen er ansvarlig for fallviltet innenfor kommunen. Et eget fallviltlag rykker ut når det kommer meldinger om skadet vilt. Kommunen har avtale om tjenestekjøp med Dovre Fallviltgruppe DA. Denne ble fornyet i 2013. Så langt har denne ordningen fungert godt. Antall ettersøk var høyt over tidligere gjennomsnitt i 2017.

Prøveordning med skuddpremie på små rovviltarter i Dovre ble videreført i 2017, i regi av Dovre fjellstyre. Resultatet for 2017 viser et betydelig høyere fellingstall, særlig for felling av rødrev.

Det er gjennomført jegerprøvekurs i regi av Dovre jeger og fiskeforening. Kommunen har ansvar for eksamen etter gjennomført kurs. 14 personer gjennomførte kurset. Prøven synes å være lite tilpasset for de yngste deltakerne.

11.3.6 Kommuneplan og byggesaker

Tabellen nedenfor gir en del nøkkeltall vedrørende plan- og byggesaker som er behandlet i 2017 og bakover:

Sakstype	2017	2016	2015	2014
Regionalplan (tidl. Fylkesplan)	1+1*	1*	2*	1+1*
Verneplaner	1*	1*		
Kommuneplan/kommunedelplan	1**	1**	1**	2**
Reguleringsplan	3+5*	5+1*	4+6*	7+3*
Dispensasjoner	8	14	6	6
Utbyggingsavtaler				1+1*
Byggesøknader (rammesøknad, igangsetting), §20-1	60+10*	32+6*	36/7*	36+7*
Tillatelser uten krav om ansv.rett §20-2	15+3*	27+2*	41	41
Bruksendring	2	3	2	2
Skilting	6	6	4	4
Utslippssøknader	3	2	5	5
Pålegg om retting av tiltak	1+1*	2+1*	3*	3*
Nye boliger/leiligheter godkjent for oppføring	10***	1	1	1
Nye fritidsboliger godkjent for oppføring	3	1	2	5
Konsesjonssaker etter vassdragsloven	0	1*	1	1

*: I arbeid.

***:* Samfunnsdelen av kommuneplanen ble vedtatt i 2012, arealdelen er i arbeid

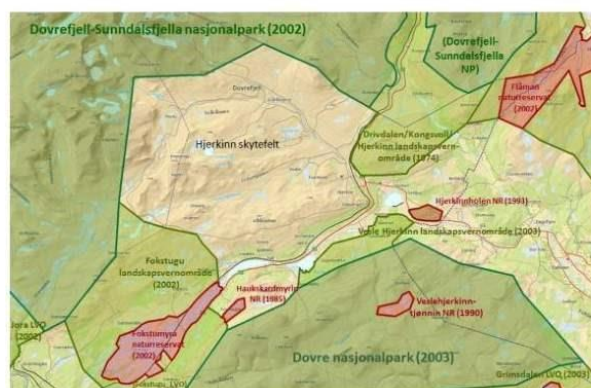
***: Herav 8 leiligheter

Arbeidsområdet inkluderer kommuneplanarbeid (inkludert kommunedelplaner, reguleringsplaner og bebyggelsesplaner), saksbehandling av byggesaker, forvaltningsplanarbeid, matrikelregistrering av bygg, tilrettelegging for gebyrutskriving på eiendommer m.m. Generelt er ressurssituasjonen ved området bekymringsfull med tanke på å opprettholde kvaliteten i tjenesten.

Nytt lovverk, blant annet ny Plan- og bygningslov og den nye Naturmangfoldloven, med skjerpede krav til saksbehandlingen, gjør at tidsbruken på sakene øker. Kravene til risikovurderinger bl.a. knyttet til klimautfordringene er skjerpet ytterligere.

Arbeid med verneplan for Hjerkinnskytefelt er videreført i 2017 med offentlig høringsprosess. Endelig vernevedtak i 2018.

Eiendomsskatteprosjektet har gitt omfattende arbeid knyttet til takseringsbefaringer og innlegging/rettinger i matrikkelen.



Hjerkinn skytefelt med omkringliggende verneområder (Kilde: Fylkesmannen i Oppland).

Det er gjennomført tilsyn med 6 foretak som arbeider med byggeprosjekt i Dovre. Kommunen er pålagt å føre tilsyn etter plan- og bygningsloven. Resultatene over tid viser at foretakene stort sett har systemer på plass for å ivareta egenkontroll, men det mangler noe på rutiner for bruk av deler av kvalitetssystemet, særlig ute på byggeplassen.. De fleste er positive til å få tilsyn.

Det er viktig å opprettholde kort saksbehandlingstid for byggesaker og behandling av ordinære plansaker. Dette er god service overfor innbyggere og andre, og bør søkes opprettholdt på en god måte. Antallet planrelaterte oppgaver og kvalitetskrav er økende, noe som gir betydelige kapasitetsutfordringer ved plankontoret.

11.3.7 Kart og oppmåling

Geodatasamarbeidet i Nord-Gudbrandsdal (NGGIS) er i sterk utvikling. Felles kartinnsynsløsning er videreført, og det er installert programvare for kart og oppmåling på felles geodataserver på Otta.

Samarbeidet i NGGIS, der Statens kartverk også deltar, er svært viktig, og er nå videreført i en permanent ordning gjennom egen vertskapskommuneavtale. Kompetanseheving er bare ett av mange viktige tiltak. Tjenester/kompetanse tilsvarende 50% stillingsressurs leies ut fra Dovre kommune inn til GIS-samarbeidet, noe som naturlig reduserer egen kapasitet på området.

Rullering av den overordnede kommuneplanen (arealdelen) for Dovre kommune er i full gang, og er krevende med en svært stram ressursituasjon. Samfunnsdelen ble vedtatt i 2012. Arealdelen ble lagt ut til 1. gangs offentlig ettersyn senhøstes i 2015. Arbeidet er videreført i 2017 og nytt ettersyn av planforslaget kommer i 2018..



Oppmålingssjefens arbeidsverktøy.

Tabellen nedenfor gir en del nøkkeltall for oppmålingstjenesten:

Oppmålingstjenester og saksbehandling	2017	2016	2015	2014
Matrikkelbrev (målebrev t.o.m. 2009)	13	15	18	34
Oppretting av festegrunn (registreringsbrev t.o.m. 2009)	6	6	10	11
Seksjonering	1			

Kvalitetshevingsprosjekter som «Statskogprosjektet» og «Byggvask» i matrikkelarbeidet er godt i gang, og vil sikre bedre kvalitet på matrikkeldataene og kartbasene våre.

Ajourføring av Matrikkelen og andre geodatabaser er viktig å prioritere framover, og er avgjørende for kvaliteten og fullstendigheten på kommunens kart.

Kvalitetshevingsprosjekter som «Statsskogprosjektet» og «Byggvask» i matrikkelarbeidet er nå nesten ferdig, men vil fortsatt være en løpende ajourføring. «Byggvask» har for øvrig fått seg et

kraftig løft med tanke på takseringen som har blitt gjort i forbindelse med eiendomsskatteprosjektet og vil sikre en bedre kvalitet på matrikkeldataene våre med tanke på arealtall på bygg. Føring av matrikkelregisteret er et viktig og tidkrevende arbeid.

99% av eiendommene i Dovre har fått offisielle vegadresser. Det gjenstår nå omgjøring av 14 adresser, alle ligger i fjellområdene i kommunen.

Innføring av Sentral-FKB er innført for kartbasene, og letter vedlikeholdet betraktelig.

11.3.8 Lesja-Dovre Vekst

LDV er etablert som en avdeling tilknyttet område PNU, men med egen daglig leder og en egen styringsgruppe som følger opp aktivitetene, økonomi osv. Styringsgruppen har representanter også fra Lesja kommune.

LDV gir aktivitetstilbud og arbeidspraksis til brukere som på ulikt vis faller utenom det etablerte arbeidsmarkedet. Virksomheten er p.t. lokalisert i industrihallen på Dombås (Romsdalsvegen 120), der LDV også driver brukthandel. 2016 var det første ordinære driftsåret, og det ble høstet mange nyttige

erfaringer, både knyttet til oppgaver, sammen-
 setting av oppgaver, sammensetting av bruker-
 gruppen osv. Brukergruppen har bestått av i snitt 8-
 10 personer gjennom året. Det har vist seg som
 utfordrende å fylle på med inntektsbringende
 aktiviteter jevnt over hele året, slik at
 inntektsanslagene har vært budsjett noe for høyt.
 Det arbeides aktivt med produktutvikling for å sikre
 en mere jevn aktivitet over året. Aktiviteter har blant
 annet omfattet:

- Drift av brukthandelen Brukbart
- Beising av ytterkledning for entrepenører og andre
- Vedproduksjon
- Plenklipping, rydding osv.
- Rydding av stier
- Diverse produksjon og tjenester for kommunen og andre

11.3.9 Dovre Frivilligsentral Furukroken (DFF)

DFF ble opprettet i begynnelsen av 2016, og har siden hatt en svært positiv utvikling.

Fra medio 2016 overtok Frivilligsentralen koordineringen av frivillige på Fredheim.

Frivilligsentralen har i dag ca. 65 frivillige og ca. 70 aktive brukere pr. uke. Daglige ledere ved sentralen har hatt opplæring på områder der det trengs, f.eks. el-sykkel, Seniorsurf og frivilligsamtale.

Det er arbeidet aktivt for å synliggjøre sentralen, bl.a. vært aktive på sosiale medier, NRK, info-skriv/plakater.



Statsministerbesøk på Furukroken.

Aktiviteter, kort oversikt:

- Matombrining
- Busstjenester
- Besøkstjeneste
- Seniorsurf
- Sansehage
- Bingo
- El-sykkel
- Språkkafe/syprosjekt
- Førstehjelpskurs
- Senior Shop
- Sommerfest/julebord
- Bowling
- Minigolf, boccia
- Baking/matlaging
- Bark (Barnas Røde Kors)
- Aktivitetsvenn
- Nettbankkurs
- Seniordans
- Hagearbeid, brøyting, strøing hos hjemmeboende

11.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Håndtere **plan- og byggesaksoppgaver og utbyggingsavtaler** ut fra et stadig mer komplisert lovverk. Ressursene er knappe for å ivareta saksbehandlingen og samtidig holde matrikkeldata, kartdata, og grunnlag for gebyrutskrivning på eiendommer på et høyt nok nivå over tid. Eiendomsskatteprosjekter har ført

til en vesentlig oppgradering og kvalitetsforbedring på matrikkelen.

- **Planprosesser** må videreføres i tråd med vedtatt planstrategi. Rullering av kommuneplanens arealdel må fullføres.
- Videreføre **Tettstedsutvikling Dombås og Dovre** (eget prosjekt) i samarbeid med næringsliv, og andre offentlige organer.

- Styrke kompetansen og mulighet for å levere gode tjenester innen **kart og geodata**, samt sikre kvaliteten i føring av **Matrikkelen**. Det **regionale geodatasamarbeidet** er avgjørende for å sikre fortsatt kvalitet i tjenesten.
- Møte utfordringer i **landbruket** blant annet gjennom støtte til nydyrking og andre tiltak, samt bistand i forbindelse med bruksutbygginger og tilleggsnæringer. Arbeide for at det **felles landbrukskontoret** vil styrke de landbruksfaglige tjenestene overfor brukerne også i Dovre gjennom et bredere og sterkere samlet fagmiljø.
- **Samarbeidet** med brukere, faglag og det regionale fagsamarbeidet på jordbruksområdet må videreutvikles.
- Styrke den næringsmessige utnyttelsen av **randsonene til nasjonalparkene** gjennom ulike infrastrukturtiltak og nettverksarbeid.
- Videreføre og utvikle gode systemer for bistand til **etablerere/gründere**.
- Videreføre arbeidet med turstier og sykkelveger i Dovre med basis i bl.a. den fullførte **Nasjonalparkvegen (Tur- og sykkelvegen) over Dovrefjell** og andre prosjekter.
- Videreføre utviklingsprosesser på **Jora Industriområde** i samarbeid med Lesja kommune og næringslivet i området.
- Styrke profileringen av Dovre kommune som **hytte- og fritidskommune**.
- Videreføre og styrke det **regionale samarbeidet** på ulike fagområder/prosjekter innen plan og utvikling, blant annet innen kart- og geodata, byggesak, tilsynsoppgaver, jordbruk og næringsutvikling.
- Videreutvikling av **Lesja-Dovre Vekst** sine aktivitetstilbud og arbeidsoppgaver, og dermed bidra til å legge til rette gode aktivitetstilbud og arbeidstrening for personer som faller utenfor det ordinære arbeidsmarkedet, inkl. bosatte flyktninger.
- Gjennom **frivilligsentralen** bidra til å styrke den frivillige innsatsen og være et kontaktpunkt og bindeledd mellom de som ønsker å yte en frivillig innsats i nærmiljøet og de som ønsker å motta slik innsats.



Skilting på sykkelvegen over Dovrefjell.



Sommertoget, show på Dombås stasjon.

12 RÅDMANNSKONTORET

12.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Fellestjenesten utgjør 180% stillinger. Arbeidsområdet dekker flere funksjoner knyttet til

bl.a. ordfører og rådmannen, samt ulike sekretariats- og saksbehandlingsoppgaver.

12.2 HENDELSER

Mye av oppgavene i fellestjenesten er knyttet til sekretariatsarbeid mm. vedrørende politiske utvalg, Stortings- og kommunestyrevalg, generell saksbehandling /opplæringsansvar sak-arkiv/ skjenkesaker, webredaktør/sosiale medier/systemansvar sak-arkivsystemet, arkivarbeid, bl.a. utarb. av arkivplan, journalføring/ skanning av post og betjening av ekspedisjon/ sentralbord.

Følgende oversikt viser antall rådmannsvedtak og politiske saker behandlet i 2017 (2016 i parentes):

- rådmannsvedtak	185 saker (215)
- formannskapet	49 saker (58)
- kommunestyret	69 saker (59)
- OKO-styret	15 saker (23)
- PNU-styret	55 saker (58)

Dovre kommune er medlem av IKA Opplandene, samarbeid med Fylkesarkivet, mht. avlevering av dokumenter.. Avlevering av kommunens papirarkiv er godt i gang. Dette skal etterhvert digitaliseres.

I mai -17 lanserte vi nytt design av hjemmesiden. Denne er nå lik for alle 6 norddalskommunene.

Fra 1.1.18 overtar kommunene ansvaret for borgerlig vigsel. Ordfører og varaordfører er vigslere i Dovre kommune.

12.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Antall inngående (journalførte) dokumenter	2 026	1 868	2 097	2 084
Antall telefonhenvendelser	7 496	8 044	8 561	

12.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- innhente arkiv fra virksomheter/avdelinger for avlevering til Fylkesarkivet
- utvikle egen kompetanse ytterligere
- som førstelinjetjeneste yte god service i fht innbyggerne
- utarbeidelse av arkivplan for hele kommunen (regionalt samarbeid)
- forbedre rutiner for opplæring i bruk av sak/arkivsystemet for nyansatte og videre oppfølging
- sårbare ved fravær, ingen backupløsning på politisk arbeid. Sårbare også ifht. valgarbeidet. Opplæring av flere bør vurderes.
- Utnytte datasystemene bedre for å frigjøre tid til andre oppgaver.

13 ØKONOMIAVDELING

13.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Ansvar for kommunens overordnede økonomi-planlegging og –styring; regnskap, fakturering og innfordring av kommunale krav. Kontoret har også ansvar for den kommunale skatteoppkrever-funksjonen med oppgaver som bl.a skatteregnskap, innfordring samt arbeidsgiverkontrollen.

Arbeidsgiverkontrollen er løst gjennom regionalt samarbeid der Vågå (v/skatteoppkreveren i Ottadalen) fra 2014 er vertskommune.

Kommunens økonomifunksjoner er samlet i ett kontor og ledes av økonomisjef som er direkte underlagt rådmannen.

13.2 HENDELSER

- Som en midlertidig ordning ble medio 2015 en 50% stillingsressurs overført lønn/personal. Ordningen er evaluert og blir videreført.
- Arbeidet med digitalisering er videreført, bl.a med å få kunder/leverandører til i enda større grad å ta i bruk avtalegiro, eFaktura og motta faktura som EHF (elektronisk handelsformat).
- VIPPS tatt i bruk som betalingsløsning ved kantina på Fredheim omsorgssenter.
- Kommunene i regionen startet i 2014 ett prosjekt om innføring av eHandel. Målet er å gjøre hele innkjøpsprosessen fra anbud via bestilling, levering, mottak og til betaling så effektiv som mulig. Arbeidet videreføres i 2018.
- I 2017 solgte vi halve året en 50% stillingsressurs til de andre kommunene i regionen som ble brukt til videre innføring av eHandel.

13.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Løpende ajour med de fleste driftsoppgaver. Årsregnskapet for 2016 ble betydelig forsinket.

For lite tid til nødvendig kvalitetssikring og ajourhold av økonomisystemet. Det blir også for lite ressurser til ajourhold og videreutvikling av nødvendig kompetanse hos de ansatte.

Innfordringsresultatet er bedret siste årene som følge av en får brukt ressursene mer effektivt og målrettet som er resultatet av innfordringsløsningen som ble tatt i bruk i 2013 samt også satsing på økt kompetanse.

Elektroniske løsninger tas i bruk i stadig større grad, bl.a økning i andelen av elektroniske fakturaer (både inngående og utgående). Kommunen er langt framme når det gjelder å ta i bruk elektroniske løsninger innen økonomiområdet.

Avdelingen er sårbar for fravær (gjelder særlig skatteområdet) pga få ansatte og fordi omfanget av løpende arbeidsoppgaver er stort. Sårbarheten er søkt redusert ved at de viktigste arbeidsoppgaver kan utføres av stedfortreder ved behov.

13.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- være en aktiv bidragsyter i kommunen både mhp utvikling og drift
- avlegge årsregnskapet i rett tid
- videreutvikle de ansattes kompetanse
- prioritere utviklingsarbeid som omfatter blant annet utarbeide/oppdatere og vedta ulike reglement/rutiner/veiledninger

14 PERSONAL- OG LØNNSAVDELING

14.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Ansvar for registrering, bearbeiding og kjøring av lønn, personal og organisasjon, herunder, bl.a. lov- og avtaleverk, ansettelser, lokale forhandlinger, diverse personal-reglementer, omplassering/oppsigelser, veiledning/bistand til virksomheter, AMU (sekretær), pensjonskontakt ifht KLP og SPK.

14.2 HENDELSER

Lønnsområdet

Dovre kommune var en av de første kommunene i Oppland som innførte elektroniske personal-meldinger. Dette reduserer i stor grad manuell punching og er derfor tidsbesparende. Systemet har en noe høy brukerterskel, men med egenutviklet brukermanual går dette nå greit.

I 2016 ble et nytt elektronisk reiseregningssystem, Expense, innført for alle ansatte i kommunen. Dette har vært en suksess.

Elektroniske sykemeldinger ble innført fra Nav fra og med 1.11.17. Overgangen fra papir til elektroniske meldinger har for vår del godt bra.

Det ble gjennomført en omfattende gjennomgang av organisasjonsledd og bedriftsnummer i Dovre kommune. Nye organisasjonsledd og bedriftsnummer etablert i ht ny organisasjon.

Personal/organisasjon

Sammenslåingsprosessen av felles Nav- kontor og felles barnevernkontor for Lesja og Dovre Lesja-Dovre har vært ressurskrevende. Innen utgangen av 2017 var det meste på plass i forhold til felles Nav-kontor. Det gjenstår enda en del arbeid før felles barnevern er etablert.

Flyktningkontoret som tidligere var underlagt Helse- og rehabiliteringsavdelingen ble fra 1. august 2017 flyttet til Læringssenteret. Målsetningen er tettere og bedre kontakt med de bosatte

14.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Kompetanse. Det har vært en betydelig vilje til etterutdanning i vår organisasjon.

Sykefravær. Vårt sykefravær viste også i 2017 gode tall. Fra fjerde kvartal 2016- tom tredje kvartal 2017 hadde Dovre kommune et sykefravær på 5,7 prosent som er det beste resultatet i Oppland. Dette

Kontakt med NAV når det gjelder sykefravær, avtaler vedr. sysselsetting, refusjonskrav m.v. I tillegg kommer inntak og avtaler, avlønning m.v. ifht. lærlinger.

flyktningene.

Det har i 2017 blitt tilsatt flere nye ledere. Rektor Fjellskolen fikk fast tilsetning, ny rektor på Læringssenteret og ny rektor for kulturskolen. Renholdstjenesten ble fra 1.1.2017 organisert som egen avdeling under Driftsavdelingen.

Det ble i 2017 gjennomført en omfattende revisjon av permisjonsreglementet. Det ble i den forbindelse også gjennomført møte med alle ledere slik at reglementets bestemmelser tolkes likt.

Dovre kommune har ikke rekrutteringsproblemer. Årets lønnsforhandlinger fungerte godt og etter intensjonen.

Tillitsvalgte og Arbeidsmiljøutvalget

Det har vært et nært og godt samarbeid mellom de tillitsvalgte/AMU og ledelsen gjennom hele 2017. Rådmann/personalsjef gjennomfører 6 årlige møter med de tillitsvalgte som er en viktig arena for informasjon og tilbakemeldinger. Utover dette er det møter med de enkelte organisasjonene etter behov.

Lærlinger

Antall lærlinger har dette året økt fra 4 til 5. Ved utgangen av desember 2017 hadde kommunen 2 lærlinger innen helsefag, 2 IKT-lærlinger og 1 lærling innenfor faget barne- og ungdomsarbeid.

er vi svært tilfreds med, men det er viktig å holde fokus på dette området slik at sykefraværet holdes på et lavt nivå. Dovre kommune er fortsatt en IA-kommune og det gode samarbeidet med Nav Arbeidslivsentret er viktig ift sykefraværsoppfølging.

14.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Fortsatt fokus på digitalisering slik at papirmengde reduseres til et minimum.

15 IKT

15.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

2 ansatte: IKT-leder og IKT-medarbeider – utgjør 200%. IKT-leder har det daglige ansvaret for IKT-oppgaver. 2 IKT-lærlinger er knyttet til tjenesten.

15.2 HENDELSER

Kommunen har 550 datamaskiner der 375 er på skolene og i barnehagene, 16 står tilgjengelig for publikum ved bibliotek, resepsjoner, servicetorg i butikk osv, 75 er i helse- og omsorgstjenestene og de øvrige er i administrasjonen, tekniske tjenester, brann/redning osv.

Dovre kommune er aktivt med i IKT-samarbeidet RegionData.

- 45,2% av driftsbudsjettet til IKT-avdelingen har gått til RegionData-samarbeidet på vegne av hele kommunen. Dette er som i 2016.
- 32,7% av investeringsbudsjettet har gått til fellesprosjekter i regi av RegionData. Dette er en reduksjon på 5% fra 2016. Se også teksten under.

IKT-avdelingen har klart å spare 10,9% av driftsbudsjettet i 2017. Det er i hovedsak 2 årsaker til dette; - noen regionale prosjekter ble utsatt til 2018 og IKT-avdelingen utførte flere større oppgaver selv i stedet for å kjøpe spesialtjenester. Dette vil dermed ikke være en årlig besparelse, men en endring som slo positivt ut på regnskapet for 2017.

Vi har også fortsatt å kjøpe brukte pcer og annet materiell fra et overskuddsmarked i Norden. Dette er moderne utstyr men som selges rimeligere fordi det er kun brukt i kortere perioder.



Installasjon av medisinsk teknisk utstyr ved legekontoret

Kommunen deltar i det regionale IKT-samarbeidet RegionData. Samarbeidet omfatter rammeavtale for innkjøp av utstyr og programvare mv, drift av servere, nettverk og andre IKT-tjenester

Vi sparer også miljøet for ett tonn CO2 for hver pc som kjøpes brukt i stedet for å kjøpe nytt.

Våren 2017 gjennomførte IKT-avdelingen en evaluering av vår tjenesteleveranse til skolene i kommunen. Utgangspunktet var at avdelingen ble utvidet med en stilling i 2016. Rapporten ble framlagt kommunestyret høsten 2017 og viste at det er god tilfredshet med leveranse og kvalitet og responstid overfor skolene. I tillegg kunne rapporten vise til at den økte kapasiteten har medført at IKT-avdelingen har utført ekstra oppdrag innenfor IKT-prosjekter som skoleåret 2016-17 har medført besparelser på over 400 000 kr.

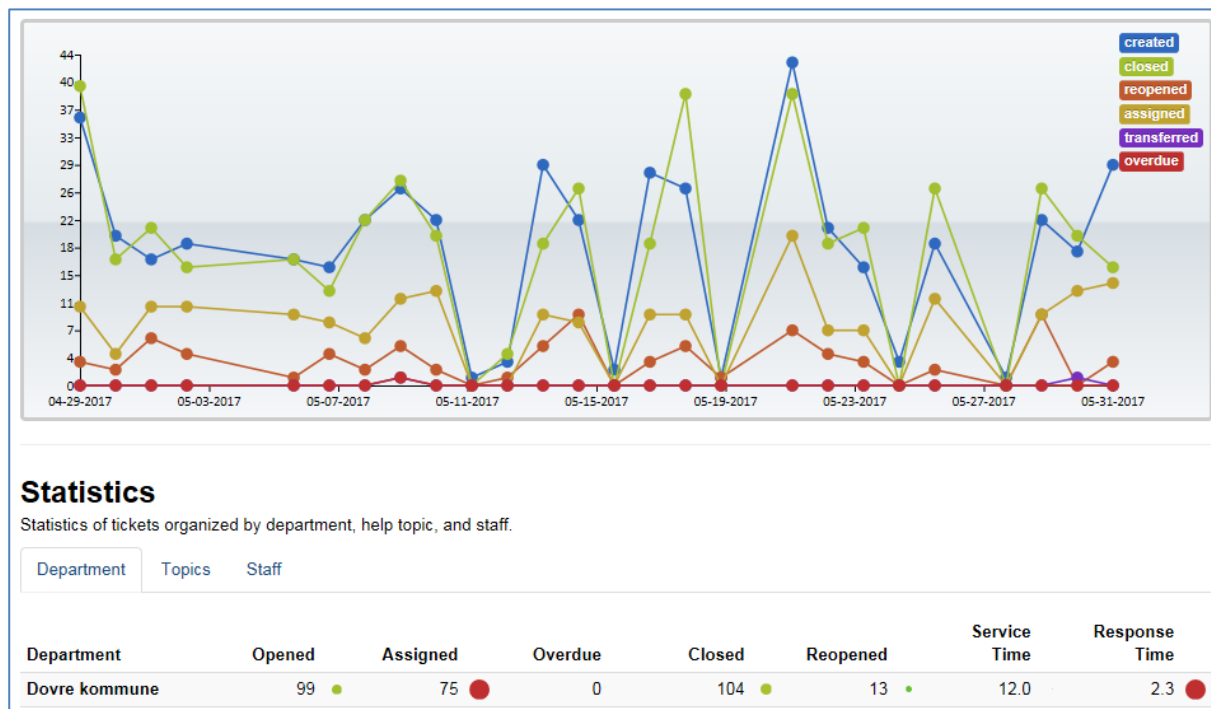
Avdelingen har også dette året hatt 2 læreplasser innen IKT og data-elektronikk. Læreplassene har vært besatt av ungdommer fra Dovre.

IKT-leder har i 2017 deltatt i det regionale digitaliseringsstrategi-prosjektet. Målet er at kommunene i Nord-Gudbrandsdal skal ha et digitalt førstevalg til sine innbyggere, næringsliv og andre brukere i 2020. Dette skal medvirke til å lage felles løsninger til nytte for brukere og ansatte og oppfylle regjeringens og KS (Kommunenes Sentralbyrå) sine krav til tilgjengelighet, kvalitet og rasjonell drift av kommunene.



15.3 Mål og resultatvurdering

Ut fra totaltallene i punkt 15.2 og den framlagte effektrapporten til kommunestyret nevnt i punkt 15.2 så viser resultatene at avdelingen har gjennomført sine tjenester på en økonomisk og kvalitetsmessig god måte. Antall henvendelser til avdelingen har økt i 2017, svært ofte relatert til den økede digitaliseringen av kommunens tjenester. I perioder har antallet loggførte henvendelser vært fordoblet i forhold til 2016. Dette er en forventet utvikling, og avdelingen har med økt kompetanse og riktig bruk av støtteverktøy maktet oppgavene på en god måte.



Eksempel på innrapporterte henvendelser og løsninger i en periode på en måned (osTicket).

15.4 utfordringer og forbedringsmuligheter

Avdelingen har i dag en tilstrekkelig bemanning for å håndtere tjenestene til kommunen, men økt digitalisering vil kreve mer rådgivning, systemvalg og oppfølging både av leverandører og brukere. Det er i hovedsak positivt å kunne tilby 2 læreplasser, men det fordrer også at avdelingen evner å drive god opplæring av lærlingene og ikke minst oppfylle de kravene som settes av Oppland Fylkeskommune. En utskifting av lærlinger og ansatte vet vi vil medføre behov for intern kompetanseoppbygging. Høsten 2018 vil bli preget av dette.

Økonomisk har avdelingen klart å justere innkjøp av løsninger og tjenester i forhold til de tildelte rammene uten at avdelingene har blitt skadelidende. Dersom vi skulle komme ut for en mer presset økonomisk situasjon, vil dette merkes i tjenestetilbudet fra oss til organisasjonen.

RegionData etablerer i medio 2018 egen driftsenhet og sier dermed opp avtalen med ekstern partner. Dette skal i følge RegionData ikke medføre økte kostnader, men vi får et mer riktig kostnadsbilde etter ett år med ny løsning. Eventuelt økte kostnader i RegionData vil i så fall ramme eierkommunene der Dovre er en av 6 eiere.

16. DRIFTSAVDELINGEN

16.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Driftsavdelingen har ansvar for bl.a. drift og vedlikehold av kommunale bygg og veier, drift av vannforsyning, avløpsrensing og renovasjon samt renhold av kommunale bygg. Ledes av driftssjef

som er direkte underlagt rådmannen. Avdelingen har ellers arbeidsformann, uteavdeling, vaktmestre, driftsoperatører, renholdsleder og renholdere.

16.2 HENDELSER

Vann og avløp:

- Sanering av vann- og avløpsledninger samt overvannsledninger på Dombås og Dovre, ca 500 m.

Veger:

- Vanlig vedlikehold, blant annet utskifting av ei ferist.

Renhold:

- Renholderne ble samlet i en avdeling, og ansvaret ble overført til driftsavdelingen fra 01.01.2017.



Vannlekkasje i kum (rustvann og jord).

16.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Vedlikehold kommunale bygg kr/m ² (30.000 m ²)	39	48	43	28
Vedlikehold kommunale veier kr/km (64 km*)	34.700*	25.400	21.900	20.700

*Veglengde er justert ned fra 70 km fra 2016 til 2017 pga at Grimsdalsvegen er overført til private – dette påvirker nøkkeltallet.

Mål	Resultatvurdering
Kvalitet vann og avløp – antall prøver uten godkjent resultat/med verdi over anbefalt:	Vann: 1 stk for Dovrskogen – kimtall 1 stk for Bergsgrenda – kimtall 1 stk for Dombås – turbiditet 1 stk for Hjerkin/Gautå – turbiditet Kimtall – «snille» bakterier/mikroorganismer Turbiditet – svevepartikler i vannet Avløp - renseeffekt: - Dovreskogen: 1 stk Tot-P - Dovre: 2 stk Tot-P, 1 stk BOF5 og KOF - Dombås: 3 stk KOF - Hjerkin: 4 stk Tot-P

16.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

Driftsavdelingen:

- I 2013 ble det flyttet ei stilling fra vaktmesterfunksjon over til vann og avløp. Kapasiteten for vann og avløp er etter dette tilstrekkelig. Vaktmestertjenesten ble økt med 50% stilling i forbindelse med utleie av lokaler til videregående skole på ungdomsskolen. Kapasiteten for vaktmestertjenesten er etter dette på et akseptabelt nivå.

Bygg:

- Det må i de nærmeste årene foretas en del større bygningsmessige utbedringer og moderniseringer og det er fortsatt en del tekniske anlegg av eldre dato, som ikke fungerer som forutsatt. Energiøkonomisering bør prioriteres.

Veger:

- Vegstandarden har blitt dårligere over tid, i hovedsak forårsaket av for små bevilgninger til vedlikehold. Det bør prioriteres å få vegnettet opp på akseptabel standard igjen.

Vann:

- Eksisterende Hovedplan er gammel – revidering må prioriteres.

- Sanerings-/vedlikeholdsplan for ledningsnett for Dombås er på plass, men den må utvides til å gjelde hele kommunen.
- Det bør vurderes å installere hygienisk barriere (UV-anlegg) for vannverket på Dovre og Gautåa..
- Sanering av ledningsnett må fortsette, og dette blir viktigere til flere av vannverkene som får pumpeanlegg.

Avløp:

- Renovering av Hjerkinns renseanlegg gjenstår.
- Eksisterende Hovedplan er gammel – revidering må prioriteres.
- Internkontrollsystem må oppdateres/kompletteres.
- Sanerings-/vedlikeholdsplan for ledningsnett for Dombås er på plass, men den må utvides til å gjelde hele kommunen.
- Behov for sanering av ledningsnett for blant annet å redusere innlekking av fremmedvann..

Renovasjon:

- Oppgradering av bygning/anlegg ved Jora Miljøstasjon. Øke grad av gjenvinning både for kommunen som organisasjon og kommunen som helhet.

17 BRANN / BEREDSKAP

17.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Organisering av og oppgavene til brannvesenet og feiervesenet er regulert i Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver av 14.juni 2002 med tilhørende forskrifter:

- Gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak om brann- og ulykkesrelaterte emner
- Gjennomføre brannforebyggende tilsyn
- Gjennomføre ulykkesforebyggende oppgaver ifb med håndtering og transport av farlig gods

- Være innsatsstyrke ved brann
- Være innsatsstyrke ved andre hendelser definert i kommunens ROS-analyse
- Sørge for feiing og tilsyn med fyringsanlegg
- Beredskapsfunksjon i krigs- og krisesituasjon

Brannsjefen er delegert ansvar og myndighet iht. lovverket inklusive overordnet ansvar for kommunal kriseberedskap.

17.2 HENDELSER

Forebyggende arbeid. Feiing, boligtilsyn og tilsyn med særskilte brannobjekter følger oppsatt plan og er i rute. LDB deltar på stand og messer og bistår med øvelser etter behov. Ny forskrift om forebygging er gjeldende fra 1. januar 2016 og fordrer omfattende risikostyring og fokus mot fritidsboliger.

Beredskap. Relativt rolig år med unntak av fjøsbrann med omkomne husdyr. Brannvesenet er en viktig ressurs på akutte helseoppdrag.

Samfunnssikkerhet og beredskap (SSB). SSB ble i 2015 skilt ut som egen funksjon sammen med vedtak om felles krisestab med Lesja.

Sambandstjenesten Innlandet (NRRL) videreførte arbeidet med en redundant sambandsløsning i Oppland. Det søkes om midler for videreføring av prosjektet.

17.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Økonomien landet relativt greit i 2017, men tiltak for styrking vurderes fortløpende.

Brann/ beredskap har et godt grunnlag å bygge videre på, men endrede krav gir utfordringer.

Feiing og tilsyn med fyringsanlegg gjennomføres med god kvalitet på arbeidet. Det er et lite etterslep pga vakans i en stilling.

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Utrykninger	64	61	80	62*

** Inkluderer ikke unødige/falske alarmer som følge av omlegging av DSB sine rapporteringsrutiner*

17.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Det er lite strategisk fokus for veien videre i LDB. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap jobber for store enheter og pr dato foreligger det ikke vedtak lokalt for hvordan vi skal forholde oss til dette. Brannstasjon Lesjaskog fordrer oppgradering og større tiltak for å ivareta et forsvarlig arbeidsmiljø.

18 OPPVEKST - OVERORDNET

18.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Under oppvekstsjefen sorterer:

- Dombås barnehage og Dovre barnehage
- Dovre skule, Dombås skole og Dovre ungdomsskole
- Dombås Fjellskole
- Dovre og Lesja Læringscenter (voksen-/norskopplæring)
- Dovre folkebibliotek
- Lesja og Dovre Kulturskole

18.2 HENDELSER

- Som følge av bortfall av kraftinntekter, folketallsnedgang og annet, har kommunen måttet gjøre innsparinger. Oppvekstsektorens del av innsparingene ble i kommunestyret senhøstes 2016 vedtatt til 2,75 millioner kr pr. år. Dette har først og fremst berørt grunnskolen, men også i noen grad barnehagene. Grunnskolene møtte i 2017 innsparingskravene slik: Tidlig innsats gjennomføres som før i 1.-4. klasse. 5.-10. klasse får redusert styrking i forhold til tidligere
- Nytt kapittel 9A i opplæringsloven trådte i kraft den 1. august 2017. Det nye regelverket skal styrke elevenes rettigheter og skal sørge for at saker som gjelder skolemiljø blir håndtert raskere, tryggere og enklere. Rektorene og oppvekstsjefen sammen med de andre ansatte har utarbeidet en handlingsplan for håndtering av tegn på krenkelser/mobbing. Det er lagt vekt på at de ansatte ved hver skole reflekterer over og blir enige om hva som er krenkelse/mobbing og reagerer raskt - og likt - på det de opplever.

18.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Fødselstall	26	23	22	21
Barn i barnehage	98	101	100	107
Elever i grunnskolen	251	273	278	289

Mål	Resultatvurdering
Sikre et best mulig opplæringstilbud til barn og unge.	På tross av innsparinger, har skolene gitt et best mulig opplæringstilbud innenfor de gitte rammene.
Igangsetting av prosess der de ansatte skal tilegne seg innholdet i ny generell del av læreplan for skolene. Den ble vedtatt 1. september 2017 og utdyper formålsparagrafen i opplæringsloven.	Dette er et omfattende arbeid som krever fordypning og som skal farge av på alt vi gjør i skoleverket. Det er igangsatt, og vil være en kontinuerlig prosess i lang tid framover.
Vekt på livsmestring og god psykisk helse.	Det ble søkt midler fra folkehelseprogrammet for igangsetting av arbeid på dette viktige fagfeltet. Midler ble innvilget og arbeidet videreført i samarbeid med helse-tjenesten.
Styrket faglig mestring i skolene.	For å bedre elevenes muligheter på lang sikt, bl. a. når det gjelder å fullføre videre utdanning, er det spesielt viktig å løfte de aller svakeste fagresultatene. Det er skolene i Dovre blitt dyktige til, jf. resultatene på Nasjonale prøver.
Fortsette utvikling av matematikkopplæringen.	Etter tre år med faglig påfyll v. Matematikksenteret ved NTNU, er skolene i gang med å videreutvikle opplæringen i retning av dybdelæring, forståelse og problemløsning.
Forankring av digital fornying i skolene.	Eksterne prosessleder styrte da skolenes ansatte i fellesskap la grunnlaget for smartere bruk av IKT i læring og administrasjon.
Fullføring av satsingen «Ungdomstrinn i utvikling».	Vellykket kvalitetsutvikling ved Dovre ungdomsskole: Overordnet mål for den 1,5-årige satsingen var å lære mer om å drive kvalitetsutvikling, samtidig med fokus på

	klasseledelse og sammenheng mellom fagene.
Holde fokus på å forberede elevene så godt at de fullfører videregående skole.	Gjennomføring av videregående skole er en viktig forutsetning for å få jobb. De siste årene har svært få elever fra Dovre «droppet ut» av videregående skole.
Tiltak for trivsel og godt miljø i barnehagene	Trivsel i barnehagen er et av våre viktigste mål. I 2017 innledet vi samarbeid med firmaet STYD v. Line Melvold, en dyktig og kjent fagperson med relasjonskompetanse som spesialfelt. Dette var vårt hovedfokus i 2017.
Tidlig innsats for svømmedyktighet – tilbud til barnehagebarn.	Altfor mange barn og unge når ikke målene i grunnskolens læreplan om svømmedyktighet. Vi ønsker å motvirke dette: Mange barnehagebarn deltok i 2017 på kommunalt kurs i Dombås svømmehall.

18.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Kommunen har ca. 30 flerspråklige barn og unge. Noen av dem er barn av arbeidsinnvandrere, noen av bosatte flyktninger. Det er avgjørende for framtiden til disse barna at de lærer det norske språket grundig og godt. Det betyr at de foruten språklæring i barnehage og skole, må omgås med norsktalende på fritiden. Det siste viser seg generelt sett å være en utfordring.
- Ca. I underkant av 80 voksne flerspråklige innvandrere er bosatt i kommunen. Også for dem har det å beherske det norske språket avgjørende betydning for framgang og et godt liv her i landet. Opplæringen består av skolegang, språkpraksis og arbeidspraksis. I tillegg til skolegangen, gjelder det å holde oppe trykket på praksisdelen som arena for læring og dyktiggjøring.
- Å hindre at barn blir plaget eller mobbet i barnehage og skole, er en av de viktigste oppgavene en kommune har. Det har i flere år vært arbeidet målrettet med å bli dyktigere til å avdekke plaging og mobbing og vi ser av elevundersøkelsene at barn og unge i Dovre jevnt over trives godt. Likevel er det nødvendig å bli enda bedre på dette området, ikke minst når det gjelder avdekking av skjult mobbing, nettmobbing og utestenging.
- Både i barnehage og skole gjelder at jo tidligere det blir satt inn tiltak for å hindre en negativ utvikling eller løse en utfordring, jo større er sjansen for å lykkes. Tidlig avdekking og tidlig innsats er derfor viktig i Dovre. Oppvekstsjef, rektorer og styrere har bestemt seg for å videreutvikle det gode arbeidet som allerede gjøres i kommunen på dette feltet.
- Dombås Fjellskole styrket i 2017 ordrelistene. Skolen driver godt med fornøyde elever og lærere fra andre kommuner som brukere og «kunder». Sesongen for fjellskoledrift er imidlertid begrenset, men kompetansen hos de ansatte høy og grunnlaget for naturopplevelser i området godt. Siden konkurransen om elever som kunder er skarp og hard, undersøkes det om fjellskolen kan representere en ressurs ut over den tradisjonelle skoledriften.

19 DOVRE SKULE

19.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Målet for opplæringa er å ruste barn, unge og vaksne til å møte livsens oppgåver og meistre utfordringar saman med andre. Opplæringa skal gi kvar elev kompetanse til å ta hand om seg sjølv og sitt liv, og samtidig overskott og vilje til å vere andre til hjelp. *Lov om grunnskulen og den vidaregåande opplæringa* seier noko om rettigheter og plikter. *Kunnskapsløftet K-06* seier noko om innhald og organisering, og er vår praktiske arbeidsreiskap i kvardagen.

Dovre skule er ein barneskule med elevar på 1. -7. klassetrinn. Skuleåret 17/18 har skulen 65 elevar. Det er 15 tilsette ved skulen. Dette er rektor, merkantil, lærarar og assistenter. Vaktmeister og reinhaldar er viktige nøkkelpersonar for å få dagen til å gå i hop.

19.2 HENDELSER

- Skulen har ein variert aktivitetsplan, og det skjer mykje heile året. Mellom anna besøk i næringsliv i Dovre, leselystaksjon, avisveke, fadderordning for skulestartarar, treseminar på Hjerleid, kulturell skulesekk, bokbussbesøk, friluftsdagar og felles arrangement saman med Dombås skule mm. Alle klasser er flinke til å bruke uteområda, dei har eit variert turopplegg og blir kjent i heile bygda.
- Alle elevane var med på BliMe-dansen saman med elevar i resten av landet.
- 4. klasse gjennomførte kartlegging i digitale ferdigheter, med svært gode resultat.
- 5. klasse gjennomførte nasjonale prøver hausten 2017 med resultat på landssnitt i lesing og engelsk, og over landssnitt i matematikk.
- Helsesyster har jamleg trefftid på skulen for elevar som har behov for nokon å snakke med. Nytt av året er at ho har fått eit kontor der ho er nærare elevane, og ho er ute i friminutta dei dagane ho er på skulen.
- Vi har eit aktivt elevråd som arrangerer kantine og elevkveld.
- Vi tek stadig i bruk nye digitale løysingar. Skulen har nokre nettbrett som er svært mykje i bruk. Vi har teke i bruk office 365. Mange elevar har vorte dyktige på bruk av dette, og vi arbeider med å utnytte potensialet her enda meir.
- Skulen har godt utbytte av kartleggingsverktøyet vokal. Dette er eit verktøy som samlar all kartlegging på elevane og hjelp oss til å gje gode framovermeldingar.

Hovudbygget ved skulen er frå 1954. Dette er renoverert noko midt på 90-talet. I 1994 vart det oppført eit tilbygg i samband med skulestart for 6-åringar. Dette vart utvida ytterlegare med garderobe i 2000.

Skulen er delvis fådelt, og vi arbeider difor mykje med emnebyteplaner for å få eit best mogleg tilbod. Skulen har skulefritidsordning, SFO som held til i areala til 1. og 2. klasse. Dette året går 29 av 41 elevar frå 1.-4. klasse på SFO. Skulen har leksehjelp på 1.-6. trinn.

Skulen bruker sal og garderober i Dovre samfunnshus A/L til kroppspøving og større arrangement.

- Det har vore arbeidd mykje med digitalisering. Vi hadde eit svært fruktbart samarbeid med Steg for steg der vi fekk lagt grunnlaget for digitaliseringsstrategien vår. Vi har innført Zokrates som læringsplattform og på denne måten fått eit godt overbygg for Office365 og læringsressursar. Feideinnlogging gjev ein god løysing for innlogging på ulike digitale verktøy. Dei tilsette har fått bærare maskiner og dockingstasjon er sett opp på alle klasserom. Samtlege klasserom har no dokumentkamera som er eit svært nyttig og mykje brukt hjelpemiddel.



Creaza

- Fire tilsette tek vidareutdanning i 2017/2018 gjennom Udir si ordning. Ein lærar tok rettleiingsstudium og ein tek master i realfag.

- Vi har gjennomført sommar og juleavslutning og øvd inn fellesnummer med eige husorkester.
- I forlenging av matematikksatsinga har vi oppretta nettverk med Dombås skule for å utvikle matematikkplanen. Det har vore eit fruktbart samarbeid organisert av felles styringsgruppe som har planlagt og gjeve oppdrag på felles møter. Dette har inspirert barneskulane til å fortsetje med nettverksbygging på andre område.
- Vi utarbeidde eit sosialt årshjul for å styrke samhald mellom elevane og arrangerte advents-samlingar på tvers av trinn, potetdag og julebord. På julebordet serverte vi juletallerken til 80 personar.
- FAU og skulen arrangerte juleverkstad.



Naturfag

19.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Elevtal	65	63	64	58
Elevar i SFO	29	24	29	21
Personale med godkjent utdanning	100	100	100	94

19.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Elevtalet ved Dovre skule held seg truleg stabilt, men svakt synkende i åra framover. Vi er få elevar og tilsette, noko som er ei utfordring når det gjeld og ivareta elevane si sosiale utvikling og lærarane sitt fagmiljø.
- Skulebygget treng vedlikehald og ominnredning for å tilfredsstille dagens behov. Vi har få møterom. Nokre rom er dårleg isolerte, og treng sårt renovering. Utsifting av vindauge og ytterdør frå 1954 vil truleg kunne redusere noko i straumutgifter. Det er nødvendig med ein oppgradering av elektriske installasjonar for i ivareta dei digitale samfunnskrava.
- Det er ein utfordring og kvart år måtte forhalde seg til innsparingar. Dette gjev utfordringar i organiseringa, men det krev også mykje tid. Dette går utover leiinga av det som er skulens kjernevirksomhet: undervisning og læring. –
- Eit samfunn i endring gjer at fleire elevar strever med å meistre liva sine. Skulen manglar kompetanse for å hjelpe elevane med stadig nye

utfordringar. Skulen treng og kompetanse for å ivareta ny §9a om psykososialt miljø som vart innført hausten 2017. Skulen ser ein klar auke i slike sakar.

- Eit samfunn i endring betyr og at vi må arbeide med å gjere elevane digitalt kompetente. Vi utdanner for yrker vi ikkje veit noko om, men at det vil handle om teknologi er svært sannsynleg. Dette må vi ta innover oss i vårt samfunnsoppdrag. Det er allereie eit klaseskille mellom skuler som har kome langt i arbeidet og skuler som ikkje er i gang.
- Skuleleiinga ynskjer at fleire lærarar tek vidareutdanning. Dette for både å fylle dei nye kompetansekrava, men og fordi lærarar med høg fagleg kompetanse er avgjerande for god kvalitet i opplæringa.
- Med alle oppgåver som skal fyllast av skulen er det heile tida ei utfordring å få nok tid til å gjere dette grundig.

20. DOMBÅS SKOLE

20.1 BESKRIVELSE – TENESTER

Dombås skole har no 107 elevar. Av desse er 2 elevar fleirspråklege. Dovre kommune har no ca. 70 busette flyktningar og 16 av desse er elevar hjå oss. Dei resterande fleirspråkelevane våre er born av arbeidsinnvandrarar. Skolen opprettheld introduksjonsklasse for at desse elevane skal ha eit godt skoletilbod den fyrste tida dei er her. Når norskkunnskapane er gode nok, går dei over i vanlege klasser. Rektor og stedfortreder administrerer også skolefritidsordning, sommarope SFO for heile kommunen og utleige av volleyballhall.

Skolen er organisert i tre team: 1.-2.klasse, 3.-4.klasse og 5.-7.klasse. Skolen har eit godt arbeids- og undervisningsmiljø. Framandspråklege elevar, spesialundervisning og nye undervisningsformer gjer at skolen i dag burde hatt fleire undervisningsrom/grupperom.

SFO ved Dombås skole har i dag 36 elevar. Sommarope SFO er felles for Dombås og Dovre skole og 24 elevar nytta dette tilbodet sommaren 2016 (67 elevveker).

20.2 HENDINGAR

- Utviklingsarbeid: Skolen har dei siste åra fokusert på å forbetre lese- og matematikkundervisninga. Dette, saman med ressurstildeling gjennom Dovremodellen, gjer at Dovre-elevane jamt over har heva kunnskapsnivået sitt i den perioden Dovremodellen har fungert. Dette gjev seg blant anna utslag i at det ikkje var fråfall i vidaregåande utdanning..
- Nestleiar har fullført rektorstudiet..
- Ein lærar har nedsett leseplikt for å arbeide med trafikk sikkerheit. Utgiftene til dette er delt mellom Trygg Trafikk Oppland og kommunen.
- Vi er i gang med impelmentertin av læringsplattforma Zokrates.
- Arbeidet rundt det psykososiale miljøet til elevane har vorte forsterka etter ei endring i Opplæringslova §9a



Skogsbue

20.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Utvikling	2017-2018	2016-2017	2015-2016	2014-2015
Undervisningstimer totalt pr. elev	84	80	79	85
Lærertetthet 1.-7. trinn	9,0	9,4	9,5	8,8
Lærertetthet i ordinær undervisning	11,7	10,7	10,5	10,0
Sammenligning 2014 - 2015		Dombås	Dovre	Oppland
Antall elever pr. årsverk		8,8	8,2	10,9
Lærertetthet 1.-7. trinn		9,0	8,9	11,7
Lærertetthet i ordinær undervisning		11,7	10,8	14,8

Nøkkeltall. Kilde: Skoleporten.

Skolen har ulike system som skal hjelpe til med å sikre kvaliteten på læringa til elevane. Det blir gjennomført kartleggingsprøver i klassene etter planar som er godkjent av kommunen. Dette blir fylgd opp med møter i etterkant av kartlegginga for å sikre at elevane får den hjelpa og den undervisninga dei skal ha. Nasjonale prøver blir gjennomført på 5. trinn. Skolen gjennomfører kvart år brukarundersøkingar både blant foreldre og elevar. Resultata av desse er stort sett positive. Undersøkingane viser også at det er svært lite mobbing ved Dombås skole.

Dombås skole er ein fleirkulturelle skole. Sjølv om asylmottaket vart nedlagt, er det framleis mange elevar frå andre nasjonar i dei fleste klassene. Dette skaper utfordringar, men er også positivt for skolemiljøet. Elevane på Dombås skole tenkjer nok ikkje så mykje over at går på ein fleirkulturell skole.

Vi er heile tida opptekne med å oppdatere og få på plass gode system som sikrar kvaliteten av skolen. HMS-arbeid, følgje opp lovpålagte oppgaver etter "Opplæringslova", vedtak fatta av politikarar og/eller administrasjon osv.

Hausten 2016 hadde vi tilsyn på miljøretta helsevern ved skolen. Tilsynsmyndigheitene fann nokre avvik som for det meste gjekk på at ikkje alle pålegg var skriftleggjorte. Dette er no retta opp.

20.4 UTFORDRINGAR

- Vi manglar rom til klassedeling og undervisning av små grupper. Dette går utover elevar som treng ro i undervisningssituasjonen. Sjølv om elevtalet går noko ned, må noko gjerast med dette på sikt.
- Stadig strammare budsjett gjer også at vi er i grenseland når det gjeld å gå etter prinsippa om tidleg innsats, tilpassa opplæring og inkludering.
- Grunnen rundt skolen er i hovudsak leirmasse. Dette gjev oss utfordringar på utearealet. Arealet hevar seg betydeleg kvar vinter og asfalterte flater går i gradvis i oppløysing. Det er også tiltakande setningsskader i bygget.



at vi greier å halde vedlikehaldet på eit såpass høgt nivå, slik at vi ikkje får etterslep som ofte er vanskeleg å reparere.



Storrvatnet.

Bygningsmassen ved Dombås skole er godt vedlikeheldt. Det same gjeld utearealet. Det er viktig

21 DOVRE UNGDOMSSKOLE

21.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dovre ungdomsskole er sentralskole for elevene på ungdomstrinnet i Dovre kommune. Skolen ligger på Dombås. Første byggetrinn er fra 1966, men har senere blitt påbygd og renovert flere ganger. En større renovering av skolen er fullført med installasjon av vannboren varme og vannrislingsanlegg ved skolen i forbindelse med samlokalisering med Nord-Gudbrandsdal videregående skole, avdeling Dombås fra høsten 2016.

Dombås Samfunnshus og Dovre Svømmehall, Ballbingen og Musikkbingen ligger i tilknytning til skolen og er mye brukt til ulike aktiviteter og arrangement. Lesja og Dovre kulturskole har kontor på ungdomsskolen. Voksenopplæringen har flyttet til nye lokaler i Dombås sentrum og er ikke lenger en del av virksomheten ved Dovre ungdomsskole. Skoleåret 2017/2018 har Dovre ungdomsskole 83 elever. Det er to klasser på 8. og 9. trinn, men berre ei klasse på 10. trinn. Elevtallet vil gå litt oppover neste skole og vi vil ha to klasser på 10. trinn igjen.

Skolens viktigste oppgave er å drive opplæring av elever på ungdomstrinnet i tråd med Lov om grunnskoleopplæring og Kunnskapsløftet (KL06) for den 10-årige grunnskolen.

21.2 HENDELSER

Dovre ungdomsskole ønsker gjennom sin pedagogiske plattform å gi elevene et trygt og inspirerende læringsmiljø, samt veilede elevene slik at de kan tilegne seg nyttig erfaring og kunnskap. Skolen har som mål å gi tilfredsstillende arbeidsforhold for elever og tilsatte, og dessuten være en funksjonell samlingsplass for kulturaktiviteter i bygda. Skolen har utarbeidd handlingsplan mot mobbing og antisosial adferd.

Dovre ungdomsskole gjennomfører hvert år elevundersøkelser gjennom Skoleporten.no. Resultatene viser at elevene trives på skolen og at det sosiale miljøet på skolen er svært godt. Skolen har lite mobbing og elevene sier at de har godt læringsmiljø i klassene. Skolen har en godt utvikla datapark med egne pc-er til alle elever på 9. og 10. trinn og bærbare pc-er på 8. trinn. Skolen vil bytte LMS fra Moodle til Zokrates fra neste skoleår.



Inkluderande skolekvardag. Besøk frå Funkibator.

Skolen tilbyr nå bare tysk som tilvalgsfag i tillegg til arbeidslivsfag. Det er også innført flere nye valgfag dette året. Skolen underviser i valgfagene: «innsats for andre», «programmering», «trafikkopplæring», «design og redesign», «miljø og friluftsliv» og «fysisk aktivitet og helse». Arbeidslivsfag er innført på alle trinn, og målet med dette faget er at elevene skal få innblikk i praktiske studieretninger som de kan velge på videregående skole.

Skolen bruker skoleadministrativt program Visma FLYT Skole (VFS). Lærerne har tilgang til dette gjennom Lærer-web og dette fungerer svært bra ved føring av karakterer, fravær og vurdering. Foreldre har tilgang og kan gå inn og se fravær, karakterer, vurderinger og anmerkninger for sine barn via webløsningen.

Skolen er med i 4. pulje i Ungdomstrinn i utvikling med fokus på klasseleing og motivasjon. Høgskolen i Lillehammer er med som veiledere i satsingen.

Skolen har arbeidd mye med vurdering for læring og oppnådd gode resultater så langt med færre karakterer og mere individuell rettleiing for å nå høyere kompetansemål.

Skolemiljøet er også et viktig satsingsområde og skolen ønsker å utvikle miljøet ute og inne slik at elever og tilsette skal trives best mulig. Felles kantine med videregående har blitt en trivelig felles arena på skolen. Det årlige juleballet er en viktig sosial aktivitet for elever, foreldre og tilsatte. Fysiske aktiviteter som fjellturer, topp-turer, skiturer, Røde Kors opplegg, fjellskoleopplegg er også viktige sosiale arenaer.

Elevene er flinke til å rette seg etter skolens ordensregler og skolen har ikke hatt atferdsproblemer på mange år. Skolen har en sosionom i 40 % stilling. Sosiallæreren har blitt en viktig ressurs for skolen for elever som sliter med livsmestring på en eller annen måte. Musikkbingen har blitt en viktig arena for yngre musikkinteresserte i bygda

Skolen har tilbud om leksehjelp og flere elever benytter seg av dette. Skolebiblioteket er viktig for

skolen og samarbeid med videregående har bidratt til lengere åpningstider og et rikere bibliotek på mange områder.

Skolen har god kontakt med heimene, noe som er meget viktig for å lykkes i skolearbeidet. Kontakten med det offentlige støtteapparatet (m.a. helsesøster og barnevern) er også god.



Kokkekamp

21.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

	Dovre ungdomsskole	Oppland fylke	Landet
Grunnskolepoeng, gjennomsnitt	44.7	41,2	41.4
Elevundersøkelsen 10. årstrinn	Dovre ungdomsskole	Oppland fylke	Landet
Læringskultur	4,2	3,8	3,8
Elevdemokrati og medvirkning	4,0	3,4	3,3
Faglig utfordring	4,4	4,3	4,2
Trivsel	4,2	4,1	4,1
Støtte fra lærerne	4,2	4,0	4,0
Motivasjon	4,0	3,6	3,5
Vurdering for læring	3,9	3,3	3,3
Støtte hjemmefra	4,2	4,1	4,1
Mobbing på skolen	4,7	9,7	8,3

Kilde: Skoleporten'

Lærertettheten i ordinær undervisning har gått noe ned på grunn av færre enkeltvedtak om spesialundervisning. På karakterstatistikken (grunnskolepoeng = snittkarakter eksamen og standpunkt) ligger Dovre ungdomsskole svært høyt, og er av de høyeste i Oppland. Sammenlignet med Oppland og landet ligger skolen også høyt på alle områder som blir belyst i elevundersøkelsen blant 10. klassingene. På trivsel, støtte fra lærerne og motivasjon ligger Dovre ungdomsskole langt over

Oppland. Årsaken til dette er «Ny skole» med større lærertetthet i basisfagene og færre timer til spesialundervisning..

Skolen har gjennomført nasjonale prøver på 8. og 9. trinnet. og resultatene i lesing, skriving og rekning var svært gode. Dovre ungdomsskole hadde gode resultat både på 8. og på 9. trinn i 2017 og styrker dermed tendensen fra tidligere år med svært gode elevresultat. Elevene var oppe til eksamen i norsk,

engelsk og matematikk og resultatene var gode. I muntlig hadde skolen også i 2017 svært gode resultater. Grunnskolen i Dovre ligg på 5 plass på kommunebarometer blant alle landets kommuner !

Rammetimetallet er justert nedover i tråd med redusert elevtall. Det blir satt inn to lærere i alle basisfag i alle klasser. Antall elever med spesialundervisning er nede på et svært lavt nivå samtidig som flere elever får hjelp og støtte etter den etter kvart kjente «Dovre-modellen». Flere lærere har tatt videreutdanning siste år. Kompetansen innenfor undervisning i fremmedspråk, sosialpedagogikk og psykologi er dermed styrket.

Ungdomsskolen er sammen med barneskolene i gang med ny satsing inne inkluderende læringsmiljø fra høsten 2018.

Vaktmester og renholdere gjør en stor innsats i å holde skolen i god stand. Skolen har en stor datapark og IKT-lærlingen er også en viktig ressurs for skolen.



Street art

21.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Mange elever opplever store sosiale utfordringer i ungdomsskolen. Noen elever sliter i skolen fordi rammen rundt eleven hjemme ikke er de beste.
- Lærere og assistenter møter store utfordringer i skolehverdagen. Mange elever med særlige behov tar mye tid.
- Skolen har det siste året hatt færre bekymringsmeldinger til barnevernet.
- Noen elever har jevnlig møter med helsepersonell i kommunen.
- Det er også større utfordringer knyttet til integrering og opplæring av alle fremmedspråklige elever.
- Ny kantine, nytt golv i gymsal, personalrom, styrkeromavdeling og flott naturfagavdeling bidrar til at Dovre ungdomsskole framstår som en flott og moderne skole.
- Samarbeidet med videregående skole er veldig godt og blir meget viktig framover

22 DOVRE BARNEHAGE

22.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dovre barnehage er bygd som en avdelingsløs barnehage med 48 plasser for barn fra 0 til 6 år. Barnehagen har i 2016 vært organisert i to baser, en for 0-3 åringene og en for 3-6 åringene. 3-6 åringene har dette året vært en stor gruppe som deler av dagen har vært delt i to, der 3 åringene har vært i lag og 4-5 åringene i lag i kjernetiden.

Vi tilbyr 2-3-4 og 5 dagers opphold i uka.

Barnehagen er lokalisert til klokkarhaugen kombinasjonsbygg på Dovre.

Barnehagen er:

- Et pedagogisk tilbud til barn fra 0 til 6 år.
- Avlastning for hjemmene.
- Forebyggende barnevern.
- Spesialpedagogiske tiltak.
- Tett oppfølging av barn som trenger det.

Barnehagen var pr. 15.12.2017 organisert med en styrer, tre pedagogiske ledere, to førskolelærere, to fagarbeidere og to assistenter.

22.2 HENDELSER

Alle foreldre som søkte plass til sitt/sine barn i 2017 fikk barnehageplass i Dovre kommune. Ikke alle fikk full plass og de dagene de ønsket.

Barnehagen er fleksibel i forhold til ønsket oppstart, flere av de minste barna søker oppstart utpå høsten eller ved nyttår. Oppstarten i barnehagen begynner for mange i 0-2 års alderen. Barnehagen er åpen hele året, men i jul og påske etter behov.

Barnegruppa bestod av 35 barn pr 15.12.2017, der mange hadde heltidsplass. Vi har få dagplasser ledig.

Vi avsluttet 2017 med å gå gjennom ny rammeplan for barnehagene. Denne har i løpet av 2017, og i 2018 blitt implementert i barnehagene. Dette er vårt nye styringsdokument som sier hvordan vi skal jobbe i barnehagehverdagen. I dette arbeidet

kombinert med relasjonskompetanse har vi et samarbeid med Line Melvold.



Vennskap i barnehagen

22.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Antall barn	35	34	45	48
Over tre år	23	24	33	37
Under tre år	12	10	12	11

Totalt har barnehagen 9 årsverk. Vi har hatt støttepedagogressurs. Til sammen har det arbeidet 9 personer på avdelingen i barnehagen i løpet av 2017.

I løpet av året har vi hatt utplassert elever fra ungdomsskolen og videregående, samt voksne i språkpraksis.

Mål	Resultatvurdering
- Kjerneverdiene våre er: - trygghet - god kommunikasjon og samarbeid - barn og foreldre skal ha medvirkning	Vi har fokus på at både barn og foreldre skal oppleve at de har innflytelse på barnehagehverdagen. De får komme med innspill til årsplan og periodeplaner fortløpende.
- Satsningsområdene er: - sosial kompetanse - språk, tekst og kommunikasjon - matematikk	Vi holder fokus på satsningsområdene hele året, og jobber med små problemstillinger knyttet som er aktuelt i den enkelte gruppe i forhold til satsningsområdene.
Vi i barnehagen vil jobbe for at alle barn skal finne glede og mestringsfølelse innenfor «matematikkens verden».	6K si satsning på matematikk er over, men vi jobber videre med matematikk i barnehagene i Dovre kommune.

22.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Flere barn begynner i løpet av året - ustabile avdelinger.
- Barnetallet varierer.
- Lovfestet rett til barnehageplass.
- Rekruttere og beholde barnehagelærere.
- Implementering av ny rammeplan.



Maling i barnehagen

23 DOMBÅS BARNEHAGE

23.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dombås barnehage er en fem-avdelings barnehage med 82 hele plasser- 23 plasser for barn under tre år og 59 plasser for barn over tre år. Barnehagen er et pedagogisk tilbud for barn i alderen 1-6 år: Vi har tilbud om 5-4-3 dagers opphold i uka. Barnehagen skal bistå hjemmene i deres omsorgs- og oppdrageroppgaver, og på den måten skape et godt

grunnlag for barnas utvikling. Vi jobber med forebyggende barnevern, spes. Pedagogiske tiltak og tett oppfølging av barn og foreldre som trenger det. Barnehagen er organisert med styrer på kontoret- og en pedagogisk leder, en barnehagelærer og en fagarbeider/assistent på hver av de fem avdelingene.

23.2 HENDELSER

Alle foreldre som søkte barnehageplass i 2017 fikk plass.

Barnehagen er også fleksibel i forhold til ønsket oppstart, vi har sett at flere av de minste barna søker oppstart utpå høsten eller ved nyttår.

Vi har ansatt 9 barnehagelærere, som er 1 mindre enn vi har hjemler til. Redusert antall barn i barnehagen er årsaken til reduksjon i antall barnehagelærere.

Vi har mange barn med annen språklig og kulturell bakgrunn, pr 15.12.2017 har vi 13 barn fra ulike nasjonaliteter. Det at vi har så mange forskjellige nasjonaliteter i barnehagen må sees som en berikelse. Vi har gode muligheter for å bli kjent med andre land og kulturer.

Vi avsluttet 2017 med å gå gjennom ny rammeplan for barnehagene. Denne har i løpet av 2017, og i 2018 blir den implementert i barnehagene. Dette er vårt nye styringsdokument som sier hvordan vi skal jobbe i barnehagehverdagen. I dette arbeidet kombinert med relasjonskompetanse har vi et samarbeid med Line Melvold.



Ny rammeplan

23.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Antall barn til sammen:	68	61	58	61
Barn over 3 år	42	40	42	39
Barn under 3 år	26	21	16	22

Mål	Resultatvurdering
Barnehagen har en visjon som sier Barnet alltid i sentrum	Vi har fokus på barns mestring og at alle ungene skal oppleve at de er bra nok fordi de er den de er.
I Dombås barnehage vil vi jobbe for å gi barnet et godt miljø med vekt på lek og samvær med andre barn og voksne.	Fokuset vårt er på Vennskap, vi vil jobbe for at alle skal ha noen å leike med og at vennskapsbånd som knyttes får utvikles og bevares.
Vi i barnehagen vil jobbe for at alle barn skal finne glede og mestringsfølelse innenfor «matematikkens verden»	6K si satsing i barnehagane er over, men vi jobbar vidare med matematikk i barnehagane i Dovre kommune.
Vi vil jobbe for et godt foreldresamarbeid	Et nært samarbeid mellom foreldre og personale som blir møtt med gjensidig tillit og respekt.
Dombås barnehage som en trygg og god arbeidsplass	Dombås barnehage skal være en arbeidsplass der alle er like viktige!

23.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Mange barn og foreldre med minoritetsbakgrunn
- Flere barn som begynner i løpet av året – ustabile avdelinger.
- Varierende barnetal – 5 nye barn etter jul
- Rekruttere og holde på barnehagelærere.
- Implementering av ny rammeplan



Vårtegn

24 DOVRE OG LESJA LÆRINGSSENTER - DLL

Sammenslåing av flyktningetjeneste og voksenopplæring

I 2017 ble det bestemt å flytte voksenopplæringen fra Amfi til Kyrkjevegen 18, 1.etg. Lokalene ble tatt i bruk våren 2017.

I august 2017 ble det besluttet å slå sammen læringssenteret og flyktningetjenesten. Fra august 2017 ble det ansatt ny rektor. Flyktningkonsulent er lokalisert i samme lokale som skolen.

Voksenopplæring for Dovre og Lesja

Fra august 2017 ble gruppa fordelt på 4 klasser, til sammen 28 elever fra Dovre og Lesja. Alle elevene er bosatte i Dovre, eller Lesja. Vi har hatt mulighet til å gi undervisning til arbeidsinnvandrere i den ene klassen. Disse betaler undervisning og lærebøker. Fra oktober 2017 har vi 1 betalende.

Blant gruppen som starter i august 2017, er andelen av elever med lav, eller ingen skolegang, relativt stor. Dette fører til at de trenger lengre tid på å lære norsk og gjøre seg kvalifisert til jobb eller utdanning. I løpet av 2017 fikk 8 elever forlenget introduksjonsprogram med ett år, dvs de har 3 år i introduksjonsprogram.

Ved skolestart 2017 har 3 elever permisjon frem til vår 2018.

Nivå – norskopplæring Ulike klasser:	Ant. elever ved <u>utgangen</u> av 2017	Kommentar
Alfa (alfabetiseringsgruppe)	2	Fire av elevene med rett og plikt til norsk/ samfunnskunnskap.
A1	13	Spor 1 – 13 elevene med rett og plikt til norsk/ samfunnskunnskap, en med rett til norskopplæring.
A2	10	Spor 1 – alle elevene med rett og plikt til norsk/ samfunnskunnskap
B1	5	Spor 2-3. Fire elever rett og plikt til norsk/ samfunnskunnskap. I tillegg er det åpnet for at andre kan kjøpe timer her. 1 betalende.
Sum elever ved utgangen av 2017	31	

Norskopplæring er kjerneelementet i introduksjonsprogrammet. I dette inngår kunnskap om norsk arbeidsliv. Det er etablert gode kontakter med enkelte næringslivaktører, som tar imot elever fra læringssenteret 2 dager i uken på språkpraksis. Pr 1.1.2018 mangler 4 elever språkpraksisplass.

Flyktningetjeneste Dovre kommune

Ved utgangen av 2017 har Dovre kommune 28 deltakere i introduksjonsprogram. 6 av disse gjennomfører introduksjonsprogram på grunnskole på Otta. 3 deltakere er i permisjon og 1 deltaker i videregående skole. Dovre kommune har bosatt flere familier med barn i grunnskolen i Dovre.

Nye bosatte høsten 2017: familie på 5 personer, 1 enslig, 2 barn gjenforent med familie og familie på 4 personer (kommer i april 2018).

I desember 2017 ble det bestemt fra IMDI at det ikke blir bosatt flyktninger i kommuner under 5000 innbyggere. Det blir derfor ikke bosatt flere i Dovre kommune.

Totalt antall flyktninger i Dovre kommune, voksne og barn, er 79.

Andre integreringstiltak høsten 2017:

- -Prosjekt «Tidlig innsats» fram til 1.1.2018:

80% assistent til ny familie på 5 personer. Hjelper til med alt knyttet til bosetting. Bolig, bank og andre offentlige virksomheter, skyss, informasjon om Dovre og området ellers, økonomisk veiledning, støtte barna i å finne gode fritidsaktiviteter og bistå med skyss.

En kort oppsummering av vurdering av dette, viser at familien raskt kom i gang på skole og fritidsaktiviteter. De ble også raskt trygge i nærmiljøet.

- -Boveileder 50% frem til 1.1.2018:

Boveileder er støtte og hjelp til ny, enslig bosatt. Startet svømmetrening for damer i alle aldre. Startet babysang, i hovedsak for å få damer i barselpermisjon med på en aktivitet. Bidra med kjøring til og fra aktiviteter mm

- -økonomisk støtte til sertifikat
- -økonomisk støtte til barn-, og evt voksne sin fritidsaktivitet
- -deltakere på matprosjekt fra Norges vel

Utfordringer

Alle elever i introduksjonsprogram er pliktig til å gjennomføre et timeplanfestet program på 37,5 timer pr uke. I Dovre og Lesja løses dette ved at elevene tilbys seks undervisningstimer tre dager pr uke, og er i språk- eller arbeidspraksis to dager pr uke. A2 og B1 får 16 undervisningstimer/uke, A1 får 14 undervisningstimer/uke, alfa-klassen får kun 12 undervisningstimer/uke. (formel: ant. undervisningstimer x 1,25.) I tillegg har alle pliktig oppmøte på 1 informasjonstime / uke.

Det er utfordrende å finne språkpraksisplass, for alle, som møter deltaker sin interesse og tidligere erfaring, og som også gir god øving i norsk språk. Vi er prisgitt de som tar imot praksiselev og slik det er nå, der ingen er direkte forpliktet til å ta imot deltaker, må vi akseptere at praksisplasser ikke alltid er tilrettelagt eller mulig å få for deltakere i introduksjonsprogrammet.

Videre er det en utfordring med bopel for familier. Det har vært misnøye fra deltakere med enkelte løsninger, både fordi avstanden til sentrum har vært for lang og bopel ikke har hatt tilfredsstillende standard. Utfordringer ang bopel for enslige i Røsslyngvegen er prisnivået. Deltakere opplever at disse leilighetene er altfor dyre i forhold til introduksjonslønn. En deltaker bosatt her, uttrykker ønske om å flytte. Pr. 1.1.2018 har vi ingen kommunal bolig, i passende str, ledig.

Flere voksne bosatte ønsker flere møteplasser der de kan omgås etnisk norske. Mange av disse føler de er tilsidesatt og har liten eller ingen kontakt med nordmenn for øvrig. Et tiltak her er samarbeidet med frivilligsentralen hvor det er språkkafe annenhver onsdag. I tillegg til kafe har frivilligsentralen dannet Barnas Røde Kors med ulike aktiviteter mens det er kafe. Flere slike fellesarenaer er savnet.

4 elever mangler språkpraksisplass pr 1.1.2018.

25 LESJA OG DOVRE KULTURSKOLE

25.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Kulturskolen er en felles kulturskole for Lesja og Dovre med samarbeid om drift, undervisning og adm. Kommunene har gjennom samarbeidsavtalen et uttalt ønske om å gi et bredt og faglig godt kulturskoletilbud til barn og unge.

I 2017 har det vært undervisning i gitar, piano, band, slagverk, lydteknikk, låtskriving, dans og visuell karusell.

Kulturskolen selger tjenester til 3 korps. Kulturskolerektor deltar i de kommunale fora som; Kulturforum/Dovre, Kultursamarbeid/Lesja, Lederforum/Dovre, 6K kulturskole.

25.2 HENDELSER

Kulturskolen har arrangert og deltatt på små og store arrangement i løpet av året. Gjennom samarbeid med bibliotekene, Bibliotek konserter, Lørdagstoner på Dombås og torsdagstoner på Lesja. Felles danseforestilling med kulturskoler i norddalen 21.1.

Kulturskolen med dans deltok på Astroshow på Dombås kino 30.3.

Vårkonserthen «Tælahiv» 27. 4 der mange elever og korps deltok på en vandrekonsert, et samarbeid med alle innen kultursektoren i Lesja kommune. Ellers mindre opptredener på div. møter og besøk på institusjoner. Kulturskolen står for nominasjon av

Drømmestipend kandidater- ingen kandidater i 2017.

Det var flere av elevene som deltok på regional UKM 10.-11.2 i dans, musikk og visuell karusell. De største elevene på enkeltinstrument avsluttet vårsemesteret med en mini turne til Åndalsnes, det har blitt en tradisjon. Kulturskolen var medarrangør på «Natt på museet» i september, og stilte med workshops i kunst og dans. Det ble gjennomført en musikk workshop med svensk folkemusikk i september, Ahlberg & Roswall. Workshopen var åpen for alle. Til jul var det semesteravslutning i Lesja kulturhus, med konserter og framvisinger ved elever og korps.

25.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Antall elever ved skolestart høst 2017 var ca. 106 2 stk. stod på venteliste.

Kulturskolen gir et bredt og faglig godt tilbud innen de økonomiske rammene som er gitt. Har tilbud innen musikk, dans og visuell kunst, og utnytter ressursene godt. Elevbetalingen ligger på et akseptabelt nivå i forhold til andre kulturskoler i regionen.

Kvaliteten på undervisningen er god, noe vi får en pekepinn på ved deltaking på UKM og andre arr. Vi arbeidet stadig med å gjøre vår undervisning og fremvisninger bedre og mer varierte. Har gjennom et samarbeid med Vinstra Vgs. og kulturskolene i nord- og midt dalen, tilbudt plasser i et talentsatsningsprogram innen dans og musikk.

25.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

Undervisning: Gi elevene en god personlig utviklingsprosess, gjennom en kulturopplæring i samsvar med de evner og forutsetninger de har. Organisere undervisningen på mest hensiktsmessig måte ut fra målsettingen om å gi elevene en god utviklingsprosess.

Administrasjon: Tilrettelegge for gode arbeids – og lønnsvilkår for ansatte i kulturskolen. Fortsette arbeidet med å innarbeide gode rutiner for elever/foresatte, tilsette og rektor. Arbeide for at Kulturskolen skal utvikles som lokalt ressurscenter. Bedre markedsføring av virksomheten. Den administrative ressursen bør økes i forhold til utviklingen som har vært og de nye planene som kommer i Kulturskolen

Arrangement: Gode og varierte konserter, som viser bredde og kvalitet. Videreføre samarbeidet om arrangement med kulturlivet i Lesja og Dovre, arr som Tælahiv, Natt på museet. Arbeide for deltaking i UKM, og Drømmestipend nominasjoner for kulturskoleelever.

Videreutvikling: Videreutvikle eksisterende og nye tilbud. Slik at det blir gitt tilbud innen et vidt spekter av uttrykksformer, der både bredde og kvalitet blir ivarettatt. Arbeide mot kravene som kommer med den nye Rammeplanen for kulturskolen, «Mangfold og fordypning», innføring etter hvert. Kompetanse-, utviklings- og stimuleringstiltak for de ansatte.

26 DOMBÅS FJELLSKOLE

26.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Dombås Fjellskole driver leirskolevirksomhet på helårsbasis med elever fra det sentrale Østland, Møre og Romsdal og Sør- Trøndelag som sine viktigste kundegrupper. I tillegg kommer elever fra vennskapskommunen i Sverige. Skolen har i 2017 hatt tre ansatte lærere. Annen betjening er ansatt av Trolltun AS. Skolen blir drevet i et fellesskap mellom Trolltun AS, Norske Vandrerrhjem Region

Øst og Dovre kommune. Dovre kommune har ansvar for det pedagogiske opplegget, samt arbeidsgiveransvar for det pedagogiske personalet. Kommunen har også ansvar for at fjellskolen har nødvendig undervisningsmateriell. Internatdelen av skolen, transport av elevene, innkvartering og mat, tar Trolltun AS seg av, på vegne av Norske Vandrerrhjem.



på tur til nasjonalfjellet

26.2 HENDELSER

- I 2017 har Dombås fjellskole et klassetall på 58 grupper, fordelt på et geografisk område fra Nord-Trøndelag, via Møre og Romsdal til Oslo og Vestfold. I tillegg har vi hatt vårt årvise besøk fra Vargbroskolan i Storfors kommune
- Klasse- og elevtallet har de siste årene hatt en svak nedgang, men det er nå en bedring, og gruppetallet øker nå i årene framover, og særlig

høstukene våre ser svært bra ut. Vi har fortsatt ledig kapasitet i vinterhalvåret

- I 2017 har flere grupper med studenter fra HINT/Høgskolestudium Friluftsliv, praksis ved Fjellskolen. Fjellskolen samarbeider godt med HINT for å få til dette og resultatet er vi fornøyd med, både vinter og sommer.



Funn av pilspliss fra merovingertiden

26.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Hver besøkende klasse bidro i 2017 med 15.647,50 kr. pr. uke til lærerlønn, i vårsesongen oppjustert til 16087,50 kr.pr. uke. Stillingsressursen var i 2016 på 229 %. 15 % av dette ble brukt til innsalg og markedsføring som ble refundert fra Trolltun AS og Norske vandrerhjem Region Øst.

Salgsframstøtene har vært mange og direkte i dette året også. I vinterhalvåret ble mange tusen direkte henvendelser sendt via e-post og nett. Vi tror at dette har hatt en effekt, sammen med svært positive tilbakemeldinger fra skoler som benytter oss. Slik som det ser ut nå er de mest populære vår- og høstukene solgt inn fram til 2021. De mest populære vinterukene er fylt opp tilsvarende, men her har vi også noen uker å kunne strekke sesongen på. Markeds- og informasjonsmessig arbeides det nå aktivt med sosiale medier, billedpresentasjoner, film og annet nettrelatert salgsarbeide. I samarbeid med Trolltun A/S ble en helt ny Hjemmeside lansert våren 2017.

Det er også dette året gjort avtaler med framtidige opphold ved Fjellskolen. Vi har fortsatt mange faste skoler som kommer til oss år etter år. Det jobbes kontinuerlig med nye områder og muligheter, og vi føler at vi er inne i en svært fin utvikling. Samtidig så merker vi at kommunenorge er inne i en fase der langsiktige avtaler er vanskelige å få på plass. Vi har gjort avtaler med helt nye skoler som i årene framover betyr ca 200 nye elever hvert år.

Dombås Fjellskole ser det som viktig å få arbeide sammen med elever fra egen kommune. Samarbeidet med Dovre Ungdomsskole om friluftslivsaktiviteter er således givende, kanskje kan vår kompetanse brukes enda mere i vår egen kommune?

Dombås Fjellskole framstår som en moderne leirskole. Utfordringene og opplevelsene elevene blir stilt overfor harmonerer med mål satt av nasjonal skole- og helsepolitikk.

26.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Dombås Fjellskole er inne i en utvikling som gagnar både skolen og samfunnet rundt skolen. Skolen utøver en viktig markedsføring for Dovre kommune, og er en viktig omdømmebygger. Økt tilstrømming av elever til skolen betyr en utvidet markedsføring av Dovre og stabile arbeids-plasser i kommunen. Vi ser ofte at elever tar med seg foreldre tilbake for å vise hva de har opplevd her, - også i andre sesonger.
- Utfordringen i årene som kommer er å beholde besøksskolene på fast basis. Kommuneøkonomien rundt omkring i vårt nedslagsfelt er utslagsgivende for hvor enkelt dette blir. Til tross for økte transportkostnader, arbeider skolen aktivt for å åpne for at skoler fra nye områder vil se seg tjent med å ta i bruk Dombås Fjellskole. Dette arbeidet har båret frukter både i Trondheimsregionen og i Nord-Trøndelag, og vi ser positivt på utviklingen i årene framover.

27 DOVRE FOLKEBIBLIOTEK

27.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Folkebiblioteket skal være en uavhengig møteplass og arena for offentlig samtale og debatt. Det skal

legge vekt på kvalitet, allsidighet og aktualitet, og fremme opplysning gjennom aktiv formidling og ved å stille medier gratis til disposisjon for alle.

27.2 HENDELSER

- To debatter, Lørdagstoner (konsert), 6 barnebokkino på Dombås og Dovre, Lesesirkel, regelmessig boklunsj (ukentlig vår og høst), babysang (ukentlig vår og høst), fotoutstilling i samarbeid med Dovre og Lesja Kunstforening, 10.klasse på besøk (bok+film), boklek med forfatterbesøk til førskolebarn, forfatterbesøk for voksne, flere besøk fra elever ved ungdoms-skolen, Karriersenter på besøk, Kodeklubben-arrangement for barn, Pepperkakeutstilling, vinterlesekonkurranse med avsluttende forfatterbesøk, sommerlesekonkurranse for barn med avsluttende arrangement.
- Barnehagen på Dombås besøker oss ofte
- Barnehagebibliotek i Dovre barnehage.
- Bokprat med 3.klasse ved begge skoler gjennom året
- Avvikling av Lesekrok på Båtsto



Konsert

27.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Utlån Dombås	10 556	12 162	11 268	9 400
Utlån Hjerleid	-	-	3 005	3 810
Totalt utlån	14 858	16 816	14 268	13 210
Antall besøk	10 382	17 893	15 585	ca 12 046
Antall aktive lånere	878	938	962	901

Mål	Resultatvurdering
Arena for offentlig samtale og debatt	Arrangerte to debatter.
Drive utstrakt formidlingsarbeid	Mål oppnådd, men dette er en kjerneoppgave og kan drives i enda større grad.
Aktive kulturformidler	Har hatt også i år en tilfredsstillende arrangementsrekke.

27.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Det krever alltid mye ressurser å være en god arrangementsarena.
- Folkebiblioteket bør gi et enda bedre tilbud til barn og unge.

28 Kulturkonsulent

28.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Kulturkonsulent

Kulturkonsulenten jobber innenfor det såkalte utvidede kulturbegrepet, og skal ivareta aktiviteter og initiativ innen idrett og kultur. Tjenesten består av saksbehandling innen kultur og idrett, årlig tildeling av kulturmidler, spillemidler, sekretær for ungdomsrådet, Den kulturelle spaserstokken 6K og

bistand ved arrangement. Det er viktig at kulturkonsulenten er synlig og tilgjengelig for de ulike kulturelle gruppene i kommunen. En særlig viktig oppgave er å ivareta og stimulere til aktivitet og engasjement, gjennom å støtte opp om de initiativ som kommer fra det frivillige.

28.2 HENDELSER

- Gjennomføring av UKM regionmønstring på
- Otta 10.-11.2. 2017.
- Planlegging og av Ungdomsmusikalen Riverland 2018.
- Arr Astroshow på Dombås kino 30.4.
- Dovre Ungdomsråd 2017.Samarbeid med 6K ungdomsråd og ung i nasjonalparkriket.
- Planlegging og gjennomføring Opning av tur- og sykkelvei over Dovrefjell 2.9.
- Kulturpris utdeling til Dovre Spelemannslag 2.9.
- Felles kulturforum Dovre og Lesja. Samarbeid om arrangement og aktiviteter for barn og unge.
- Kulturmidler for idrett, musikk, dans og andre 2017. I alt 22 søknader.
- Arrangementstilskudd vår og haust. I alt 7 søknader.
- Planlegging av UKM regionmønstring 2018. Samarbeid mellom alle 6 norddalskomuner, og arrangeres i Otta kulturhus 9.-10.2 2018.
- Den kulturelle spaserstokken- program 2017-18. Samarbeid 6K.
- Søkt om spillemidler i 2018. I alt 2 anlegg og 2 søknader som går under ordinære anlegg.

28.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Mål	Resultatvurdering
Spillemiddelsøknader	2 anlegg, og 2 søknader sendt til fylket innen 15. januar 2018; Dombås idrettsstadion, kunstgressbane, Dombås Skistadion; garasjeanlegg.
Full revidering av kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet	Full revisjon av planen ble vedtatt lagt ned. Kun kap. 7 og 8 er rullert med behandling av spillemidler 2018.

28.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Skape arenaer for ungdom og kulturliv. Dovre trenger lav terskel-arenaer for musikk, dans og visuell kunst.
- *Utvidet fritidstilbud for barn og unge. Fritidsklubb, legge til rette for uorganisert idrett og kulturtilbud.*
- Større påmelding på UKM. Dans og musikk er bra representert, men lite på teater og visuell kunst.
- Øke innsats på tverrsektorielt samarbeid.
- Forbedre rutiner for Ungdomsrådet. Arbeid igangsatt desember 2016.
- Forbedre kommunikasjonskanal mellom lag og foreninger og kommunen. Arbeide for å etablere et felles kulturforum.
- Tettere samarbeid mellom næring, arrangement og kulturelle aktiviteter.
- Tettere samarbeid med oppvekst og kultur i nabokommuner. Felles kulturplan for Lesja og Dovre skal prioriteres i 2017.

29 HELSE- OG REHABILITERINGSAVDELINGEN (HRA)

29.1 INNLEDNING

Avdelingen bestod i 2017 av legesenter, helsestasjon og jordmortjeneste, fysio- og ergoterapitjeneste, psykisk helsetjeneste og flykningskonsulent. Avdelingen ble ledet av helse- og rehabiliteringsleder som var direkte underlagt rådmannen. Stillingen var ubesatt deler av året.

29.A DOVRE LEGESENTER

29.A.1 BESKRIVELSE

Dovre Legesenter er ett legesenter som driver med generelle legetjenester med 3 fastleger og 1 turnuslege. Legesenteret deltar i 6 K helse sitt interkommunale samarbeid og er derfor tilknyttet legevakten på Otta. Legene har både primær og sekundær vakter. Legene har tilsyn med pasientene på Fredheim omsorgssenter 2 dager i uka. En dag i uka har kommunelege 2 helsestasjonsdag for barn og helsestasjon for ungdom.

29.A.2 HENDELSER

- Det ble besluttet fra Pasientreiser at all bestilling av helsetransport skulle gå via fastlegen/merkantilt personell og ikke pasienten selv som tidligere. Dette medførte merarbeid for legekontoret.

29.A.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Fastlegepasienter ved Dovre Legesenter	2337	2310		2305
Antall legevikarer gjennom året	4	0	0	0
Antall asylsøkere/flyktninger som benytter tjenestene	0	280	133	133

Mål	Resultatvurdering
Stabilitet blant leger, personale og generell drift av legekontoret. Sørgje for å informasjon til fastlegepasientene. om E-portal, få informasjon/veiledning om bruken av resept og timebestilling på nett.	Stabilitet ikke oppnådd mht leger i og med at to av de faste legene var i permisjon store deler av året. Fire vikarleger leid inn i løpet av 2017. E-portal systemet for time- og reseptbestilling var ikke optimalt og medførte en del merarbeid.

29.A.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Bidra i det regionale samarbeidet opp mot leverandør av dataprogrammet (WinMed) for å få dette til å fungere optimalt. Avtalen til leverandør av WinMed ble sagt opp i 2017, og det ble gjennom en langvarig og nøye prosess bestemt å inngå avtale med INFO DOC PLENARIO i stedet. Oppstart ble utsatt til 2018.
- E-portal, elektronisk time- og reseptbestillinger. (De som har fastlege ved legekontoret kan gå inn på besøklegen.no og bestille seg konsultasjon hos lege/resepter..)
- Faglig oppdatering og sørge for stabilitet blant legene til pasientene og kontorets beste.

29.B DOVRE HELSESTASJON

29.B.1 BESKRIVELSE

Helsestasjonsarbeid er et lavterskeltilbud. Arbeidet består av å gi: helseopplysning, veiledning, gruppesamtaler, undervisning ved barne- og ungdomskolen samt tverrfaglig samarbeid. Helsesøster har ansvar for gjennomføring av helsestasjonsarbeid, skolehelsetjeneste og tilbud om helsestasjon for ungdom. Helsestasjon tilbyr hjemmebesøk og anbefalte helsestasjonskonsultasjoner samt foreldreveiledning og tilbyr kartlegging av mors psykisk helse etter fødsel. Helsesøstertjenesten har ansvar for oppfølging av bosatte flyktninger. Helsestasjonen utfører hørselsundersøkelser, smittevernarbeid og reisevaksiner. Hormonell prevensjon tilbys alle kvinner fra 16. år. Fra 2016 ble igangsatt prosjekt av innhenting av HPV vaksinasjon. Dette er en vaksine mot livmorhalskreft og er et tilbud til kvinner født 1991 -1996. Helsesøster deltar i ansvarsgrupper, er koordinatorene i gruppene og deltar i tverrfaglig samarbeid og samarbeid med 1. og 2. linjetjenesten. Helsesøster er kontaktperson for oppfølging av barn av psykisk syke foreldre i kommunen og er deltager i psykososialt kriseteam. NGVGS avd Dombås har egen helserådgiver som er ansatt i Oppland Fylkeskommune. Ledende helsesøster i kommunen har faglige ansvar for tjenesten.

29.B.2 HENDELSER

- Det var stor oppslutning til HPV -vaksine programmet og meningokokkvaksiner (sistnevnte av elever ved NGVGS avd Dombås). Det var et økende antall som tok kontakt for vaksineveiledning i fht reiseaktivitet ferie/studier/smittevern. Mht MMR – mesling/kusma/røde hunde-vaksine ble uvaksinerte tilbudt vaksine i henhold til nasjonale anbefalinger for voksne født etter 1960 og som ikke har gjennomgått vaksinasjonsprogram eller sykdom.
- I 2017 var det primært familiegjenforening og bosetting av kvoteflyktninger. Det var til sammen 44 bosatte barn 0-20 år som ble oppfulgt i tjenesten. Dette er familier i en sårbar situasjon og som trenger ekstra oppfølging og veiledning over år.
- Ungdomshelseprosjektet i 6- K ble avsluttet i juli 2017, men klamydia selvteststasjon ved ungdomsskolen/VGS Dombås videreføres.
- I følge nye nasjonale retningslinjer ble 2 nye helsekonsultasjoner innført første leveår. Det er 12 ordinære konsultasjoner for alle barn 0-1 år.
- Helsesøsterstudent var med i tjenesten i 10 uker, og det ble gitt veiledning til sykepleiestudent og barn- og ungdomsarbeider.
- Skolene har fått utvidet tid. Det var faste ukentlige dager ute i barne- og ungdomskolen og «åpen dør».
- Det var oppstartsmøte om felles prosjekt - skole/helse for styrking av barns psykiske helse.
- Arrangør av norddalsmøte helsesøstergruppen 21 deltagere sept. 2017.

29.B.3 MÅL OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Født i året/brukere av tjenesten	26	23	22	19
Tilflyttet Dovre i fødselsåret	1			1
Flyttet fra Dovre i fødselsåret	1			
Helsestasjonskonsultasjoner 0 - 1 år	312	230	220	200
Helsestasjonskonsultasjoner 1 - 5 år	111			
Førskoleundersøkelse	23			
Trivselssamtaler for 3. og 8. klasse	55			
Oppfølging enkeltelever	40			
Ansvarsgrupper	14			
Vaksiner gitt ved helsestasjonen i 2017	924			

Mål	Resultatvurdering
Helsestasjonstjenesten Gi helsetjeneste i tråd med gjeldende retningslinjer. Hjemmebesøk og helsekonsultasjoner og med lege/fysioterapeut.	Gir tilbud og oppfølging e. prosedyrebeskrivelse Eks: 12 konsultasjoner pr barn 1. leveår dvs.minst 250 ordinære treff og etter veileder eller etter behov.

Skolehelsetjenesten – Etter gjeldende retningslinjer. Helsestasjon for ungdom 13 - 20 år- drop in hver uke med helsesøster og lege.	Gjennomføres etter gjeldene halvårsplaner. Er ved barneskolen en dag i uka og «drop in» 2 timer i uka ved ungdomskolen. Helsestasjon for ungdom m lege/helsesøster 1 ½ time - torsdager.
Helsekontroller bosatte flyktningbarn. Følger egen veileder.	Gjennomført og får oppfølging etter behov.
Hørselskontroller – alle aldre	Tilbys barn etter ordinært program. Andre etter henvisning fra lege eller personlig kontakt direkte.
Smittevern og reisevaksinerings- Vaksinerings – yrkesgrupper-flyktninger-arbeidsinnvandrere. Samt barn/elever ved videregående skole.	Gjennomført etter gjeldende regelverk/og etter avtale.
Utskriving av hormonell prevensjon til kvinner 0/16 år i fertil alder. Hpv –vaksinerings - innhentingprogram	Avtale etter behov eller ved HSU for 16-20 år. Veiledning og utskriving av resept. Bestilling av vaks./gjennomføring/fakturering for ref..

29.B.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Vakansen pga permisjoner (40 %) ble ikke erstattet i 2017.
- Det er flere oppgaver for tjenesten nå enn tidligere, og nye oppgaver tildeles fra myndighetene uten særlig grad av forutsigbarhet.
- Fysioterapiundersøkelse ved førskoleundersøkelse ble ikke gjennomført i 2017 pga manglende ressurser i fysioterapitjenesten. Foreldreforberedende kurs og barseltreff ikke gjennomført pga manglende ressurser.
- Skolehelsetjenesten. Flere elever opplevde behov for oppfølging/samtale pga psykisk helseutfordringer og ønsker støttesamtaler. Helsesøstertjenesten ønsket utbedring av kontorfasilitetene ved Dombås skole i tråd med myndighetskrav.

29.C PSYKISK HELSETJENESTE

29.C.1 BESKRIVELSE

Tjenesten gir tilbud individuelt, til familier og i grupper. Det er lavterskeltilbud i form av kartleggingssamtaler, behandling, kurs og oppfølgingssamtaler. Oppfølging av pasienter skjer i samarbeid med fastlege og spesialisthelsetjenesten. Det fattes vedtak dersom støttesamtaler foregår i brukernes hjem. Tjenesten har koordineringsansvar for flere pasienter og Individuell Plan. Gruppeleder i psykisk helsetjeneste har ansvar for ILOS registreringer utenfor tjenesten psykisk helse og rus. I 2014 ble gruppeleder pålagt å lede H/R-råd og behandle og skrive vedtak for støttekontaktoppdrag i tillegg til å være journalansvarlig for fysio-/ergoterapitjenesten og psykisk helsetjeneste – oppgaver som gruppeleder også utførte i deler av 2017. Gruppeleder er videre leder for psykososialt kriseteam. Koordineringsansvaret for rus og Brukerplan er lagt til psykisk helsetjeneste. Tjenesten er og med og veileder/støtter Mental Helse sitt lokallag i Dovre.

29.C.2 HENDELSER

- Gruppeleder deltok i oppdatering/revidering av prosedyrer for psykisk helsetjeneste i Nord-Gudbrandsdal, et samarbeid med 6K psykisk helse og rus med Hege Lorentzen som pådriver.
- Kommunes plikt til øyeblikkelig hjelp fra 1.1.2017 ble innført, og Fredheim tok imot pasienter med psykiske lidelser på lik linje med somatiske pasienter. Det ble etablert akutt plasser på LMS på Otta for pasienter med psykiske lidelser.
- Tjenesten vart med ruskoordinator og ga informasjon på ungdomsskolen og Dombås barnehage i tillegg til hjemmesykepleien, og rektormøte.
- Det ble sammen med - helsesøster og politi gitt informasjon til elever på ungdomsskolen
- Rusplan med ruskoordinator ble utarbeidet.
- Det ble gjennomført turer med DNT hver 14.dag i sommerhalvåret og svømmegruppen for pasienter hadde tilbud hver mandag.
- Reduksjon i 50 % stilling fra mai og en økning i henvisninger/etterspørsel førte til økt – og stor - belastning på de ansatte i tjenesten..

29.C.3 MÅL OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Antall brukere pr 31.12	90 (132 totalt)	65	82	81
Nye henvisninger	62	61	44	28
Utskrivninger	42	60	59	31
Antall støttekontakter som får veiledning	11	13	12	11
Antall med individuell plan	14	12	16	15

Det var fortsatt overvekt av kvinner, og flest i aldersgruppen 1990-2000, de mellom 20 og 30 år. 90/132 pasienter ble fordelt på to stillinger mot 4 stillinger tidligere år.

Mål	Resultatvurdering
Gjennomføre brukerplan	Gjennomført, men ikke fått lagt frem resultatet for politikerne
Turer med DNT hver 14.dag sommerhalvåret	Vellykket, og fortsetter også i 2018
Svømmegruppe mandager	Vellykket, og fortsetter også i 2018
Få veiledning utenfra	Mangler fortsatt
Mye alenearbeid – være to oftere	Flinkere til å være to spesielt når brukere er psykotiske, bruker rusmidler eller ikke har sykdomsinnsikt
Fortsatt igjen arbeid med profil/IPLOS	Ikke greidd å komme i mål enda med f.eks. medikamentlistene

29.C.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Fortsette å arbeide med Profil/IPLOS og rutiner for dokumentasjon
- Viktig å få til stabilitet/forutsigbarhet for de sykeste brukere med fast personell, og at alle stillingene er besatt
- Gjennomføre KID og eller KIB (kurs i henholdsvis mestring av depresjon og belastninger)
- Bedre den tverrfaglige kommunikasjonen, spesielt med legene
- Gruppeleder skal være med i utarbeidelse med handlingsplan for «Ung i Dovre»
- Gruppeleder skal være med i FACT-prosjektet (et samarbeidsprosjekt mellom spesialisthelsetjenesten og kommunehelsetjenesten)

29.D FYSIOTERAPITJENESTEN

29.D.1 BESKRIVELSE

Tjenesten tilbyr fysioterapibehandling individuelt og i grupper. Forebyggende helsearbeid drives i samarbeid med helsestasjonen/skolehelsetjenesten, barnehagene og hjemmetjenesten. Behandlingen foregår på mange arenaer, - Fredheim, skoler/barnehager og i hjem. Det er utarbeidet prosedyre på prioriterte pasientgrupper, - barn/unge har prioritet 1, deretter eldre (brukere på institusjon og de med sammensatte funksjonsnedsettelse). Som prioritet 3 står andre aldersgrupper på venteliste.

29.D.2 HENDELSER

- Det var stor pågang med akutte pasienter i 2017 om resulterer i at 3. prioritetspasienter ble stående opptil 6-7 mnd. på venteliste. Per 31.12.17 var det 19 pasienter på venteliste. Det ble ved flere tilfeller stilt krav/anbefalinger fra sykehus om at pasienter skal ha behandling to-tre g/uke, noe som var utfordrende mht tjenesten kapasitet. Tjenesten var fortsatt svært presset og arbeidsforholdene krevende grunnet dette. Kapasitet var spesielt redusert på starten av året, før ny fysioterapeut ble ansatt.
- Førskoleundersøkelsen ble nedprioritert.
- Antall behandlinger ble ytterligere redusert. Det skyldes blant annet at det var et økende behov for behandlinger i hjemmene til pasienter med sammensatte behov.

- Tallet på andre aktiviteter økte drastisk i 2017 noe som blant annet skyldtes økt mengde kontorarbeid, møter og koordinatoroppgaver.
- Fra 01.01.17 tredde nye lovverk i kraft, som sier at alle pasienter skal betale egenandel utenom barn under 16 år og pasienter med Nav-godkjent yrkesskade. Det ble også krav om elektronisk egenandelsrapportering til Helfo via helsenett. De ansatte brukte ekstra tid på å rapportere alle betalte egenandeler via Excel regneark og Altinn grunnet manglende oppdatering av journalsystem.

29.D.3 MÅL OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Antall behandlinger	992	1139	1423	1374
Antall gruppebehandlinger	154	189	194	89
Antall pasienter, kvinner	89	78	88	102
Antall pasienter, menn	52	75	58	84
Andre aktiviteter (møter, skolehelsetjeneste, forebyggende arbeid, 4 mnd kontroller, veiledning, dokumentasjon, kurs, kvalitetsutvikling, mm.)	3357	1968	1661	880
Dombås akupunktur og Fysioterapi	1730	1892		
Antall pasienter, kvinner	63	62		
Antall pasienter, menn	19	25		
Venteliste per 31.12.2016(antall pasienter)		11		

Mål	Resultatvurdering
Redusere antall pasienter på venteliste, samt unngå ventetid for pasienter med førsteprioritet (f.eks. barn).	Ikke tilfredsstillende, videreføres til neste år.

29.D.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Antall pasienter på venteliste må ned. Manglende kapasitet for pasienter med fysioterapibehov. Det er krevende å være i en jobbsituasjon hvor presset på tjenesten oppleves bare å øke. Det har også i år blitt henvist mange pasienter til privatpraktiserende kollegaer i nabokommunene Sel og Lesja.
- Grunnet endringer i lovverk 01.01.2017 som gjelder rapportering av egenandel via helsenett, vil det være behov for en oppgradering/endring av gjeldende journalsystem ProMed kommunal. Det kan gi til betydelig redusert tidsbruk på egenandelsarbeid.

29.E ERGOTERAPITJENESTEN

29.E.1 BESKRIVELSE

Organisering: 70 % stilling underlagt helse- og rehabiliteringsleder, kontor på helsehuset og på Fredheim.

Ansvarsområde: Fagansvarlig for ergoterapifaget i kommunen, innkjøpsansvarlig til kommunalt lager.

Tjenester som ytes i fht hjelpemiddelsentralen:

Hjemmebesøk for å bistå hjelpemiddelformidling og tilpasse utleverte hjelpemidler, tilrettelegging i hjemmet, veiledning/opplæring av brukere og pårørende, hjelpemiddelsentralens kontaktperson i kommunen i fht bevegelse/syn/hørsel, biltilpasning(samarbeid med NAV sitt bilsenter i Trondheim), arbeidsplassstilrettelegging, funksjonsvurdering i fht NAV.

Andre oppgaver:

HR-råd, fagansvarlig for ergoterapi, individuell håndtrening voksne, innkjøpsansvarlig for kommunalt lager, jobbe forebyggende, noe i fht barn, IP, faglig veileder støttekontakter, personlig koordinator, ansvarsgrupper, tverrfagligmøte Fredheim, samarbeidsmøter ergo/fysio, rådet for TT-kort, tillitsvalgt, hverdagsrehabilitering, demensteamet.

29.E.2 HENDELSER

- Mangel på H/R-leder og merkanthil ressurs medførte at mye tid ble brukt på saksarbeid i forbindelse med støttekontakter (henvendelse, skrive vedtak, finne støttekontakt/veileder etc).
- Demensteamet begynte å fungere bra i fht oppdage/kartlegge nye brukere og samarbeid lege. Hus til dagsenterbruk er skaffet.
- Det var mange dårlige pasienter som trengte mye tilrettelegging hjemme i siste perioden i livet.

29.E.3 MÅL OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Antall aktive brukere	346	333	337	340
Brukere som fikk hjelpemidler	82	78	92	93
Nye brukere	29	16	25	26
Antall utleverte hjelpemidler	516	549	440	440
Antall innleverte hjelpemidler	189	182	387	568
Sum verdi for utleverte hjelpemidler i kommunen	2.215.502,-	1.867.441	200.822	1.675.196
Individuell håndtrening, antall brukere pr uke.	3	3	3	3
Håndtreningssgruppe for revmatikere over 6 uker, antall brukere/oppmøter	0	Ikke gjennomført	5/87	5/89
Antall hjemmebesøk (inkl Fredheim sykehjem)		208	223	219

Mål	Resultatvurdering
Lage flere prosedyrer for ergoterapitjenesten enn de som ble laget i 6K samarbeid	
Bedre oppfølging av brukere som har utleverte hjelpemidler	
Hverdagsrehabiliteringopplegget må få bedre kontinuitet. Vi valgte litt for dårlige brukere. Av flere årsaker, ble møter avlyst.	
Elektroniske meldinger på profil må fungere	

29.E.4 UTFORDRINGER– FORBEDRINGSMULIGHETER

- Det er flere brukere som trenger mer omfattende tilpasninger i hjemmet for å kunne bo hjemme lengst og best mulig enn tidligere.
- Det er forbedringsmuligheter mht gode hjelpemiddeltilpasninger i hjemmet for de som skal avslutte livet hjemme og for de som skal hjelpe dem.

29.F.1 JORDMORTJENESTEN

29.F.1 BESKRIVELSE

100 % stilling, fordelt med 48 % ved helsestasjonen og 52 % ved NGLMS beredskapsvakt med følgetjeneste.

29.F.2 HENDELSER

- Fødselstallet var fortsatt stabilt i Dovre.
- Jordmorkvakter ble mye brukt av gravide - alt fra tidlig i svangerskap til barselkvinner med blødningsproblemer, ammeproblematikk og nyfødte der enkelte leger ved legevakt ønsker hjelp.

29.F.3 MÅL OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Antall gravide innmeldt hos jordmor	26	41	34	35
Fødte, registrert hos jordmor	26	24	22	21
Fordelt gutt/jente	11/15	16/9	10/12	10/11
Kvinnehelse/prevensjonsveiledning, med innsetting/bytte og fjerning av IUD	69	52	41	32

11 gravide fra nabokommunene brukte jordmortjenesten i Dovre kommune.

Mål	Resultatvurdering
Alle gravide får tilbud om jordmorkontroller	100 % oppslutning ift gravide som går til jordmor. 12 stk fra nabokommuner, det være seg både Sel og Lesja kommune. Det er og gravide som benytter jordmortilbudet i nabokommunene.
Tilbud om kvinnehelse	De som ønsker tilbud hos jordmor ift kvinnehelse får det.

29.F.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Jordmortjenesten i Dovre er «selygående». Jordmor har et godt samarbeid både med helsesøstrene og legene i tillegg til det merkantile personellet ved legekontolet. De største utfordringene ligger ikke i kommunen, men ift vaktberedskapen ved NGLMS. Den er sårbar grunnet sykmeldinger.

30 BARNEVERTJTJENESTEN

30.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Barneverntjenesten sitt ansvarsområde er å sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får hjelp og omsorg til rett tid. Barneverntjenesten skal bidra til at barn og unge får trygge oppvekstvilkår.

30.2 HENDELSER

- Barnevernet i Dovre er styrka med 200% stilling. Dette er statlige styrkingsmidler som ble videreført i 2016.
- Barnevernet opplever en stabilitet i antall saker, men flere saker blir mer komplekse og alvorlige. Det krever tverrfaglig samarbeid med instanser både i og utenfor kommunen .
- Barnevernet har gjennomført kurs i Familia sammen med barneverntjenesten i Lesja.
- Barnevernet har deltatt Erfaringskonferanse i regi av Fylkesmannen.
- TIBIR-prosjekt i 6 K der Dovre har hatt prosjektledelsen er avsluttet. Det er utdannet PMTO-terapeuter i regionen.
- Barneverntjenesten i Dovre har to PMTO-rådgivere.
- Det har vært fokus på sikkerhet for ansatte på Helsehuset; spesielt ansatte i barnevernet, men det er ikke gjennomført sikkerhetstiltak.
- Handlingsplan «Vold i nære relasjoner» er utarbeidet i 6K. Barnevernleder har vært med i arbeidsgruppa.
- Barnevernledere i 6K har i samarbeid med Hege Lorentzen utarbeidet Internkontroll og prosedyresamling for barneverntjenesten.
- Barnevernleder sitter som nestleder i styret for Gudbrandsdal Kriesenter, og en saksbehandler er vara i representantskapet i GK..
- Barnevernleder er med i Psykososialt kriseteam i Dovre. Alle ansatte i barneverntjenesten er ressurspersoner i Psykososialt kriseteam.
- Kommunestyrevedtak på at barneverntjenestene i Dovre og Lesja blir interkommunal barneverntjeneste lokalisert på Lesja fra 1.juni 2018.

30.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Barnevern – nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Antall meldinger	33	36	21	32
Antall undersøkelser	31	33	18	19
Barn med hjelpetiltak	39	33	28	23
Barn i omsorgstiltak (fosterhjem/statlige omsorgstiltak)	6	9	8	8

30.4 UTFORDRINGER – FORBEDRINGSMULIGHETER

- Barneverntjenesten har fra 01.01.2016 vært eget tjenesteområde som rapporterer direkte til rådmannen
- Barneverntjenesten i Dovre blir interkommunal med barneverntjenesten i Lesja fra 01.06.2018 – med Lesja som vertskommune
- Opprette barnevernberedskap 24/7
- Kvalitetsarbeid – arbeide med prosedyrer/rutiner og internkontroll.
- Utnytte mulighetene i dataverktøy - Familia
- Øke og utvikle egne tiltak i barnevernet.
- Sikkerhet for ansatte i barneverntjenesten
- Kompetanseplan i forhold til den statlige satsingen på barnevern
- Delta i KS sin satsing «Barnevernloftet» og søke om å delta i Tjenestetøtteprogrammet i regi av FM

31 PLEIE- OG OMSORGSAVDELINGEN

31.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Pleie- og omsorgsavdelingen tilbyr hjemmetjenester, miljøarbeidertjeneste og ulike typer opphold på Fredheim omsorgssenter. Opphold kan være: korttidsopphold for rehabilitering, avlastningsopphold, akutttopphold, dagopphold og langtidsopphold.

Hjemmetjenester kan være: praktisk bistand/opplæring, hjemmesykepleie, hjemmehjelp, brukerstyrt personlig assistanse, støttekontakt og omsorgsstønad. Disse tjenestene tildeles etter helse- og omsorgstjenesteloven §3-2 pkt 6. I tillegg tilbys andre ikke lovpålagte hjemmetjenester som matombringing, trygghetsalarm og lån av nøkkelboks.

Fra april 2017 har Fredheim omsorgssenter fire avdelinger med til sammen 39 plasser. De tre langtidsavdelingene har 28 plasser, hvorav to avdelinger er tilrettelagt for personer med ulike grader av demenssykdommer.

Korttids/rehabiliteringsavdelingen har 11 plasser. I tillegg disponerer kommunen en korttids plass på intermediæravdelingen på NGLMS. En langtidsavdeling er omdisponert til utleiehybler for eldre.



Hovedinngangene på Fredheim omsorgssenter

31.2 HENDELSER

Hybelavdeling

I forbindelse med økonomiplanarbeidet 2017-2020 (K-sak 43/16) omdisponerte virksomheten en langtidsavdeling med 10 plasser til en hybelavdeling som utleies til funksjonsfriske, selvhjulpne eldre. Tiltaket viser seg å være attraktivt for målgruppen, og de fleste hyblene er utleid. Tiltaket ga en årlig innsparingseffekt på 4,3 stillinger, eller litt over 2 mill. kroner.

Endring i ledelsesstrukturen

I forbindelse med de interne endringene (hybelavdeling), ble også ledelsesstrukturen i Pleie- og omsorgsavdelingen endret. Fra tidligere å ha hatt en mellomleder for langtidsavdelingene og en mellomleder for hjemmetjenester/korttidsavdelinger, er det nå en mellomleder for alle avdelingene. Det er i tillegg en avdelingskoordinator i hver avdeling.

Ressurser til hjemmetjenesten

Hjemmetjenesten hadde i 2017 behov for en betydelig ressursøkning som førte til et netto budsjettavvik på 1,2 mill..



Gapahuken er populær på finværsdager

31.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Belegg i sykehjemsavdelingene (39 plasser fra 01.04.17).	96%	82%	95%	97%
Belegg intermediærseng NGLMS	2,2%	3,5%	6%	21%
Antall utskrivelser fra Fredheim	192	210	177	161
Utskrevet fra Fredheim etter korttidsopphold	175	192	156	135
Antall brukere av hjemmetjenester ila året	192	184	181	189

Sykefravær pr. avdeling:

	Hele POA	Korttidsavd	Furumoen	Hjemmetj.	Kjøkken	Langtidsavd	Miljøarb.tj.*
2017	6,4	4,2	6,3	3,2	7,0	9,3	8,0
2016	7,3	8,4	7,1	7,2	5,8	6,6	5,4
2015	12,1	17,3	13,3	7,9	8,1	15,2	18,4
2014	10,8	8,6	15,7	10,4	12,8	11,1	-
2013	8,3	4,3	20,7	2,0	6,4	10,6	-
2012	7,7	4,6	7,2	6,3	5,4	12,1	-

*) inkl. K55.

Mål	Resultatvurdering
Ha et sykefravær < 8%	Det totale sykefraværet holder seg under målet, og all time low i 2017 (6,4%).
Etablere dagtilbud til hjemmeboende med demensdiagnose	Iflg Demensplanen 2020 skal alle kommuner ha etablert et dagtilbud spesielt tilrettelagt for aldersdemente innen 2020. Det jobbes målrettet mot å etablere tilbudet i Fredro i god tid innen «fristen». Tiltaket skal driftes med eksisterende personalressurser, og Helsedirektoratet gir tilskudd til etableringen.

31.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Miljøarbeidertjenesten har utfordringer i å jobbe effektivt ved at brukerne stort sett bor spredt i kommunen. Dermed oppnås ikke samordnings-effek ved at det kan ytes tjenester til flere personer samtidig. Bofellesskap mangler.
- Avdeling K55 har fortsatt store utfordringer ift sykefravær (13,5%) og rekruttering. Dette har også i 2017 ført til betydelige utgifter på over-tidsarbeid (>1 mill.).
- Selv om tilbudet på Fredheim ble redusert med 10 plasser, ser det ut til at kapasiteten på sykehjemsplasser likevel er tilstrekkelig ift eksisterende behov. Bruken av intermediær-sengen på NGLMS reduseres år for år, og i 2017 benyttet kommunen intermediærsengen i 12 liggedøgn. Dette står ikke i forhold til kostandene kommunen har med intermediær-tilbudet.
- Det har ikke vært forventet utvikling i å benytte velferdsteknologisk utstyr/hjelpemidler. Fokus på området fortsetter i 2018.
- Kommunens tilbud til hjemmeboende demente har de siste årene vært et forbedringsfelt. Etter etablering av hukommelsesteam og fokus på økt kompetanse, er dette tilbudet i svært positiv endring.



Heggen utenfor omsorgsboligene i full blomst!

32 NAV Dovre

32.1 BESKRIVELSE – TJENESTER

Nav Dovre forvalter både statlige og kommunale tjenester. Arbeids- og velferdsforvaltningen (NAV) består av Arbeids- og velferdsetaten (statlig del) og de kommunale tjenestene som inngår i NAV – kontoret. Nav kontoret skal som et minimum ivareta tjenestene som er regulert i sosialtjenesteloven. NAV kontoret skal ivareta den enkeltes helhetlig behov for hjelp, og tilby en

individuelt tilpasset oppfølging med de tjenester, tiltak og virkemidler kontoret rår over.

NAV sitt ansvar er blant annet regulert i NAV-loven, folketrygdloven, arbeidsmarkedsloven og sosialtjenesteloven. NAV –lovens § 15 og sosialtjenesteloven § 42 regulerer brukermedvirkningen i NAV.

32.2 HENDELSER

NAV Dovre hadde også i 2017 også en nedgang på utbetalinger over sosialbudsjettet. Unge mottakere i Dovre går relativt kort tid på sosialhjelp. Dovre er helt i toppsjiktet i sektoren Det er positivt at sosialhjelp er en midlertidig løsning på vei mot noe mer permanent. For de over 25 år er stønadstiden kort. Voksne går omtrent like lenge på stønad nå som for et år siden. Bare 12 prosent av dem som får sosialstønad, går mer enn 6 måneder på sosialhjelp. Det er bra, langt under landsgjennomsnittet på 38 prosent.

Fra den 01.01.17 ble det satt fokus på unge søkere og krav om aktivitet. Sosialtjenesteloven § 20 sier noe om aktivitetsplikten for ungdom under 30 år. I praksis betyr det at veiledere ved NAV Dovre har en individuell samtale med alle i målgruppen, brukermedvirkning i forhold til å lage sin egen plan (bevisstgjøring), råd og veiledning i forhold til stønaden.

Hovedprioriteringer for 2017 var blant annet økt kontakt og bistand til arbeidsgivere, tidlig og individuelt tilpasset oppfølging, mer affektiv bruk av arbeidsrettet tiltak. Dette styrkes også i 2018. Kanalstrategien og nye mobilitetsløsninger. Økt selvbetjening skal gi tilfredse brukere og frigjøre tid til dialog om jobb og aktivitet. Færre ad hoc oppmøte på NAV vil gi bedre kvalitet ved innkalling til møte med NAV.

Fra våren 2017 frem til åpningsdag 01.02.2018 har det vært jobbet med sammenslåing av NAV Lesja og NAV Dovre, dagens NAV Lesja-Dovre. Samtidig med sammenslåings prosess skulle produksjon og service overfor kommunenes innbyggere og samarbeidspartnere ivaretas. Dette har foregått på en smidig måte, noe som også vises på resultatindikatorene.

32.3 MÅL- OG RESULTATVURDERING

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014
Utbetalinger av sosialstønad	1.189.075	1.344.731	1.557.955	1.729.385
Kvalifiseringsstønad	443.851	450.341	261.470	309.717
Nye utlån	20.000	9.000	18.000	84.152

Mål	Resultatvurdering
2017: Fokus på unge mottakere (under 30 år) for å få dem ut i arbeid og aktivitet, færre på stønad.	Færre på stønad over 6 måneder. For de over 25 år er stønadstiden kort.
2018: Fokus på unge mottakere under 30 år. Flere i arbeid-bedre brukermøter-Økt kompetanse	

32.4 UTFORDRINGER - FORBEDRINGSMULIGHETER

- Det er en utfordring å finne praksisplasser/ arbeidstrening som på sikt kan gi varig arbeid til alle som har behov for det i Dovre og Lesja kommune. Dette gjelder både vanlig arbeidspraksisplasser for de som står utenfor arbeidslivet av ulike årsaker og språk/arbeidspraksisplasser for bosatte flykninger.
- Det er fortsatt utfordringer knyttet til å beholde det gode resultatet av arbeidet som er gjort når det gjelder utbetalinger over sosialbudsjettet. NAV Lesja-Dovre har fokus på arbeid og aktivitet for alle grupper for på sikt å gjøre de selvforsørget.
- NAV Lesja-Dovre fra 01.02.18 er styrket i antall årsverk samt bemanning av ulike typer arbeidsoppgaver kompetanseoverføring, bedre utøving av den forvaltning vi er satt til å håndheve. Vi kommer fra to ulike kommuner (NAV kontor) som skal samkjøres i daglige gjøremål.
- I løpet av 2018 skal skjemaer om økonomisk sosialhjelp digitaliseres, søknadene skal arkiveres elektronisk og sms funksjon opprettes i forhold til bedre dialog med stønadsmottakerne. Vi ser frem mot at den kommunale delen i vårt arbeide digitaliseres.